

महाराष्ट्र शासन

**कौशल्य विकास व उद्योजकता विभाग,
मंत्रालय, मुंबई - ३२**

व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण संचालनालय, मुंबई- ०१

**महाराष्ट्र राज्य
व्यवसाय शिक्षण परीक्षा मंडळ, मुंबई - ५१**

**माहितीपुस्तिका २०१९-२०
(अर्ज, नियम व इतर तपशिल)**

पत्ता :- महाराष्ट्र राज्य व्यवसाय शिक्षण परीक्षा मंडळ

द्वारा शासकीय तंत्र निकेतन इमारत, क-विभाग,

दुसरा मजला, ४९ खेरवाडी, अलियावर जंग मार्ग,

वांद्रे (पूर्व), मुंबई ४०० ०५१.

दुरध्वनी - (०२२) २६४७ ४४३५

ईमेल : msbve2003@yahoo.com / chairman-msbve@nic.in

वेबसाईट : www.msbve.gov.in

अनुक्रमणिका		
अ.क	विषय	पृष्ठ क्र.
१	उद्देश, कार्य व ठळक वैशिष्ट.	३
२	मंडळ सदस्य समिती	४
३	मान्यता नियमावली	५-१२
४	विविध प्रकारचे अर्ज, कार्यवाही कार्यक्रम तपशील, अर्जासोबत जोडावयाची एकूण सहपत्रे , प्रपत्रे	१३-५८
५	विविध बाबींसाठी आकारण्यात येणारे शुल्क तपशील	५९
६	विद्यार्थी प्रवेश व परीक्षा कार्यक्रम	६०-६२
७	मंडळामार्फत राबविणेत येणारे विविध अभ्यासक्रम व इतर तपशिल	६३-८९
८	सद्यस्थितीत सन- २०१८-१९ सत्रासाठी कार्यरत असलेल्या संस्थांतील अभ्यासक्रमांची एकुण मंजूर प्रवेश क्षमता (अभ्यासक्रमनिहाय) माहीती.	९०-९४
९	सहसंचालक, व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण, प्रादेशिक कार्यालय, व जिल्हा व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण अधिकारी हयांचे पत्ते	९५-९६

३

--१--

Durationwise Courses Available (2019-20)										
Sr No	Courses / Group	6 Month		1 Year		2 Year		Total		
		Part	Full	Part	Full	Part	Full	Part	Full	Total
1	Computer	21	0	9	0	0	3	30	3	33
2	Paramedical	8	0	10	7	0	8	18	15	33
3	Electronics	7	0	5	2	0	0	12	2	14
4	Electrical	12	0	8	0	0	3	20	3	23
5	Mechanical	22	0	9	0	0	7	31	7	38
6	Civil	3	0	2	3	0	5	5	8	13
7	Agriculture	8	0	0	0	0	3	8	3	11
8	Automobile	4	0	2	2	0	2	6	4	10
9	Chemical	1	0	0	0	0	0	1	0	1
10	Instrumentation	4	0	1	0	0	0	5	0	5
11	Catering	3	0	5	2	0	2	8	4	12
12	Textile	3	0	1	0	0	0	4	0	4
13	Language	3	0	0	0	0	0	3	0	3
14	Sports	2	0	0	0	0	1	2	1	3
15	Beauty	7	0	1	0	0	1	8	1	9
16	Printing	1	0	0	0	0	0	1	0	1
17	Leather	2	0	1	0	0	0	3	0	3
18	Commerce	4	0	5	0	0	1	9	1	10
19	Craft	3	0	1	0	0	0	4	0	4
20	Apparel	11	0	3	0	0	2	14	2	16
21	Art	2	0	1	0	0	1	3	1	4
22	Mass Media	2	0	1	0	0	0	3	0	3
23	Tourism	1	0	0	0	0	2	1	2	3
24	Hospitality	0	0	1	2	0	1	1	3	4
25	Gems & Jewellery	0	0	0	0	0	0	0	0	0
26	Aviation	0	0	1	0	0	0	1	0	1
27	Music	0	0	0	0	0	0	0	0	0
28	Other	10	0	4	1	0	1	14	2	16
	TOTAL	144	0	71	19	0	43	215	62	277

११

--२--

महाराष्ट्र राज्य व्यवसाय शिक्षण परीक्षा मंडळ, मुंबई -५१

१) उद्देश , कार्य , ठळक वैशिष्टे

व्यवसाय शिक्षण :- ज्या शिक्षणामुळे उमेदवारात कौशल्यपूर्ण रोजगाराची क्षमता निर्माण होते, असे शिक्षण म्हणजे व्यवसाय शिक्षण होय.

१) उद्देश :- औद्योगिकीकरणातील वाढ, बदलते तंत्रज्ञान, सामाजिक व आर्थिक बदल या बाबींचा विचार करता अर्धवट शिक्षण सोडलेल्या विद्यार्थ्यांसाठी तसेच विशिष्ट शिक्षण घेणा-या विद्यार्थ्यांसाठी (अॅड-ऑन कोर्सेस)कमी कालावधीचे व्यावसायिक अभ्यासक्रम तयार करून अशा विद्यार्थ्यांना रोजगार व स्वयंरोजगारास चालना (Employability) मिळणेचे दृष्टीने आवश्यक असणा-या व्यवसाय शिक्षणाची गरज भागविण्यासाठी व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण संचालनालयाच्या अधिपत्याखाली सन १९८६ मध्ये महाराष्ट्र राज्य व्यवसाय शिक्षण परीक्षा मंडळाची स्थापना करणेत आली.

२) कार्य :-

- मंडळाचे अभ्यासक्रम व पाठ्यपुस्तके ठरविणे.
- मंडळाने ठरविलेले अभ्यासक्रम शिकविण्यासाठी इच्छुक शैक्षणिक संस्थांना मान्यता देणे.*
- मंडळाच्या मान्यताप्राप्त अभ्यासक्रमांच्या शिक्षकांची किमान शैक्षणिक अर्हता ठरविणे.
- मंडळाच्या मान्यताप्राप्त अभ्यासक्रमांची परीक्षा घेणे
- परीक्षेचा निकाल जाहीर करून, मार्कशिट्स व प्रमाणपत्र वाटप करणे.
- मान्यताप्राप्त संस्थांचे निरीक्षण करणे.

३) अभ्यासक्रमाची ठळक वैशिष्टे :-

- विविध सेक्टरमधील, शैक्षणिक अर्हतेनुसार, तसेच ६ महिने, १ वर्ष, २ वर्ष कालावधीचे अर्धवेळ व पूर्णवेळ अभ्यासक्रम.
(सोबत गटनिहाय / अभ्यासक्रमनिहाय / कालावधी निहाय / शैक्षणिक अर्हतेनिहाय संख्या व यादी)
- शासन निर्णय क्र.व्हीओसी-२०१२/५९१/प्र.क्र.२४५(अ)/व्यशि-४, उच्च व तंत्रशिक्षण विभाग दिनांक २८ सप्टेंबर-२०१२ अन्वये मंडळाचे दोन वर्ष कालावधीच्या पूर्ण वेळ स्वरूपाच्या विविध गटातील अभ्यासक्रमांना + २ स्तराची 'समकक्षता' (Equivalence) मान्यता देण्यात आली आहे.
- शासन निर्णय क्र.व्हीओसी-२०१२/५९१/प्र.क्र.२४५(ब)/व्यशि-४, उच्च व तंत्रशिक्षण विभाग दिनांक २८ सप्टेंबर-२०१२ अन्वये मंडळाचे १ वर्ष व २ वर्ष कालावधीच्या पूर्णवेळ स्वरूपाचे विविध गटातील अभ्यासक्रमांना औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थांमधील अभ्यासक्रमाशी पर्यायी शैक्षणिक अर्हता (Alternate Qualification) म्हणून मान्यता देण्यात आली आहे.
- शासन निर्णय क्र.व्हीओसी-२०१२/६९७/प्र.क्र.२९२/व्यशि-४, उच्च व तंत्र शिक्षण विभाग, दि.२१ जानेवारी २०१३ अन्वये मंडळाचे इयत्ता १० वी प्रवेश शैक्षणिक अर्हता असलेल्या २ वर्ष कालावधीचे अभ्यासक्रमांना "पदविका अभ्यासक्रम" (Diploma Course) अशा नावाने प्रमाणपत्र प्रदान करण्यास मान्यता देण्यात आलेली आहे.
- शासन निर्णय क्र.मातंस-२०१२/प्र.क्र.२७७/३९, माहिती व तंत्रज्ञान विभाग (सा.प्र.वि.) दि.४ फेब्रुवारी २०१३ अन्वये मंडळाचे संगणक गटातील (Computer Group) संगणक विषयी असलेल्या अभ्यासक्रमाचे प्रमाणपत्रधारक कर्मचारी हे शासकीय सेवेसाठी आवश्यक असलेली संगणक अर्हता परीक्षा उत्तीर्ण असल्याचे समजण्यात येईल.
- भारत सरकार , वाणिज्य व उद्योग मंत्रालय, उद्योग भवन नवी दिल्ली त्यांचे पत्र क्र. ६(११)/२००९- Boilers दिनांक ६ जून २०१२ नुसार (The Gazette of India, EXTRAORDINARY PART II-section(I) Notification-Dated 9May2012) अन्वये मंडळाचा "बॉयलर अटेंडंट " (Boiler Attendent) हा अभ्यासक्रम उत्तीर्ण झालेनंतर स्टिम बॉयलरवरील फायरमन किंवा ऑपरेटर किंवा असिस्टंट फायरमन किंवा असिस्टंट ऑपरेटर म्हणून १ वर्ष कालावधीचा अनुभव धारण केले नंतर "बाष्पके संचालनालयाकडील (Directorate of Boiler) द्वितीय बॉयलर परिचर " (Equivalent of second class Boiler Attendent Certificate of competency) समकक्षतेसाठीच्या पृष्ठांकनासाठी (Endorsement) पात्र झालेला आहे.
- शासन निर्णय क्र.रोप्रनि-१००७/प्र.क्र.३२/आस्था - २, दि.११-३-२००८ अन्वये सार्वजनिक बांधकाम विभागातील "स्थापत्य अभियांत्रिकी सहाय्यक" या पाठ्यक्रमाशी मंडळातील (i) वास्तुशास्त्र आरेखक (आर्किटेक्चरल ड्राफ्समन) (ii) कन्स्ट्रक्शन सुपरवायझर हे दोन अभ्यासक्रम समकक्ष आहेत .
- शासन निर्णय एपीटी-२३९६/२१५/सीआर ३५०/१३, दि.२६-११-१९९७ अन्वये जिल्हा परिषदेमधील कनिष्ठ अभियांत्रिकी सहाय्यक या पदावर नामनिर्देशनाने अथवा बदलीने नियुक्ती करण्यासाठी मंडळाचा कन्स्ट्रक्शन सुपरवायझर हा अभ्यासक्रम समकक्ष आहे.
- मंडळातील काही अभ्यासक्रमांच्या परीक्षेसाठी थेट बसण्याची (डायरेक्ट अॅडमिशन टु एक्झामिनेशन) संधी उपलब्ध आहे.
- भारत सरकार द्वारा निर्गमित शासन निर्णय, भारत राजपत्र असाधारण भाग II खण्ड 3 - उप खण्ड (1) प्रधिकार द्वारा प्रकाशित अधिसूचना रजिस्ट्री क्र. जी. एल. 33004/99 दिनांक 7 सप्टेंबर, 2017 कौशल्य विकास व उद्योजकता विभाग, नवी दिल्ली., अन्वये महाराष्ट्र राज्य व्यवसाय शिक्षण परीक्षा मंडळाच्या अभ्यासक्रमांना अॅप्रेन्टिसेस अधिनियम 1961 लागू करण्यात आलेली आहे.

-- ३ --

महाराष्ट्र राज्य व्यवसाय शिक्षण परीक्षा मंडळ, मुंबई

२) --मंडळ सदस्य समिती --

१	अध्यक्ष, महाराष्ट्र राज्य व्यवसाय शिक्षण परीक्षा मंडळ, मुंबई.	अध्यक्ष
२	सचिव, महाराष्ट्र राज्य व्यवसाय शिक्षण परीक्षा मंडळ, मुंबई.	सदस्य सचिव
राज्य शासनाचे प्रतिनिधी		
३	आयुक्त, रोजगार व स्वयंरोजगार कौशल्य विकास, महाराष्ट्र राज्य, कोकण भवन, नवी मुंबई. किंवा यांचा प्रतिनिधी.	सदस्य
४	संचालक, (व्यवसाय शिक्षण), व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण संचालनालय, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई किंवा यांचा प्रतिनिधी.	सदस्य
५	अध्यक्ष, महाराष्ट्र राज्य, माध्यमिक व उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळ, शिवाजी नगर, पुणे किंवा यांचा प्रतिनिधी	सदस्य
६	शिक्षण संचालक, महाराष्ट्र राज्य, मध्यवर्ती इमारत, पुणे किंवा यांचा प्रतिनिधी.	सदस्य
७	अतिरिक्त संचालक, उद्योग संचालनालय, महाराष्ट्र राज्य नवीन प्रशासकीय भवन, मंत्रालयासमोर, मुंबई किंवा यांचा प्रतिनिधी.	सदस्य
८	अध्यक्ष / सचिव, महाराष्ट्र राज्य तंत्र शिक्षण परीक्षा मंडळ, खेरवाडी, वांद्रे (पूर्व), मुंबई	सदस्य
९	सहसंचालक, व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण, प्रादेशिक कार्यालय, औरंगाबाद	सदस्य
१०	सहसंचालक, व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण, प्रादेशिक कार्यालय, नागपूर	सदस्य
केंद्र शासनाचे प्रतिनिधी		
११	प्रादेशिक संचालक, शिकाऊ उमेदवारी प्रशिक्षण (पश्चिम विभाग) द्वारा प्रगत प्रशिक्षण संस्था, व्ही.एन.पूरव मार्ग, सायन, मुंबई ४०० ०२२ किंवा त्यांचे प्रतिनिधी	सदस्य
१२	सहाय्यक प्रशिक्षणार्थी सल्लागार (तांत्रिक) मनुष्यबळ विकास मंत्रालय, भारत सरकार इंडस्ट्रियल इन्शुरन्स बिल्डिंग, दुसरा मजला, चर्चगेट रेल्वे स्टेशनसमोर, मुंबई ४०० ०२०.	सदस्य
१३	संचालक, बोर्ड ऑफ अॅप्रेंटिस ट्रेनिंग (वेस्टर्न रिजन), दुसरा मजला, न्यू अॅडमिनिस्ट्रेशन बिल्डिंग अँडव्हान्स, व्ही.एन.पूरव मार्ग, सायन, मुंबई ४०० ०२२. किंवा यांचे प्रतिनिधी.	सदस्य
अशासकीय सदस्य		
व्यवसाय विषयाच्या संस्थांचे प्रतिनिधी		६ सदस्य
	मान्यता प्राप्त शिक्षण देण्याऱ्या अशासकीय संस्थांचे शासनाने नामनिर्देशित केलेले प्रतिनिधी संचालक/प्राचार्य/प्रमुख	६सदस्य
	व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण या क्षेत्रातील अनुभव असलेले व शासनाचे नामनिर्देशन केलेल्या तज्ञ व्यक्ती	६सदस्य

(३) मान्यता नियमावली

१. संक्षिप्त नांव व प्रारंभ.

(१) या नियमांचे नांव “महाराष्ट्र राज्य व्यवसाय शिक्षण परीक्षा मंडळ मान्यता नियम” असे राहिल.

२. लागू होणा-या संस्था.

मंडळाने तयार केलेले अभ्यासक्रम चालविण्यासाठी मान्यता घेणा-या संस्थांना हे नियम लागू राहतील.

३. व्याख्या :-

- (१) या नियमात अन्यथा नमुद केले नसेल तर मंडळ म्हणजे “महाराष्ट्र राज्य व्यवसाय शिक्षण परीक्षा मंडळ” असेल.
- (२) संचालक म्हणजे “संचालक, व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण संचालनालय, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई ४०० ००१.”
- (३) अध्यक्ष म्हणजे अध्यक्ष, महाराष्ट्र राज्य व्यवसाय शिक्षण परीक्षा मंडळ, मुंबई ४०० ०५१.
- (४) सचिव म्हणजे सचिव, महाराष्ट्र राज्य व्यवसाय शिक्षण परीक्षा मंडळ, मुंबई ४०० ०५१.
- (५) सदस्य म्हणजे शासनाने ठराविक कालावधीसाठी नामनिर्देशित केलेले शासनाचे प्रतिनिधी / अशासकीय संस्थांचे प्रमुख / तज्ञ व्यक्ती
- (६) अभ्यासक्रम म्हणजे मंडळाने तयार केलेले व मान्यता दिलेले अभ्यासक्रम.
- (७) वार्षिक शैक्षणिक सत्र म्हणजे जुलै ते एप्रिल आणि सहामाही शैक्षणिक सत्र १ जुलै ते ३१ डिसेंबर आणि १ जानेवारी ते ३० जून हा कालावधी समजण्यात यावा.
- (८) तुकडी म्हणजे मंडळाने मान्यता दिलेल्या अभ्यासक्रमातील (मराठी / इंग्रजी माध्यमाच्या) नमूद २५ विद्यार्थी संख्या.
- (९) मान्यता म्हणजे कायम स्वरूपी विना अनुदान तत्वावर एक वर्षासाठी तात्पुरती मान्यता.

अभ्यासक्रम चालविण्यास इच्छुक असणारी संस्था ही खालिल नमूद केलेल्या १ ते १६ पैकी कोणत्याही एका प्रकारात मोडणारी असणे आवश्यक आहे.

(१) मुंबई सार्वजनिक विश्वस्त व्यवस्था अधिनियम, १९५० (सन १९५० चा मुंबई अधिनियम २९) [The Bombay Public Trust Act, १९५०, (Act XXIX of १९५०)] अन्वये नोंदणीकृत / पंजीकृत असणे

(२) संस्था नोंदणी अधिनियम, १८६० (सन १८६० चा अधिनियम २१) [The Societies Registration Act, १८६० (Act २१ of १८६०)] अन्वये नोंदणीकृत / पंजीकृत असणे

(३) स्थानिक स्वराज्य संस्था.

(४) एन.सी.व्ही.टी. संलग्नीत औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था.

(५) ए.आय.सी.टी.ई. / मेडीकल कौन्सिल / इंडीयन नर्सिंग कौन्सिल / नॅशनल कौन्सिल मॅनेजमेंट हॉटेल अँड कॅअरिंग टेक्नॉलाजी किंवा भारत सरकारच्या कौन्सिलने मान्य केलेल्या तत्सम संस्था.

(६) विद्यापीठाशी संलग्नीत असलेली महाविद्यालये.

(७) केंद्रीय किंवा राज्य उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळाने मान्य केलेल्या शाळा / संस्था किंवा तंत्रशिक्षण मंडळाने मान्य केलेल्या संस्था.

(८) इंटरनॅशनल एअर ट्रान्सपोर्ट असोसिएशन (IATA) व इंटरनॅशनल सिव्हील एव्हिएशन ऑर्गनाइझेशन (ICAO) यांच्या मान्यता प्राप्त संस्था.

(९) राज्य / केंद्र शासनाने सुरू केलेल्या संस्था.

(१०) कंपनी अॅक्ट १९५६ अंतर्गत स्थापना झालेले उद्योग.

(११) शिकाऊ उमेदवारी योजना अधिनियम १९६१ अंतर्गत प्रशिक्षण देणारे उद्योग / आस्थापना इतर.

(१२) चेंबर ऑफ कॉमर्स अँड इंडस्ट्रिज / असोसिएशन ऑफ इंडस्ट्रिज किंवा ट्रेड / किंवा उद्योगाच्या संघटना.

(१३) प्रशिक्षण देणारे कंपनी किंवा फर्म. (कंपनी अॅक्ट १९५६ अंतर्गत स्थापना झालेले)

(१४) नोंदणीकृत ५० बेड असणारे हॉस्पिटल व नर्सिंग होम.

(१५) शिकाऊ उमेदवारी कायदा १९६१ अंतर्गत प्रशिक्षण देणारे हॉटेल / रेस्टारन्ट.

(१६) कॅन्टोनमेंट बोर्ड.

-----५-----

महाराष्ट्र राज्य व्यवसाय शिक्षण परीक्षा मंडळाचे मान्यताप्राप्त व्यवसाय अभ्यासक्रम नोंदणीकृत खाजगी संस्थांमध्ये सुरू करण्यासंबंधी परवानगी देण्याबाबत तसेच इतर बाबींसंबंधी विशेष सूचना व विहित अटी.

प्रस्तावित प्रमाणित कार्यपद्धती -

१.

अर्ज मागविण्यासाठी जाहिरात देणे :

- १.१ महाराष्ट्र राज्य व्यवसाय शिक्षण परीक्षा मंडळाचे मान्यताप्राप्त व्यवसाय अभ्यासक्रम सुरू करण्याकरीता मान्यता मिळण्यासाठीची संपूर्ण प्रक्रिया online असून इच्छुक अर्जदार संस्थांकडून अर्ज मागविण्याकरीता महाराष्ट्र राज्य व्यवसाय शिक्षण परीक्षा मंडळ या कार्यालयामार्फत राज्यातील नविन प्रक्रियेबाबत सर्वाधिक खप असलेल्या वर्तमानपत्रात दरवर्षी माहे डिसेंबरच्या दुसऱ्या आठवड्यात जाहीरात प्रकाशित करणात येईल. तसेच सर्व जिल्हा व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण कार्यालयामार्फत व्यापक प्रसिध्दी करण्यात येईल.
- १.२ जाहिरात, प्रमाणित कार्यपद्धती, माहिती पुस्तिका, निर्गमित केलेले निकष/माहिती, इत्यादी <https://vti.dvet.gov.in> या संकेतस्थळावर उपलब्ध करून देण्यात येईल.
- १.३ तसेचमान्यतेबाबतऑनलाईनअर्ज <https://vti.dvet.gov.in> या संकेतस्थळावर उपलब्ध करून देण्यात येईल.

अर्ज करणे :

२.१ अर्जदार संस्थांची पात्रता:

शासन निर्णय क्रमांक: व्हीओसी-२०१२/१९/प्र.क्र.३०/व्यशि-४, उच्च व तंत्र शिक्षण विभाग, मंत्रालय विस्तार, मुंबई - ४०० ०३२. दिनांक ४ फेब्रुवारी, २०१२ मंडळाचे अभ्यासक्रम चालविण्यास इच्छुक असणारी संस्था को खालिल नमुद केलेल्या १ ते १६ पैकी कोणत्याही एका प्रकारात मोडणारी असणे आवश्यक आहे.

(१) मुंबई सार्वजनिक विश्वस्त व्यवस्था अधिनियम, १९५० (सन १९५० चा मुंबई अधिनियम २९) [The Bombay Public Trust Act, १९५०, (Act XXIX of १९५०)] अन्वये नोंदणीकृत / पंजीकृत असणे

(२) संस्था नोंदणी अधिनियम, १८६० (सन १८६० चा अधिनियम २१) [The Societies Registration Act, १८६० (Act २१ of १८६०)] अन्वये नोंदणीकृत / पंजीकृत असणे

(३) स्थानिक स्वराज्य संस्था. (४) एन.सी.व्ही.टी. संलग्नीत औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था.

(५) ए.आय.सी.टी.ई. / मेडीकल कौन्सिल / इंडीयन नर्सिंग कौन्सिल / नॅशनल कौन्सिल मॅनेजमेंट हॉटेल अँड कॅअरिंग टेक्नॉलाजी किंवा भारत सरकारच्या कौन्सिलने मान्य केलेल्या तत्सम संस्था.

(६) विद्यापीठाशी संलग्नीत असलेली महाविद्यालये.

(७) केंद्रीय किंवा राज्य उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळाने मान्य केलेल्या शाळा / संस्था किंवा तंत्रशिक्षण मंडळाने मान्य केलेल्या संस्था.

(८) इंटरनॅशनल एअर ट्रान्सपोर्ट असोसिएशन (IATA) व इंटरनॅशनल सिव्हील एव्हिएशन ऑर्गनाइझेशन (ICAO) यांच्या मान्यता प्राप्त संस्था.

(९) राज्य / केंद्र शासनाने सुरू केलेल्या संस्था.

(१०) कंपनी अॅक्ट १९५६ अंतर्गत स्थापना झालेले उद्योग.

(११) शिकाऊ उमेदवारी योजना अधिनियम १९६१ अंतर्गत प्रशिक्षण देणारे उद्योग / आस्थापना इतर.

(१२) चेंबर ऑफ कॉमर्स अँड इंडस्ट्रिज / असोसिएशन ऑफ इंडस्ट्रिज किंवा ट्रेड / किंवा उद्योगाच्या संघटना.

(१३) प्रशिक्षण देणारे कंपनी किंवा फर्म. (कंपनी अॅक्ट १९५६ अंतर्गत स्थापना झालेले)

(१४) नोंदणीकृत ५० बेड असणारे हॉस्पिटल व नर्सिंग होम.

(१५) शिकाऊ उमेदवारी कायदा १९६१ अंतर्गत प्रशिक्षण देणारे हॉटेल / रेस्टारन्ट.

(१६) कॅन्टोनमेंट बोर्ड.

---६---

३ अभ्यासक्रमांच्या मान्यतेच्या अटी व शर्ती :

(१) व्यवसाय अभ्यासक्रम सुरु करु इच्छिणा-या संस्थांसाठी मंडळाने अर्ज व माहितीपुस्तिका संचालनालयाचे website वर <https://vti.dvet.gov.in> उपलब्ध करून देण्यात येतील. वेबसाईटवरून online पध्दतीने अर्ज download करून सदरचा माहिती भरलेला अर्ज व सोबत आवश्यक ते सर्व कागदपत्र upload करण्यात यावे आणि अर्ज रक्कम (रु.२०००/-) online भरणा करण्यात यावी.

(२) अभ्यासक्रम चालविणेसाठी संस्थेने / व्यवस्थापनाने विविध बाबींसाठी करावयाचे विविध प्रकारचे अर्ज , त्यासोबत जोडावयाची कागद पत्रे आणि कार्यवाही कार्यक्रम इत्यादीबाबतचा तपशिल माहिती पुस्तिकेत देण्यात आलेला आहे.

(३) व्यवसाय प्रमाणपत्र अभ्यासक्रम सुरु करण्यासाठी सोबत जोडलेल्या एकूण 277 अभ्यासक्रमांचे यादीमध्ये नमूद केल्यानुसार व्यवसायनिहाय जागा संस्थेकडे उपलब्ध असणे आवश्यक आहे. तद्वतच अभ्यासक्रम कायमस्वरूपी विनाअनुदान तत्वावर सुरु करण्यास तसेच अभ्यासक्रम पुस्तिकेत नमूद विहित यंत्रसामुग्री, कर्मचारीवृंद व इतर सुविधा मान्यता मिळाल्यानंतर 1 महीन्याचे कालावधीत संस्थेमध्ये उपलब्ध करणेबाबत संस्था तयार असलेबाबतचा संस्थेचा ठराव (माहितीपुस्तिका नमुना नुसार) सादर करावा लागेल. यंत्रसामुग्री पायाभुत सुविधा संस्थेत उपलब्ध असलेल्या संस्थांना कायमस्वरूपी विनाअनुदान तत्वावर व भाविष्यात शासनाकडून कोणतेही अनुदान न देणेचे अटीवर अभ्यासक्रमास विद्यार्थी प्रवेश करण्यासाठी महाराष्ट्र राज्य व्यवसाय शिक्षण परिषदेकडून मान्यता दिली जाते.

(४) ज्या अर्जदार संस्था online पध्दतीने अर्ज केल्यानंतर आवश्यक त्या अटींची / विहित निकषांची पूर्तता पूर्तता करीत असतील, त्या संस्थांना online पध्दतीने अभ्यासक्रम चालविण्यासाठी तात्पुरत्या मान्यतेचे आदेश (Letter of Intent) निर्गमित करण्यात येतील आणि अशा संस्थांनी तात्पुरत्या मान्यतेचे आदेश (Letter of Intent) निर्गमित झालेनंतर, संस्थेसाठी मंजूर अभ्यासक्रमांच्या मानकानुसार आवश्यक असलेल्या सर्व पायाभूत सुविधा (जसे यंत्र व साधनसामुग्री, जागा,कर्मचारी वृंद व इतर सुविधा) एक महिन्यात आत उपलब्ध करणे आवश्यक आहे. सदरचे तात्पुरत्या मान्यतेचे आदेश (Letter of Intent) एक वर्षापर्यंत वैध (valid) राहील.

(५) Online पध्दतीने तात्पुरत्या मान्यतेचे आदेश (Letter of Intent) निर्गमित झालेनंतर, ज्या संस्था पायाभूत सुविधांची दिलेल्या मुदतीत पूर्तता करतील अशा संस्थांनी सुविधांची पूर्तता केलेली असलेबाबतचे पत्र (नमुना माहितीपुस्तिकेनुसार) सादर केल्यानंतर, संस्थेने पूर्तता केलेल्या पायाभूत सुविधांची (जसे यंत्रसामुग्री, जागा,कर्मचारी वृंद व इतर सुविधा) तपासणी जिल्हा स्तरावर नेमणेत तपास येणा-या यंत्रणामार्फत (inspection Agency) करण्यात येईल.

(६) ज्या संस्थांना मंडळामार्फत online पध्दतीने अभ्यासक्रम चालविण्यासाठी तात्पुरती मान्यता (Letter of Intent) प्रदान करण्यात येईल, अशा संस्थांनी पायाभूत सुविधा पूर्तता केले बाबतचा अर्ज सादर करतेवेळी त्यासोबत शासन निर्णय क्र.व्हीओसी-२०१२/५९१/प्र.क्र.२४५ (क)/व्यशि-४,उच्च व तंत्र शिक्षण विभाग, दि.१६ जानेवारी २०१३ अन्वये ठरविण्यात आलेली अनामत रक्कम भरावयाची आहे. (तालुकास्तरावरील संस्थांसाठी सर्व व्यवसाय अभ्यासक्रमांसाठी रु.१०,०००/-, जिल्हा स्तरावरील संस्थांसाठी सर्व व्यवसाय अभ्यासक्रमांसाठी रु.२५,०००/- व मुंबई, पुर्ण, नागपूर या महानगरातील संस्थांसाठी सर्व व्यवसाय अभ्यासक्रमांसाठी रु.५०,०००/- तसेच केवळ अपंगांसाठी चालविण्यात येणा-या व्यवसाय अभ्यासक्रमांच्या संस्थांसाठी रु.५०००/- इतकी अनामत रक्कम भरावयाची आहे.) सदरची अनामत रक्कम ही मंडळाच्या स्टेट बँक ऑफ इंडीया मध्ये असलेल्या मंडळाचे खाते क्र.३१४८५९९९९५० या मध्ये चलनाव्दारे भरता येईल.अदा केलेल्या रक्कमची प्रत मंडळाकडे सादर करावी अथवा सदरच्या रक्कमेची बँक गॅरंटी (सचिव, म.रा.व्यवसाय शिक्षण परीक्षा मंडळ, मुंबई ५१ हयांचे नांव) सादर करता येईल. यासाठी बँक गॅरंटीचा नमुना माहितीपुस्तिकेत देण्यात आलेला आहे.

(७) जिल्हा स्तरावर नेमणूक केलेल्या समितीमार्फत तपासणी करण्यात आलेल्या ज्या संस्था, त्यांना मंजूर केलेल्या अभ्यासक्रमांचे मानकानुसार सर्व पायाभूत सोईसुविधांच्या पूर्तता करीत असतील, अशाच संस्थांना विद्यार्थी प्रवेश करणेसाठी अंतिम मान्यता SCVT मार्फत प्रदान करण्यात येईल.

- (८) अर्जदार संस्थेकडे काही अभ्यासक्रमांच्या प्रात्यक्षिकांसाठी स्वतःच्या मालकीची सुविधा नसल्यास अशावेळी अधिकचे कौशल्य प्राप्त होणेसाठी जास्तीत जास्त प्रात्यक्षीक होण्याच्या दृष्टीने संबंधित संस्था अभ्यासक्रमामध्ये दर्शविल्याप्रमाणे ठराविक प्रकारच्या प्रात्यक्षिकासाठी रु.१००/- च्या स्टॅम्प पेपरवर [जसे पॅरामेडीकल (हॉस्पिटल / लॅबसाठी), ऑप्टिकलचरल (शेतीसाठी)/केमिकल (प्लांटसाठी)/ टेक्सटाईल (मिल / लूमसाठी)/ बॉयलर अटेंडेंट (बॉयलरसाठी)/खेळ (मैदानासाठी)/इंडस्ट्रियल सेफ्टी (इंडस्ट्रीसाठी) टूरिझम व एव्हीएशन(हॉटेल) इत्यादीसाठी संबंधित व्यवस्थापनाशी MOU / करारपत्र / संमतीपत्र करू शकतात. MOU करताना अर्ज करणारी संस्था व ज्या संस्था/आस्थापना/हॉस्पिटलशी MOU करण्यात येणार आहे, या दोन्ही मधील अंतर अभ्यासक्रमामध्ये नमूद केल्याप्रमाणे असावे. सदर MOU कराराची प्रत प्रस्तावासोबत जोडणे आवश्यक आहे. (माहितीपुस्तिकेत नमुना पहावा). तथापि सदर आस्थापनेकडे त्या अभ्यासक्रमासाठी आवश्यक असलेली जागा आणि संबंधित साधनसामुग्री उपलब्ध असणे आवश्यक आहे.
- (९) जर संस्था / आस्थापना बॉयलर अटेंडेंट या मंडळाच्या अभ्यासक्रमासाठी अर्ज करीत असेल आणि अशा संस्थेकडे अभ्यासक्रमात नमूद क्षमतेच्या बॉयलरच्या प्रात्यक्षिकासाठी स्वताची सुविधा नसेल तर संबंधित संस्थेस MOU/करार पत्रासोबत माहितीपुस्तिकेत जोडलेल्या नमुन्यात संबंधित आस्थापनेकडून संमतीपत्र घेणे आवश्यक आहे.
- (१०) पूर्णवेळ स्वरूपाच्या एकाच अभ्यासक्रमाच्या २ तुकड्या किंवा अर्धवेळ स्वरूपाचे एकाच अभ्यासक्रमाच्या ३ तुकड्या एकाच जागेत चालविण्यासाठी मान्यता देण्यात येईल.
- (११) दोन वर्षे कालावधीचे अभ्यासक्रमामधील व्यवसाय विषयांसाठीच्या कार्यशाळेसाठी व वर्ग खोलीसाठी आवश्यक असलेल्या जागे व्यतिरिक्त i) इलेक्ट्रीक -१ आणि ii) इलेक्ट्रीक -२ मधील विषयांच्या प्रात्यक्षिकांसाठी प्रत्येकी २०० चौ.फु. क्षेत्रफळाची ०२ लॅब याप्रमाणे (२००x२ = ४०० चौ.फु.)उपलब्ध असणे आवश्यक आहे. अशा लॅब संस्थेने इलेक्ट्रीक -१ व इलेक्ट्रीक -२ मधून निवड केलेल्या विषयासाठी एकाच अभ्यासक्रमाच्या ०४ तुकड्यांसाठी अथवा अनेक अभ्यासक्रमांच्या ०४ तुकड्यांसाठी सामाईकपणे वापरता येईल.
- (१२) प्रत्येक अभ्यासक्रमाकरिता आवश्यक असलेल्या जागेच्या तपशिलासाठी अभ्यासक्रमाची (syllabus) प्रत पहावी.
- (१३) संगणक गटातील अथवा ज्या गटामधील अभ्यासक्रमाच्या यंत्र, साधन सामुग्री मध्ये संगणक नमूद करण्यात आलेला आहे, अशा संगणकासाठी आवश्यक असणारे सर्व सॉफ्टवेअर हे परवानाधारक (Licence) असणे आवश्यक आहे.
- (१४) संबंधित संस्थेस एकाच अर्जामध्ये एका जागेवर एकापेक्षा जास्त अभ्यासक्रमासाठी मागणी करता येईल. तथापि त्यासाठी मानकानुसार आवश्यक त्या पायाभूत सुविधा असणे आवश्यक आहे.
- (१५) परिपूर्ण असलेला अर्जच online प्रणालीद्वारे स्विकारण्यात येईल, याची नोंद घ्यावी.
- (१६) ज्या नांवाने संस्था सुरु करावयाची आहे, त्या संस्थेचे नांव अभियांत्रिकी (इंजिनियरींग)/मेडीकल कॉलेज / पॉलिटेक्नीक / आय.टी.आय. असे नसावे. तथापि ज्या नांवाने संस्था सुरु कसावयाची आहे, त्या संस्थेचे नाव --
----- व्होकेशनल ट्रेनिंग सेंटर असे असणे आवश्यक आहे.
- (१७) सदरच्या अभ्यासक्रमांना कायमस्वरूपी विना अनुदान तत्वावर विद्यार्थी प्रवेश करण्यासाठीची मान्यता देण्यात आलेनंतर या अभ्यासक्रमाकरीता संस्थेने नियुक्त केलेल्या सर्व कर्मचारी वर्गाची सेवा / वेतन व तदनुषंगिक बाबींची जबाबदारी सर्वस्वी संबंधित संस्थेची राहिल. हयाबाबत शासन / संचालनालय / मंडळ कोणतीही जबाबदारी घेणार नाही.
- (१८) मंजूर अभ्यासक्रमांकरीता आवश्यक कर्मचा-यांच्या नियुक्त्या, त्यांची किमान शैक्षणिक अर्हता, अनुभव याबाबत संस्थेने मंडळाचे मानकानुसार तसेच शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या आदेशानुसार कार्यवाही करण्यात यावी.
- (१९) व्यवसाय शिक्षण परीक्षा मंडळाने मान्यता दिलेले व्यवसाय अभ्यासक्रम" असा सूचनाफलक संस्थांनी दर्शनी भागावर लावणे बंधनकारक राहिल. सूचना फलकावर मंजूर अभ्यासक्रमाचे नांव, तुकड्या संख्या, कालावधी व मंजूर प्रवेश क्षमता याचा उल्लेख करणेत यावा.
- (२०) मंडळ नवीन अभ्यासक्रमास किंवा यापुर्वी मान्यता दिलेल्या अभ्यासक्रमाच्या जादा तुकडीस एक वर्षाकरीता तात्पुरती मान्यता देईल. त्यानंतर संबंधित संस्थानी अभ्यासक्रम चालविण्यासाठी नुतनिकरण मान्यता प्राप्त करून घेण्यासाठी प्रतीवर्षी संबंधित जिल्हा व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण अधिकारी यांचे कार्यालयाकडे संस्थेला दरवर्षी दिलेल्या कार्यक्रमानुसार नियमित शुल्कासह / विलंब शुल्कासह अर्ज करणे आवश्यक आहे.

---८---

- (२१) संस्थेस मान्यता दिलेल्या अभ्यासक्रमाचे संस्थेने प्रतिवर्षी सलग ३ वर्षे नुतनीकरण करणे आवश्यक आहे.त्यानंतर संस्थेकडे/आस्थापने कडे स्वतःच्या मालकीची जागा असल्यास तसेच संस्था विहीत केलेल्या अटीची पूर्तता करीत असतील, तर संबंधीत संस्था मान्यता प्राप्त अभ्यासक्रमाच्या स्थायी संलग्नतेसाठी अर्ज करू शकेल. (अधिक माहितीसाठी माहितीपुस्तिकेतील अर्ज व पूर्तता करावयाच्या अटी पहाव्यात)
- (२२) जोपर्यंत SCVT मार्फत स्थायी संलग्नताबाबतचे अंतिम आदेश निर्गमित होत नाहीत तोपर्यंत संबंधीत संस्थेने / व्यवस्थापनाने अभ्यासक्रमाचे नुतनीकरण प्रतिवर्षी करणे आवश्यक राहील, हयाची विशेष नोंद घ्यावी.
- (२३) अभ्यासक्रमाची मान्यता अहस्तांतरणीय आहे.
- (२४) जुन्या संस्थांनी यापूर्वी अनामत रक्कम बँक गॅरंटीच्या स्वरूपात भरलेली असेल, अशा संस्थांनी नुतनीकरण, स्थायी संलग्नतासाठी अर्ज करताना त्यांनी सादर केलेली बँक गॅरंटी वैध असणे आवश्यक आहे. जर बँक गॅरंटीची वैधता संपत असलेस नव्याने कमीत कमी ३ वर्षे कालावधीची बँक गॅरंटी पुनःश्च मंडळ कार्यालयाकडे जमा करणे आवश्यक आहे अथवा अशा संस्थांनी अनामत रक्कम ही मंडळ कार्यालयाच्या स्टेट बँक ऑफ इंडिया मध्ये असलेल्या लेख्यामध्ये सुध्दा रोखीने चलना किंवा आनलाईन मार्फत भरता येईल, याची नोंद घ्यावी.
- (२५) ज्या संस्था ग्रामपंचायत हद्दीत असतील त्या संस्था ग्रामीण भागातील व ज्या संस्था नगरपरिषद / नगरपालीका / महापालीका हद्दीत असतील त्या संस्था शहरी भागातील संस्था असे समजण्यात येईल. त्यामुळे संस्थांनी अर्जांमध्ये ग्रामीण / शहरी याबाबत स्पष्ट उल्लेख करणे आवश्यक आहे.

संबंधीत संस्थांनी वेळोवेळी निर्गमित शासन निर्णयामध्ये विहीत केलेल्या निकषांची व अटीची पूर्तता करणे आवश्यक आहे.

४. अर्ज प्रक्रिया व नोंदणी शुल्क :

(क) विविध बाबींसाठी भरावयाचे शुल्क तपशील :-

- (१) अर्ज रक्कम रु.२०००/- व मान्यते संबंधीच्या प्रक्रिया शुल्कासाठी भरावयाचे चलन - शासनाने /मंडळ / वतीने ठरविलेले शुल्क online पद्धतीने भरणा करावी किंवा कोषागारात भरल्याची चलनाची प्रत प्रस्तावासोबत सादर करणे आवश्यक आहे. यासंबंधीची चलनामार्फत भरण्यात येणारी रक्कम ही “०२०२ - शिक्षण-क्रिडा, कला व संस्कृती, ०२-तंत्र शिक्षण, १०१-शिक्षण व इतर फी (०२०२०४४७) (०१) (०५) परीक्षा फी” हया शासकीय लेखाशिर्षाखाली जमा करणे आवश्यक आहे.
- (२) शासनाने वेळोवेळी ठरवून दिलेले अनामत शुल्काव्यतिरिक्त इतर सर्व शुल्क हे नापरतावा आणि अहस्तांतरणीय आहे.

(ड) जागा :-

बांधकाम / जागा तपशील -

- (अ) मालकीची असल्यास - अर्ज करणा-या संस्थेच्या नावे असलेल्या बांधकाम केलेल्या जागेचा ७/१२ उतारा अथवा ८ अ चा अद्ययावत उतारा अथवा प्रापटी कार्ड प्रत अर्जासोबत जोडणे आवश्यक आहे. अशा जागेसंबंधी सादर केलेल्या दस्तऐवजामध्ये बांधकाम केलेल्या जागेच्या क्षेत्रफळाचा व मोकळ्या जागेच्या क्षेत्रफळाचा स्पष्ट उल्लेख असणे आवश्यक आहे. जागेचा ७/१२ उतारा अथवा ८ अ चा अद्ययावत उतारा अथवा प्रापटी कार्ड यांमधील क्षेत्रफळ आणि नकाशातील क्षेत्रफळ यांच्या नोंदी जुळणे आवश्यक आहे.
- (ब) जागा भाड्याची असल्यास - अर्ज करण्याच्या दिनांकापासून कमीत कमी २ वर्षे कालावधीचे दुय्यम / सहाय्यक निबंधकाकडे नोंदणीकृत केलेले भाडेकरारपत्राची प्रत असणे आवश्यक आहे. तथापि संस्था जुनी असल्यास व दोन वर्षांच्या मुदतीच्या करारनाम्याची मुदत संपत आल्यास संस्थेने करारनाम्याची मुदत वाढविण्याबाबतचे हमीपत्र देणे आवश्यक आहे. जागा भाडे करारामध्ये जी बांधकाम केलेली व मोकळी जागा भाड्याने घेतलेली आहे, त्या जागांच्या क्षेत्रफळांचा स्पष्ट उल्लेख असणे आवश्यक आहे. तसेच जागा भाडे करार हा जागेचा मालक व भाडेकरू म्हणून संबंधीत संस्था / सोसायटी / व्यवस्थापन यांचे नावे असणे आवश्यक आहे. नोंदणी करण्यात आलेल्या करारपत्राची संपूर्ण प्रत अर्जासोबत जोडणे आवश्यक आहे नकाशातील क्षेत्रफळ आणि भाडेकरारातील क्षेत्रफळ यांच्या नोंदी जुळणे आवश्यक आहे. विहीत मुदतीनंतरचा भाडेकरारनामा ग्राह्य धरला जाणार नाही.

(क) जागा शासकीय / निमशासकीय आस्थापनेकडून भाड्याने / कराराने घेतली असल्यास संबंधीत आस्थापनेकडील अर्ज केलेचे दिनांकापासून किमान २ वर्षे कालावधीचे करारपत्र आवश्यक आहे.

--९--

- (ड) संस्थेकडे दोन इमारतीमध्ये जागा उपलब्ध असल्यास तसेच सदर दोन इमारतीमधील अंतर हे २०० मीटरपर्यंत असल्यास त्यामध्ये मंडळाचे अभ्यासक्रम राबविण्याची परवानगी देण्यात येईल.
- (१) ज्या जागेत अभ्यासक्रम सुरु करावयाचे ती जागा प्रशिक्षणाच्या दृष्टीने योग्य असणे आवश्यक आहे. तसेच सदरच्या जागेत विद्यार्थी व विद्यार्थीनींसाठी स्वतंत्र प्रसाधनाची सोय असणे आवश्यक आहे.
- (२) प्रस्तावामध्ये नमूद केलेल्या जागेतच मंजूर केलेले अभ्यासक्रम सुरु करण्यास परवानगी देण्यात येत असून त्या जागेत इतर कोणतेही अभ्यासक्रम व अन्य उपक्रम चालविता येणार नाहीत.
- (३) ज्या जागेत अभ्यासक्रम सुरु करण्यास परवानगी दिलेली आहे. ती जागा मंडळाचे पूर्व परवानगीशिवाय बदलण्यात येऊ नये. असे निदर्शनास आल्यास संस्थेतील अभ्यासक्रमांची मान्यता रद्द करण्यात येईल.
- (४) अर्जदार संस्थेने बांधकाम असलेल्या जागेबाबतचा स्थानिक स्वराज्य संस्थांमधील (ग्रामपंचायत / नगरपालिका/ महानगरपालिका इ.) सक्षम अधिका-याने मंजूर केलेला सांक्षातीक नकाशा व नकाशामध्ये प्रस्तावीत केलेल्या अभ्यासक्रमांची जागा अधोरेखित (स्केच पेनने)केलेली नकाशा प्रत जोडणे आवश्यक आहे.
- (५) मंडळाचे अभ्यासक्रम नवीन जागेत स्थलांतरीत करावयाचे असल्यास नवीन जागेसंबंधीचा दुय्यम निबंधकाकडे नोंदणीकृत केलेला २ वर्ष कालावधीचा भाडेकरार प्रत अथवा जागा मालकीची असल्यास ७/१२ उतारा / ४ (अ) उतारा / प्रॉपर्टी कार्ड यांची अद्ययावत प्रत अर्जासोबत जोडणे आवश्यक आहे. जर अशा संस्थेस यापूर्वी स्थायी संलग्नता प्राप्त झालेली असली तरी नवीन जागेत अभ्यासक्रम स्थलांतरणासाठी मान्यता दिलेनंतर संस्थेस पुनःच पुढील वर्षासाठी नुतनीकरणासाठी अथवा स्थायी संलग्नतेसाठी अर्ज करणे बंधनकारक राहिल.तसेच यासाठी संबंधीत संस्थेस चालू सत्रामध्ये नुतनीकरण मान्यता असणे आवश्यक आहे .
- (६) ज्या जागेवर अभ्यासक्रमास मान्यता देण्यात आली आहे, त्या जागेवर अभ्यासक्रम सुरु नसल्याचे दिसून आल्यास, सकृत दर्शनी मान्यता आपोआप रद्द होईल.
- (७) ज्या जिल्ह्यातील शहरात किंवा गावात ज्या अभ्यासक्रमाला मान्यता दिलेली असेल त्याच जिल्ह्यातील त्याच किंवा दुस-या शहराच्या अथवा गावाच्या हद्दीत अभ्यासक्रम जागा स्थलांतर करण्यासाठी परवानगीबाबत विचार करता येईल.

(इ) प्रवेश व परीक्षा :-

- (१) मंडळाने मान्यता दिलेल्या अभ्यासक्रमांनाच विद्यार्थी प्रवेश मान्यता दिली जाईल. तथापि ज्या संस्था मंडळाची विद्यार्थी प्रवेश करणेची परवानगी नसताना विद्यार्थी प्रवेश करतील किंवा मंजूर क्षमतेपेक्षा विनापरवानगी अधिकचे विद्यार्थी प्रवेश करतील, अशा संस्थांतील विद्यार्थी प्रवेश हे नियमबाह्य समजणेत येईल व याची जबाबदारी मंडळ कार्यालयाची राहणार नाही. अशा संस्था सन-२०१३ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्र.२० दि.२१ ऑगस्ट २०१३ रोजी प्रसिध्द केलेल्या अधिनियमानुसार दंड व शिक्षेस पात्र राहतील.
- (२) इतर बाबींसाठी भरावयाचे चलन - ज्या संस्थेस अभ्यासक्रमासाठी मान्यता मिळेल त्यांनी प्रवेशित विद्यार्थ्यांसंबंधीचे शुल्क (जसे नोंदणी शुल्क, परीक्षा शुल्क, दुय्यम गुणपत्रिका व प्रमाणपत्र शुल्क, गुणपडताळणी इत्यादी) व अनामत रक्कम हे स्टेट बँक ऑफ इंडिया मध्ये मंडळाचे खाते क्र.३१४८५९९९५० यामध्ये चलनाद्वारे भरावयाचे आहे. या संबंधीचा चलन फॉर्म संबंधित जिल्हा कार्यालयाकडून प्राप्त करुन घेणे आवश्यक आहे.

- (३) अभ्यासक्रमांच्या मंजूर तुकड्यांमधील प्रवेशाकरीता, शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेले सामाजिक / समांतर आरक्षण व इतर नियमांचे संस्थेने काटेकोर पालन करावे व गुणानुक्रमे प्रवेश द्यावेत.

- (४) मोटार ड्रायव्हिंग हया अभ्यासक्रमासाठी प्रवेशित उमेदवाराचे वय १८ वर्षांपेक्षा जास्त असावे. तसेच ज्या अभ्यासक्रमाकरीता मोटार वाहन आवश्यक आहे . असे मोटार वाहन संस्थेच्या नावे नोंद असणे आवश्यक आहे.

---१०---

- (५) मंडळाने मान्यता दिलेल्या अभ्यासक्रमांतील प्रवेशित विद्यार्थ्यांचे सहा महिने, एक वर्ष व दोन वर्ष कालावधीच्या अभ्यासक्रमांसाठी शासन निर्णयाप्रमाणे अनुक्रमे किमान १२० दिवस, २०० दिवस आणि ४०० दिवस प्रशिक्षण हाणे आवश्यक आहे.
- (६) शासन निर्णय अनुक्रमे क्रमांक व्हीओसी-२०१४/प्रक्र.१२६/व्यशि-४, दि. ५ ऑगस्ट २०१४ उच्च व तंत्र शिक्षण विभाग, मुंबई ३२ आणि पत्र क्र.व्हीओसी-२०१४/प्रक्र.१२६/व्यशि-४, दि. २२ ऑगस्ट २०१४ अन्वये शहरी भागामध्ये प्रवेशक्षमतेच्या मागील तीन वर्षांची सरासरी किमान ५०% व ग्रामीण भागामध्ये ४०% एवढी विद्यार्थी प्रवेशाची अट तसेच अपंगांच्या संस्थेतील प्रवेशित अपंग विद्यार्थ्यांचे व्यवसायासाठी शहरी भागामध्ये ४०% व ग्रामीण भागासाठी ३०% एवढी अट ठेवण्यांत आलेली आहे. संबंधीत संस्थेमध्ये जे विद्यार्थी प्रवेशित होतील त्यापैकी कमीत कमी ८० % विद्यार्थ्यांनी परीक्षेला बसणे अनिवार्य राहिल. तथापी या संस्थेमधील प्रवेशित विद्यार्थ्यांच्या संख्येप्रमाणे किमान ६०% पेक्षा अधिक निकाल असणे आवश्यक राहिल. अशाप्रकारे निकालाची किमान सरासरी ६०% एवढी सतत ३ वर्ष नसेल तर संस्थेतील अभ्यासक्रमाची मान्यता रद्द करण्यांत येईल.
- (७) सदर मान्यताप्राप्त संस्थांनी मंडळाने ठरवून दिलेल्या प्रवेश व परीक्षा वेळापत्रकानुसार अचूक कार्यवाही करावी.
- (८) मान्यता प्राप्त संस्थेत जर पॅरामेडीकल गटातील अभ्यासक्रम असेल तर, अशा अभ्यासक्रमातील प्रवेशित विद्यार्थ्यांकडून **Undertaking** भरून संबंधित जिल्हा कार्यालयाकडे जमा करणे आवश्यक आहे. (नमुना माहितीपुस्तिकेत उपलब्ध) केवळ सदर अभ्यासक्रमाच्या आधारावर त्यांना 'डॉक्टर' अशी पदवी लावता येणार नाही, याची नोंद घ्यावी.
- (९) मान्यताप्राप्त संस्थेमधून विद्यार्थ्यांनी प्रशिक्षण घेऊन त्याच मान्यताप्राप्त संस्थेतून विद्यार्थ्यांस परीक्षेस बसणे बंधनकारक राहिल.
- (१०) प्रवेश व परीक्षा कार्यक्रमासाठी माहितीपुस्तिकेतील कार्यक्रम पत्रिका पाहावी. तसेच अभ्यासक्रमासाठी इतर बाबींसाठी मंडळाचे वेबसाईट www.msbe.gov.in किंवा <https://vti.dvet.gov.in> वर भेट द्यावी.
- (११) राईटस ऑफ पर्सन्स विथ डिसेबिलिटी २०१६ नुसार संस्थेत एकुण प्रवेश क्षमतेच्या ५० टक्के आरक्षण अपंग प्रवर्गासाठी ठेवणे बंधनकारक राहिल.

(फ) इतर सूचना :-

- (१) भविष्यात सदरचे अभ्यासक्रम बंद करण्याबाबत किंवा त्यात काही बदल करण्याबाबत शासनाने संचालनालयाने / मंडळाने/ vti ने निर्णय घेतल्यास तो विना अट, विनाविलंब संस्थेने अंमलात आणणे आवश्यक राहिल.
- (२) मान्यता दिलेल्या नवीन संस्थेकरीता महाराष्ट्र राज्य व्यवसाय शिक्षण परिषद यांचे कार्यालयाकडून संस्थांना नोंदणी क्रमांक देण्यात येईल, तो प्राप्त करून भविष्यातील पत्रव्यवहारामध्ये त्याचा उल्लेख करावा.
- (३) एखाद्या संस्थेचे मान्यता नियमावलीत दर्शविलेल्या १ ते १६ प्रकारांपैकी असलेल्या संस्थेचे पंजीकरण (नोंदणी) संबंधित सक्षम प्राधिका-यांनी रद्द केल्यास किंवा अवैध ठरविल्यास किंवा संस्था बरखास्त करण्यात आल्यास अथवा इतर कोणत्याही कारणास्तव संस्था कामकाज करू शकत नसल्यास अथवा बंद पडल्यास त्या संस्थेस मान्यता दिलेल्या अभ्यासक्रमाची / अभ्यासक्रमांची मान्यता तात्काळ आपोआप रद्द होईल. यासाठी नोटीस देणे बंधनकारक नाही.

---११---

(४)

शासकीय, निमशासकीय तसेच शासनाचे अंगीकृत उपक्रम राबविणा-या संस्थांसाठी मान्यता प्रक्रिया शुल्क, नुतनीकरण शुल्क, स्थायी संलग्नता व जागा स्थलांतरण यासाठी शुल्क तसेच अनामत रक्कम (डिपॉझिट) लागू राहणार नाही.

(५) मंडळाचे /vti अभ्यासक्रम राबविणाऱ्या संस्थेकडे गुणवत्ता असणे आवश्यक आहे, त्यासाठी संबंधीत संस्थेस vti ठरविलेल्या परीषदेकडून / एजन्सीकडून अक्रेडिटेशन (Accreditation) प्राप्त करून घेणे आवश्यक राहिल.

(६) संस्थेचे वर्षातून कमीत कमी २ वेळा मंडळ/vti मार्फत ॲकॅडेमीक ऑडिट करणे आवश्यक आहे.

(७) अभ्यासक्रम मंडळाच्या पाठ्यक्रमानुसार विहित कालमर्यादेत पूर्ण करावा.

(८) संस्थेत संस्था प्रमुख / प्राचार्य, अर्हताधारक शिक्षक इत्यादींची नेमणूक करणे तसेच अभ्यासक्रमनिहाय यंत्रसामुग्री, प्रशिक्षणाच्या आवश्यक सोयी-सुविधा इत्यादी सर्व बाबी मानकाप्रमाणे यथायोग्य पूर्ण असणे आवश्यक आहेत.

(९) अभ्यासक्रमनिहाय मानकाप्रमाणे सर्व यंत्रसामुग्री प्रशिक्षणासाठी चालू स्थितीत असणे आवश्यक आहे.

(१०) अभ्यासक्रमाच्या परीक्षेसाठी केवळ मराठी/इंग्रजी ह्या माध्यमातूनच प्रश्नपत्रिकाउपलब्ध करून देण्यात येईल.

(११) अभ्यासक्रमनिहाय प्रात्यक्षिक व सैद्धांतिक परिणामकारकपणे शिकवून गुणवत्ता वाढविण्यासाठी प्रत्येक तुकडीस मानकाप्रमाणे शिक्षक, साधनसामुग्री, यंत्रसामुग्री व आवश्यक ती जागा असावी.

(१२) अभ्यासक्रमनिहाय पाठ्यक्रमानुसार प्रात्यक्षिक व सैद्धांतिक पूर्ण करून आवश्यकतेनुसार केलेल्या कामाचा अभिलेख वेळोवेळी विहित कालावधीत जिल्हा व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण अधिकारी कार्यालयास सादर करावा.

(१३) मंडळ अथवा जिल्हा व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण अधिकारी किंवा त्यांचे प्रतिनिधी यांच्याकडून होणा-या नियमित / आकस्मित निरीक्षणामध्ये काही त्रुटी / अनियमितपणा आढळून आल्यास, सदर संस्थेची मान्यता रद्द करण्यात येईल.

(१४) अभ्यासक्रमनिहाय होणारे प्रशिक्षण, यंत्रसामुग्री, सुविधा आणि विद्यार्जन, इत्यादींबाबत विद्यार्थ्यांकडून लेखी अभिप्राय विहित नमुन्यात प्राप्त करून घेऊन निरीक्षणाचे वेळी प्रपत्रात सादर करावेत.

(१५) ज्या संस्थांतील मंडळाचे अभ्यासक्रमांची मान्यता रद्द करणेत येईल अथवा संस्थेतील सर्व अभ्यासक्रम बंद झालेले आहेत, अशा संस्थेला त्यांनी बँक गॅरंटी अथवा चलनाने भरलेली अनामत रक्कम (Deposit) परत करणेत येईल. त्यासाठी संबंधीत संस्थेस जिल्हा कार्यालयामार्फत विहित नमुन्यात अर्ज आणि त्यासांबत चलनाची / बँक गॅरंटीची प्रत सादर करावी लागेल. अनामत रक्कम संस्थेच्या खाती जमा करण्याकरिता संस्थेच्या बँकेचा तपशिल सादर करावा.

(१६) ॲकॅडेमिक मॉनेटरिंग मध्ये ज्या संस्थांचा दर्जा ६०% पेक्षा कमी होईल अशा संस्थांना नोटीस देऊन त्यांना मंजूर करणेत आलेल्या अभ्यासक्रमांची मान्यता रद्द करणेत येईल.

(१७) मंडळाचे सद्यस्थितीत (२०१८-१९) कार्यरत असलेल्या अभ्यासक्रमांचा अभ्यासक्रमनिहाय एकुण मंजूर प्रवेश क्षमतेचा तपशिल माहितीसाठी सोबत देण्यात येत आहे.

(१८) मंडळा मार्फत यापुढे सर्व पत्रव्यवहार, विद्यार्थ्यांची माहिती भरण्याचे सॉफ्टवेअर इत्यादी हे ई-मेल / एस.एम.एस., / मंडळाचे वेबसाईट www.msbe.gov.in किंवा <https://vti.dvet.gov.in> यामार्फत करणेत येणार आहे. मान्यतेचे आदेश आणि पत्र व्यवहारासंबंधी कोणतीही हार्ड प्रत पाठविण्यात येणार नाही, याची नोंद घ्यावी.

5) खालील कारणामुळे संस्थेस मंजूरी दिलेल्या अभ्यासक्रमांची मान्यता रद्द करण्यात येईल.

- (1) संस्थेने मंडळाची मान्यता मिळविताना अथवा नंतर कधीही शासनाची आणि/अथवा मंडळाची दिशाभूल केली आहे. खोटी माहिती पुरविली आहे, असे लक्षात आल्यास त्या संस्थेस मान्यता देण्यात आलेल्या सर्व अभ्यासक्रमांची मान्यता तात्काळ रद्द करण्यात येईल.
- (2) मंडळामार्फत घेण्यात येणा-या परीक्षांमध्ये एखादी संस्था गैरप्रकार करीत आहे असे सिध्द झाल्यास त्या संस्थेस देण्यात आलेल्या सर्व अभ्यासक्रमांची मान्यता तात्काळ रद्द करण्यात येईल.
- (3) मंडळाचे मान्यताप्राप्त अभ्यासक्रम चालविणा-या संस्थेने त्यांच्याकडे प्रवेश घेतलेल्या विद्यार्थ्यांची किंवा/आणि जनतेची खोटी माहिती देऊन दिशाभूल केली आहे किंवा करीत आहे, असे लक्षात आल्यास त्या संस्थेकडील सर्व अभ्यासक्रमांची मान्यता तात्काळ रद्द करण्यात येईल.
- (4) संस्थेस मान्यता देण्यात आलेल्या एका किंवा अनेक अभ्यासक्रमांमध्ये खालील कारणामुळे मान्यता रद्द करण्याची कार्यवाही करण्यात येईल.

- i) अभ्यासक्रम चालविताना अनियमितता आणि / अथवा त्रुटी आढळल्यास व त्या अनियमितता आणि अथवा त्रुटी पूर्ण करण्यास संस्था असमर्थ ठरल्यास
- ii) शासनाने / व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण संचालनालय / मंडळाने केलेल्या नियमांचा भंग झाला असल्यास.
- iii) शासनाने / व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण संचालनालय / मंडळाने वेळोवेळी दिलेल्या सूचनांचा योग्य प्रकारे पालन केले नसल्यास.

(5) संस्थेची प्रत्येक अभ्यासक्रमाची प्रवेश व निकाल यांचे मागिल तीन वर्षांचे सरासरी प्रमाण मानकानुसार असणे आवश्यक राहिल अन्यथा संस्थेतील अभ्यासक्रमांची मान्यता रद्द करण्यात येईल.

(6) मंडळाचे अधिकारी आणि / अथवा सहसंचालक, व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण, प्रादेशिक कार्यालय आणि/अथवा जिल्हा व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण अधिकारी यांच्याकडून आणि/अथवा त्यांनी प्राधिकृत केलेल्या अधिका-यांमार्फत संस्थेची नियमित आणि / अथवा अचानक पूर्वसूचनेशिवाय तपासणी करण्यात येईल. अशा तपासण्यांच्या वेळी विहित नोंदवहया आणि इतर दस्तऐवज उपलब्ध करून देण्यास अशा तपासणीच्या वेळी सदर अधिकाऱ्यांनी मागितलेली सर्व माहिती संस्थेने पुरविणे संस्थेवर बंधनकारक आहे.

(i) अशा तपासणीच्या वेळी सदर अधिकाऱ्यांनी मागितलेली सर्व माहिती संस्थेने पुरविणे संस्थेवर बंधनकारक आहे.

(ii) अशा तपासणीच्यावेळी मंडळाने विहित केलेल्या नोंदवहया, इतर दस्तऐवज संस्थेने तात्काळ उपलब्ध करून दिले पाहिजेत.

(7) (i) वरीलप्रमाणे अनियमितता आढळल्यास मान्यताप्राप्त अभ्यासक्रमाची किंवा अभ्यासक्रमांची मान्यता रद्द करण्याकरीता विहित नमुन्यात सक्षम अधिकारी यांचेमार्फत सदर संस्थेला नोटीस देण्यात येईल.

(ii) नोटीसीमध्ये नमूद केलेल्या त्रुटी अथवा दोषारोपांचा खुलासा करण्यास नोटीस निर्गमनाच्या तागडे पासून एका महिन्याचा कालावधी राहिल.

(iii) नोटीसीला संस्थेने उत्तर दिल्यास त्याचा विचार करून संबंधीत सक्षम अधिकारी त्यांच्या अभिप्रायासह प्रकरण मंडळाकडे योग्य शिफारशीसह अंतिम निर्णयासाठी पाठवेल.

५

— १३ —

६) मंडळाचे अभ्यासक्रम राबविण्यासाठी संस्थेने / व्यवस्थापनाने करावयाचे विविध प्रकारचे ,ऑनलाईन अर्ज, व कार्यवाही कार्यक्रमाचा

गोषवारा

अ.क्र.	ONLINE मान्यता प्रक्रिया तपशिल	अंतिम दिनांक
१	मंडळाचे अभ्यासक्रम १) नव्याने सुरु करण्यासाठी अथवा २) जुन्या संस्थेत नविन अभ्यासक्रम सुरु करणेसाठी अथवा ३) जुन्या संस्थेत अस्तित्वात असलेल्या अभ्यासक्रमाच्या तुकडीत वाढ करणेसाठी संस्थेच्या व्यवस्थापनाने करावयाचा अर्ज (शैक्षणिक सत्र २०१९-२० करिता)	दिनांक ३०/०४/२०१९ पर्यंत
२	उपरोक्त अ.क्र.१ मध्ये (Letter of intent) साठी अर्ज केलेल्या संस्थाना (Letter of intent) प्रदान करण्याची अंतिम तारीख	दिनांक १५/०५/२०१९ पर्यंत
३	उपरोक्त अ.क्र.१ मध्ये नमुद केलेल्या ज्या संस्थाना तात्पुरती मान्यता (Letter of intent) देण्यात येईल त्या संस्थाना तात्पुरती मान्यता आदेशात दिलेल्या अटीनुसार संबंधित अभ्यासक्रमासाठी आवश्यक असलेल्या पायाभुत सुविधांची पूर्तता केले नंतर करावयाचा विद्यार्थी प्रवेश अर्ज	दिनांक ३१/०५/२०१९ पर्यंत
४	ज्या संस्था पायाभुत सुविधा पूर्ततेबाबतचा अर्ज विहित मुदतीत अर्ज सादर करतील अशा संस्थांचे निरीक्षण करावयाचा सर्वसाधारण कालावधी	दिनांक १५/०६/२०१९ पर्यंत
५	ज्या संस्था अभ्यासक्रमांस आवश्यक असलेल्या विविध बाबींची मानकानुसार पूर्तता करित असतील त्या संस्थाना विद्यार्थी प्रवेशासाठी मान्यता देण्याचा सर्वसाधारण कालावधी	दिनांक ३०/०६/२०१९ पर्यंत
६	मंडळाने यापूर्वी मान्यता दिलेल्या अभ्यासक्रमांस संबंधित व्यवस्थापनाने प्रत्येक वर्षानंतर नुतनीकरणासाठी करावयाचा अर्ज	दिनांक ३१/०५/२०१९ पर्यंत
७	नुतनीकरणासाठी अर्ज केलेल्या संस्थांचे प्रस्ताव पडताळणी करण्याचा सर्वसाधारण कालावधी	दिनांक १५/०६/२०१९ पर्यंत
८	विहित अटीची पूर्तता करणा-या संबंधित संस्थातील अभ्यासक्रमांना मंडळामार्फत नुतनीकरण मान्यता प्रदान करणे	दिनांक ३०/०६/२०१९ पर्यंत

---१४---

८	अ	मंडळाने यापूर्वी मान्यता दिलेले अभ्यासक्रम नविन जागेत स्थलांतरीत करण्यासाठी संस्थेच्या व्यवस्थापनाने करावयाचा ऑनलाईन अर्ज.	संस्थांच्या आवश्यकतेनुसार कधीही अर्ज करता येईल.	
	ब.	जागा स्थलांतरणासाठी ऑनलाईन अर्ज केलेल्या संस्थांचे निरीक्षण करण्याचा सर्वसाधारण कालावधी	अर्ज केल्याच्या दिनांकापासून पुढील ३० दिवसांपर्यंत.	
	क.	विहीत अटीची पूर्तता करणा-या संबंधित संस्थातील अभ्यासक्रमांना मंडळामार्फत जागा स्थलांतरणासाठी मान्यता प्रदान करणे	प्रादेशिक कार्यालयाकडून प्रस्ताव प्राप्त झाल्यानंतर पुढील ३० दिवसांत	
९	अ	मंडळाने यापूर्वी मान्यता दिलेले अभ्यासक्रम / संस्था बंद करणे.	संस्थांच्या आवश्यकतेनुसार कधीही अर्ज करता येईल.	
	ब	मंडळाने यापूर्वी मान्यता दिलेले अभ्यासक्रम / संस्था बंद करणेबाबत मंडळामार्फत मान्यता प्रदान करणे	प्रादेशिक कार्यालयाकडून प्रस्ताव प्राप्त झाल्यानंतर पुढील ३० दिवसांत	
१०	अ	मंडळाने यापूर्वी मान्यता दिलेले - संस्थेच्या नांवात बदल करणे.	संस्थांच्या आवश्यकतेनुसार कधीही अर्ज करता येईल.	
	ब	संस्थेच्या नांवात बदल करणेबाबत मंडळामार्फत मान्यता प्रदान करणे	प्रादेशिक कार्यालयाकडून प्रस्ताव प्राप्त झाल्यानंतर पुढील ३० दिवसांत	
११	अ	व्यवस्थापन समितीत बदल करणे	संस्थांच्या आवश्यकतेनुसार कधीही अर्ज करता येईल.	
	ब	व्यवस्थापन समितीत बदल करणेबाबत मंडळामार्फत मान्यता प्रदान करणे	प्रादेशिक कार्यालयाकडून प्रस्ताव प्राप्त झाल्यानंतर पुढील ३० दिवसांत	

टीप - १) (वरील बाबतच्या कार्यवाहीत प्रशासकीय कारणामुळे बदल होवू शकेल)

२) सदर २०१९-२० कार्यक्रमात बदल करणाचा अधिकार मंडळाचे मा. अध्यक्ष यांचे कडे राहणार आहे.

३

---१५---

१) मंडळाचे अभ्यासक्रम प्रथमच नव्याने सुरु करण्यासाठी अर्ज

अथवा

२) यापुर्वी मान्यता दिलेल्या जुन्या संस्थेत नविन अभ्यासक्रम सुरु करणेसाठी संस्थेच्या व्यवस्थापनाने करावयाचा अर्ज

अथवा

३) यापुर्वी मान्यता दिलेल्या जुन्या संस्थेत अस्तित्वात असलेल्या अभ्यासक्रमाच्या तुकडीत वाढ करणेसाठीचा अर्ज.

व

अर्जासोबत जोडावयाची कागदपत्रे

ऑनलाईन अर्ज नमुना A

१) मंडळाचे अभ्यासक्रम प्रथमच नव्याने सुरु करण्यासाठी संस्थेच्या व्यवस्थापनाने करावयाचा अर्ज.
(नविन संस्थेसाठी)

अर्जासोबत जोडावयाची कागदपत्रे.

(१)

नोंदणी प्रमाणपत्र :-

अभ्यासक्रम सुरु करु इच्छिणारी संस्था ही माहिती पुस्तिकेतील मान्यता नियमावली मधील क्र. ४ मध्ये दर्शविलेल्या १ ते १६ पैकी कोणत्याही एका प्रकारातील मोडणारी असणे आवश्यक आहे.

(२)

चलन (अर्ज रक्कम रुपये २०००/- व त्या अभ्यासक्रमासाठी ठरविण्यात आलेल्या प्रक्रिया शुल्क) :-

अर्ज रक्कम शुल्क व ज्या अभ्यासक्रमासाठी अर्ज करावयाचा आहे. तो अभ्यासक्रम ज्या गटातील आहे त्या गटातील अभ्यासक्रमासाठी शासनाने ठरविलेले प्रक्रिया शुल्क भरलेल्या चलनाच्या प्रती. (प्रक्रिया शुल्क हे प्रति अभ्यासक्रम प्रती तुकडी निहाय लागू राहील, हयाची नोंद घ्यावी.)

(३) बांधकाम / जागा तपशील - (दस्तऐवज)

(अ) मालकीची असल्यास - अर्ज करणा-या संस्थेच्या नावे असलेल्या बांधकाम केलेल्या जागेचा ७/१२ अथवा ८ अ चा अद्ययावत उतारा अथवा प्रापटी कार्ड प्रत अर्जासोबत जोडणे आवश्यक आहे. जागेसंबंधी सादर केलेल्या दस्तऐवजामध्ये बांधकाम केलेल्या जागेच्या क्षेत्रफळाचा व मोकळ्या जागेच्या क्षेत्रफळाचा स्पष्ट उल्लेख असणे आवश्यक आहे. जागेचा ७/१२ अथवा ८ अ चा अद्ययावत उतारा अथवा प्रापटी कार्ड यांमधील आणि नकाशातील नोंदी जुळणे आवश्यक आहे.

(ब) जागा भाड्याची असल्यास - अर्ज करण्याच्या दिनांकापासून कमीत कमी २ वर्ष कालावधीचे दुय्यम / सहाय्यक निबंधकाकडे नोंदणीकृत केलेले भाडेकरारपत्राची प्रत असणे आवश्यक आहे. जागा भाडे करारामध्ये जी बांधकाम केलेली व मोकळी जागा भाड्याने घेतलेली आहे, त्या जागांच्या क्षेत्रफळांचा स्पष्ट उल्लेख असणे आवश्यक आहे. तसेच जागा भाडे करार हा जागेचा मालक व भाडेकरू म्हणून संबंधीत संस्था / सोसायटी / व्यवस्थापन यांचे नावे असणे आवश्यक आहे.

नोंदणी करण्यात आलेल्या भाडेकरारपत्राची संपूर्ण प्रत अर्जासोबत जोडणे आवश्यक आहे.
नकाशातील आणि भाडेकरारातील नोंदी जुळणे आवश्यक आहे.
विहीत मुदतीनंतरचा भाडेकरारनामा स्वीकारण्यात येणार नाही.

(क) जागा शासकीय / निमशासकीय आस्थापनेकडून भाड्याने / कराराने घेतली असल्यास संबंधीत आस्थापनेकडील अर्ज केलेचे दिनांकापासून किमान २ वर्ष कालावधीचे करारपत्र.

(४) संस्था ठराव प्रत - (माहितीपुस्तिकेतील नमुन्यानुसार)

(५) ज्या अभ्यासक्रमासाठीच्या प्रात्यक्षिकासाठी अभ्यासक्रमात दर्शविल्याप्रमाणे एम.ओ.यू. / करारपत्र / संमतीपत्र ग्राह्य धरण्यात आलेले आहे. त्यासंबंधी केलेल्या एम.ओ.यू. / करारपत्र / संमतीपत्र प्रत (माहितीपुस्तिकेतील नमुन्यानुसार)

(६) नकाशा प्रत - अर्जदार संस्थेने बांधकाम असलेल्या जागेबाबतचा सक्षम अधिका-यांनी मंजूर केलेला साक्षात्कृत नकाशा (साक्षात्कृत नकाशा नसल्यास अपवादात्मक परिस्थितीत टॅक्स पावती / नमुना ८(अ) / प्रापटी कार्ड इत्यादी मध्ये बांधकामाबाबतचा उल्लेख होत असल्यास अशी नकाशा प्रत ग्राह्य धरण्यात येईल) व त्या नकाशामध्ये प्रस्तावित केलेल्या अभ्यासक्रमाची जागा अधोरेखित (स्केचपेनने) केलेली नकाशा (मापे व क्षेत्रफळासह) प्रत जोडणे आवश्यक आहे.
अर्जदार संस्थेने बांधकाम असलेल्या जागेबाबतचा स्थानिक स्वराज्य संस्था (ग्रामपंचायत / नगरपालिका / महानगरपालिका इ.) मधील सक्षम अधिका-याने मंजूर केलेला साक्षात्कृत नकाशा व नकाशामध्ये प्रस्तावित केलेल्या अभ्यासक्रमांची जागा अधोरेखित (स्केच पेनने) केलेली नकाशा प्रत जोडणे आवश्यक आहे.

(७) संस्थेने सादर केलेल्या प्रस्तावातील प्रत्येक अभिलेख संस्थाप्रमुखाने सही/शिक्क्यासह प्रमाणित करून प्रत्येक पृष्ठास अनुक्रमांक देणे आवश्यक आहे.

(A)

दिनांक -

१) मंडळाचे अभ्यासक्रम प्रथमच नव्याने सुरुकरण्यासाठीसंस्थेच्या व्यवस्थापनाने करावयाचा ऑनलाईन अर्ज.

(नविन संस्थेसाठी) शैक्षणिक वर्ष २०१९-२०

१)	अर्जदाराचे / प्रमुखाचे पुर्ण नांव व घरचा पत्ता	
२)	नोंदणीकृत मंडळाचे नांव व पूर्ण पत्ता (नोंदणीक्रमांकासह)	
३)	दूरध्वनी क्र. (एस.टी.डी कोडसह)	
४)	भ्रमणध्वनी क्र. (mobile No)	
५)	ई मेल,	
६)	फॅक्स	
७)	ज्या नांवाने संस्था सुरू करावयाची त्या संस्थेचे पूर्ण नांव	
८)	ज्या जागेत संस्था सुरू करावयाची त्या संस्थेचा पूर्ण पत्ता	
९)	संस्था कोणत्या भागात कार्यरत आहे	ग्रामीण / शहरी
१०)	नेमणुक करण्यात आलेल्या प्राचार्य / संस्था प्रमुखाचे नांव दुरध्वनी क्र. व भ्रमणध्वनी ई-मेल, फॅक्स इत्यादी.(पत्र व्यवहारासाठी)	

११) मागणी केलेले अभ्यासक्रम जागेच्या तपशिलासह :-

अ. क्र.	अभ्यासक्रमाचे नांव	अभ्यासक्रमा कोड	अभ्यासक्रमा कालावधी	अभ्यासक्रमा स्वरुप अर्धवेळ (Part time) / पूर्णवेळ (Full time)	तुकडी संख्या	मानकानुसार आवश्यक जागा (चौ.फूट) (Carpet Area) चटई क्षेत्रफळ			प्रत्यक्षात उपलब्ध जागा क्षेत्रफळ (चौ.फूट) (Carpet Area) चटई क्षेत्रफळ		
						वर्गखोली	कार्यशाळा	एकूण क्षेत्रफळ	वर्गखोली	कार्यशाळा	एकूण क्षेत्रफळ
				एकूण क्षेत्रफळ- चौ.फूट							

१२) जागेसंबंधी सादर केलेल्या दस्तावेजामध्ये दर्शविण्यांत आलेले एकूण बांधकाम क्षेत्रफळ (Carpet Area) चटई क्षेत्रफळ = ----- चौ.फूट

--86--

म.रा.व्य.शि.प.मं. माहितीपुस्तिका २०१९-२० (सुधारीत)

3

१३)	नोंदणी प्रमाणपत्र	मान्यता नियमावलीतील १ ते १६ यापैकी ज्या प्रकारात मोडत असेल त्याचा उल्लेख करावा.	(सोबत साक्षांकीत प्रत जोडणे आवश्यक)	पान क्र.
१४)	अर्ज रक्कम रु. २०००/- चे चलन प्रत	चलन क्र. व दिनांक	चलन प्रत जोडणे आवश्यक	
१५)	प्रक्रिया शुल्क चलन / पावती क्रमांक	चलन क्रमांक व दिनांक / पावती क्रमांक व दिनांक	प्रक्रिया शुल्क रु. _____ चे चलन प्रत जोडले आहे	
१६)	संस्था ठराव प्रत	सोबतच्या प्रपत्रानुसार रु. १००/- च्या स्टॅम्प पेपरवर	सोबत प्रत जोडावी.	
१७)	एम.ओ.यू./करारपत्र/संमतीपत्र	अर्जदार संस्था इच्छुक असलेस, त्यांना केवळ खालील गटातील अभ्यासक्रमाच्या (कंसात दर्शविलेल्या बाबींसाठी) प्रात्यक्षिकासाठी संबंधीत आस्थापनासाठी एम.ओ.यू./करारपत्र/संमतीपत्र करता येईल. (अभ्यासक्रमानुसार) १) परामेडीकल (हॉस्पिटलसाठी / लॅबसाठी) २) अंग्रिकल्चर (शेतीसाठी) ३) केमिकल (प्लॅन्टसाठी) ४) टेक्सटाईल (मिल / लूम साठी) ५) बॉयलर अटेंडंट (बॉयलरसाठी) ६) खेळ (मैदानासाठी) ७) इतर गटातील - इंडस्ट्रियल सेफ्टी, सेक्युरिटी, फायर प्रिव्हेंशन, डिझास्टर इत्यादी प्रकारच्या अभ्यासक्रमासाठी ८) टुरीझम व एन्वीएशन गटासाठी (हॉटेल) ९) (अर्ज करणारी संस्था व ज्याचेशी MOU करण्यात येणार आहे, यामधील अंतर किती आहे.)	सोबत साक्षांकीत प्रत जोडणे आवश्यक	
१८)	बांधकाम असलेली जागा :-			
अ)	१) अर्ज करणा-या संस्थेच्या मालकीची असल्यास	संस्थेच्या व्यवस्थापनाचे नांवाने असलेला ७/१२ अथवा ८ (अ) अथवा प्रापटी कार्ड चा अद्ययावत उतारा.	(साक्षांकीत सोबत जोडावी)	
ब)	२) भाडेची असल्यास	अर्ज करणेचे दिनांकापासून जास्तीत जास्त १ महिना पुर्वीचे कमीत कमी २ वर्ष कालावधीचे व दुय्यम / सहाय्यक निबंधकाकडे नोंदणी केलेले जागा भाडे करारपत्र आवश्यक.	जागा भाडेकरार कालावधी ----- --- ते ----- (सत्यप्रत सोबत जोडावी)	
क)	जागा शासकीय / निमशासकीय आस्थापनेकडून भाड्याने / कराराने घेतली असल्यास संबंधीत आस्थापनेकडील करारपत्र	अर्ज करणेचे दिनांकापासून संबंधीत आस्थापनेकडील करारपत्र (कमीत कमी २ वर्ष कालावधीचे)	जागा भाडेकरार कालावधी -----ते ----- (सत्यप्रत सोबत जोडावी)	
१९)	नकाशा	अर्जदार संस्थेने बांधकाम असलेल्या जागेबाबतचा सक्षम अधिका-यांनी मंजूर केलेला साक्षांकित नकाशा व नकाशामध्ये प्रस्तावित केलेल्या अभ्यासक्रमाची जागा अधोरेखित (स्क्रेचपेनने) केलेली नकाशा (मापे व क्षेत्रफळासह) प्रत जोडणे आवश्यक आहे.	सोबत प्रत जोडावी.	

प्रमाणित करण्यात येते की, वरील माहिती मी पूर्णपणे व वस्तुस्थितीवर दिलेली असून ती खरी आहे. सदर माहितीमध्ये त्रुटी आढळल्यास व त्यामुळे मला माझे संस्थेसाठी तात्पुरती मान्यता (Letter Of Intent) नाकारण्यात आल्यास त्याबद्दल माझी कोणतीही तक्रार राहणार नाही. तसेच जर सदरच्या अभ्यासक्रमास मान्यता मिळालेस सदरचे अभ्यासक्रम कायम विना अनुदान तत्वावर चालविणेस तयार असून शासनातर्फे /संचालनालयातर्फे/ मंडळातर्फे वेळोवेळी निर्गमित होणारे आदेशाचे पालन करणे संस्थेस बंधनकारक राहील.

एकूण अपलोड करण्यात आलेली कागदपत्रे पुरावे

स्थळ :-

दिनांक :-

अर्जदाराची सही व नांव
(संस्थेच्या शिक्क्यासह)

--१९--

म.रा.व्य.शि.प.मं. माहितीपुस्तिका २०१९-२० (सुधारीत)

२) यापुर्वी मान्यता दिलेल्या जुन्या संस्थेत नविन अभ्यासक्रम सुरू करणेसाठी संस्थेच्या व्यवस्थापनाने करावयाचा अर्ज

अर्जासोबत जोडावयाची कागदपत्रे. (जुन्या संस्थेसाठी)

- (१) **चलन (अर्ज रक्कम रुपये २०००/- व त्या अभ्यासक्रमासाठी ठरविण्यात आलेल्या प्रक्रिया शुल्क) :-**
अर्ज रक्कम शुल्क व ज्या अभ्यासक्रमासाठी अर्ज करावयाचा आहे. तो अभ्यासक्रम ज्या गटातील आहे त्या गटातील अभ्यासक्रमासाठी शासनाने ठरविलेले प्रक्रिया शुल्क भरलेल्या चलनाच्या प्रती. (प्रक्रिया शुल्क हे प्रति अभ्यासक्रम प्रती तुकडी निहाय लागू राहील, हयाची नोंद घ्यावी.)
- (२) **बांधकाम / जागा तपशील - (दस्तऐवज)**
(अ) **मालकीची असल्यास** - अर्ज करणा-या संस्थेच्या नावे असलेल्या बांधकाम केलेल्या जागेचा ७/१२ अथवा ८ अ चा अद्ययावत उतारा अथवा प्रापटी कार्ड प्रत अर्जासोबत जोडणे आवश्यक आहे. अशा जागेसंबंध सादर केलेल्या दस्तऐवजामध्ये बांधकाम केलेल्या जागेच्या क्षेत्रफळाचा व मोकळ्या जागेच्या क्षेत्रफळाचा स्पष्ट उल्लेख असणे आवश्यक आहे. जागेचा ७/१२ अथवा ८ अ चा अद्ययावत उतारा अथवा प्रापटी कार्ड यांमधील आणि नकाशातील नोंदी जुळणे आवश्यक आहे.
(ब) **जागा भाड्याची असल्यास** - अर्ज करण्याच्या दिनांकापासून कमीत कमी २ वर्ष कालावधीचे दुय्यम / सहाय्यक निबंधकाकडे नोंदणीकृत केलेले भाडेकरारपत्राची प्रत असणे आवश्यक आहे. जागा भाडे करारामध्ये जी बांधकाम केलेली व मोकळी जागा भाड्याने घेतलेली आहे, त्या जागांच्या क्षेत्रफळांचा स्पष्ट उल्लेख असणे आवश्यक आहे. तसेच जागा भाडे करार हा जागेचा मालक व भाडेकरू म्हणून संबंधीत संस्था / सोसायटी / व्यवस्थापन यांचे नावे असणे आवश्यक आहे.
नोंदणी करण्यात आलेल्या भाडेकरारपत्राची संपूर्ण प्रत अर्जासोबत जोडणे आवश्यक आहे.
नकाशातील आणि भाडेकरारातील नोंदी जुळणे आवश्यक आहे.
विहीत मुदतीनंतरचा भाडेकरारनामा स्वीकारण्यात येणार नाही.
(क) **जागा शासकीय / निमशासकीय आस्थापनेकडून भाड्याने / कराराने घेतली असल्यास** संबंधीत आस्थापनेकडील अर्ज केलेचे दिनांकापासून किमान २ वर्ष कालावधीचे करारपत्र
- (३) **संस्था ठराव प्रत - (माहितीपुस्तिकेतील नमुन्यानुसार)**
- (४) **अनामत रक्कम** ज्या जुन्या संस्थांनी यापुर्वी अनामत रक्कम बँक गॅरंटीच्या स्वरूपात भरलेली असेल, अशा संस्थांनी नवीन अभ्यासक्रमांचे / तुकडीवाढीसाठी मागणी करतांना, नुतनीकरण, स्थायी संलग्नतासाठी अर्ज करतांना त्यांनी सादर केलेली बँक गॅरंटी वैध असणे आवश्यक आहे. जर बँक गॅरंटीची वैधता संपत असलेस नव्याने कमीत कमी ३ वर्ष कालावधीची बँक गॅरंटी पुनःश्च मंडळ कार्यालयाकडे जमा करणे आवश्यक आहे तसेच ज्या संस्थांनी अनामत रक्कम यापुर्वी भरलेली असेल त्यांनी त्याची चलन प्रत (झेरॉक्स) सोबत प्रत जोडणे
- (५) **ज्या अभ्यासक्रमासाठीच्या प्रात्यक्षिकासाठी** अभ्यासक्रमात दर्शविल्यानुसार एम.ओ.यू. / करारपत्र / संमतीपत्र ग्राह्य धरण्यात आलेले आहे. त्यासंबंधी केलेल्या एम.ओ.यू. / करारपत्र / संमतीपत्र प्रत (माहितीपुस्तिकेतील नमुन्यानुसार)
- (६) **संस्थेत कार्यरत असलेल्या अभ्यासक्रमाच्या मान्यतेच्या आदेशाची प्रत**
- (७) **सन २०१८-१९ मध्ये मंडळामार्फत नुतनीकरण मान्यता दिलेल्या आदेशाची प्रत. (सन २०१७-१८ पर्यंत मान्यता दिलेल्या संस्थांसाठी)**
- (८) **संस्थेतील ज्या अभ्यासक्रमांना स्थायी संलग्नता मान्यता प्राप्त झालेली असल्यास त्याच्या आदेशाची प्रत.**
- नकाशा प्रत** - अर्जदार संस्थेने बांधकाम असलेल्या जागेबाबतचा सक्षम अधिका-यांने मंजूर केलेला साक्षात्कृत नकाशा. (साक्षात्कृत नकाशा नसल्यास अपवादात्मक परिस्थितीत टॅक्स पावती / नमुना ८(अ)/ प्रापटी कार्ड इत्यादी मध्ये बांधकामाबाबतचा उल्लेख होत असल्यास अशी नकाशा प्रत ग्राह्य धरण्यात येईल) व नकाशा मध्ये प्रस्तावित केलेल्या अभ्यासक्रमाची व जुने कार्यरत असलेल्या अभ्यासक्रमाची जागा अधोरेखित (स्केचपेनने) केलेली नकाशा (मापे व क्षेत्रफळासह) प्रत सोबत जोडणे.
अर्जदार संस्थेने बांधकाम असलेल्या जागेबाबतचा स्थानिक स्वराज्य संस्था (ग्रामपंचायत / नगरपालिका/ महानगरपालिका इ.) मधील सक्षम अधिका-याने मंजूर केलेला साक्षात्कृत नकाशा व नकाशामध्ये प्रस्तावीत केलेल्या अभ्यासक्रमांची जागा अधोरेखित (स्केच पेनने) केलेली नकाशा प्रत जोडणे आवश्यक आहे.
- (९) **संस्थेने सादर केलेल्या प्रस्तावातील प्रत्येक अभिलेख संस्थाप्रमुखाने सही/शिक्क्यासह प्रमाणित करून प्रत्येक पृष्ठास अनुक्रमांक देणे आवश्यक आहे.**

(B)

अर्ज क्रमांक :-

दिनांक -

(जुन्या संस्थेसाठी)

यापुर्वी मान्यता दिलेल्या जुन्या संस्थेत नविन अभ्यासक्रम सुरू करणेसाठी संस्थेच्या व्यवस्थापनाने करावयाचा ऑनलाईन अर्ज.
शैक्षणिक वर्ष २०१९-२०

१)	अर्जदाराचे / प्रमुखाचे पूर्ण नांव व घरचा पत्ता	
२)	नोंदणीकृत मंडळाचे नांव व पूर्ण पत्ता (नोंदणीक्रमांकासह)	
३)	दूरध्वनी क्र. (एस.टी.डी कोडसह)	
४)	भ्रमणध्वनी क्र. (mobile No)	
५)	ई मेल,	
६)	फॅक्स	
७)	संस्था कोड क्रमांक	
८)	ज्या नांवाने संस्थेस यापुर्वी मान्यता दिलेली आहे त्या संस्थेचे पूर्ण नांव व पूर्ण पत्ता	
९)	ज्या जागेत संस्था सुरू करण्यास यापुर्वी मान्यता दिली आहे, त्या संस्थेचा पूर्ण पत्ता	
१०)	संस्था कोणत्या भागात कार्यरत आहे	ग्रामीण / शहरी
११)	नेमणुक करण्यात आलेल्या प्राचार्य / संस्था प्रमुखाचे नांव दूरध्वनी क्र. व भ्रमणध्वनी ई-मेल, फॅक्स इत्यादी.	

१२) अर्ज करणा-या संस्थेत हया मंडळाचे यापुर्वी मान्यता दिलेले व कार्यरत असलेल्या अभ्यासक्रमाचा तपशिल खालील प्रमाणे द्यावा. (जास्त अभ्यासक्रम असल्यास स्वतंत्र प्रपत्र जोडावे) खालील माहिती फक्त अक्र. ०७ मध्ये दर्शविलेल्या संस्थेची देण्यात यावी.

अ. क्र.	अभ्यासक्रमाचे नांव	अभ्यासक्रम क्रमांक	अभ्यासक्रम कालावधी	अभ्यासक्रम स्वरूप अर्धवेळ (Part Time) / पूर्णवेळ (Full Time)	मंजूर तुकडी संख्या	मानकानुसार आवश्यक जागा (चौ.फूट) (Carpet Area) चटई क्षेत्रफळ			प्रत्यक्षात उपलब्ध जागा क्षेत्रफळ (चौ.फूट) (Carpet Area) चटई क्षेत्रफळ		
						वर्गखोली	कार्यशाळा	एकूण क्षेत्रफळ	वर्गखोली	कार्यशाळा	एकूण क्षेत्रफळ
				एकूण क्षेत्रफळ - चौ.फूट							

१३) जागेसंबंधी सादर केलेल्या दस्तऐवजामध्ये दर्शविण्यांत आलेले एकूण बांधकाम क्षेत्रफळ (Carpet Area) चटई क्षेत्रफळ (जुने अभ्यासक्रम व नवीन अभ्यासक्रमसाठी) = ----- चौ.फूट

--२१--

१४) आता मागणी केलेले अभ्यासक्रम जागेच्या तपशिलासह :-

अ.क्र	अभ्यासक्रमाचे नांव	अभ्यासक्रम कोड क्रमांक	अभ्यासक्रम कालावधी	अभ्यासक्रम स्वरूप अर्धवेळ (Part Time) / पूर्णवेळ (Full Time)	तुकडी संख्या	मानकानुसार आवश्यक जागा (चौ.फूट) (Carpet Area) चटई क्षेत्रफळ			प्रत्यक्षात उपलब्ध जागा क्षेत्रफळ (चौ.फूट) (Carpet Area) चटई क्षेत्रफळ		
						वर्गखोली	कार्यशाळा	एकूण क्षेत्रफळ	वर्गखोली	कार्यशाळा	एकूण क्षेत्रफळ
				एकूण क्षेत्रफळ- चौ.फूट							

१५)	नोंदणी प्रमाणपत्र	मान्यता नियमावलीतील १ ते १६ यापैकी ज्या प्रकारात मोंडत असेल त्याचा उल्लेख करावा.	(सोबत छायांकित प्रत जोडणे आवश्यक)	पान क्र.
१६)	अर्ज रक्कम रु. २०००/- चे चलन प्रत	चलन क्र. व दिनांक	चलन प्रत जोडणे आवश्यक	
१७)	प्रक्रिया शुल्क चलन / पावती क्रमांक	चलन क्रमांक / पावती व दिनांक	प्रक्रिया शुल्क रु. _____ चे चलन प्रत जोडले आहे	
१८)	यापूर्वी भरण्यांत आलेल्या अनामत रक्कमेचा तपशिल	रक्कम रोखीने भरलेली असल्यास , चलन क्रमांक व दिनांक अथवा बँक गॅरंटी तपशिल व त्याची वैधता / कालावधी	सोबत प्रत जोडण्यात यावी.	
१९)	संस्था ठराव प्रत	सोबतच्या प्रपत्रानुसार रु.१००/- च्या स्टॅम्प पेपरवर	सोबत प्रत जोडावी.	
२०)	एम.ओ.यू./करारपत्र/संमतीपत्र (माहितीपुस्तिकेतील नमुन्याप्रमाणे)	अर्जदार संस्था इच्छुक असलेस, त्यांना केवळ खालील गटातील अभ्यासक्रमाच्या (कंसात दर्शविलेल्या बाबींसाठी) प्रात्यक्षिकासाठी संबंधीत आस्थापनासाठी एम.ओ.यू./करारपत्र/संमतीपत्र करता येईल. (अभ्यासक्रमानुसार) १) पॅरामेडिकल (हॉस्पिटलसाठी / लॅबसाठी) २) अँग्रीकल्चर (शेतीसाठी) ३) केमिकल (प्लॅन्टसाठी) ४) टेक्सटाईल (मिल / लूम साठी) ५) बॉयलर अटेंडन्ट (बॉयलरसाठी) ६) खेळ (मैदानासाठी) ७) इतर गटातील - इंडस्ट्रियल सेफ्टी, सेक्युरीटी, फायर प्रिव्हेंशन, डिझास्टर इत्यादी प्रकारच्या अभ्यासक्रमासाठी ८) दुरीक्षण व एव्हिएशन गटासाठी (हॉटेल) ९)(अर्ज करणारी संस्था व ज्याचेशी MOU करण्यात येणार आहे, यामधील अंतर किती आहे.)	सोबत छायांकित प्रत जोडणे आवश्यक	
२१)	बांधकाम असलेली जागा :- (दस्तऐवज)			
अ)	१) अर्ज करणा-या संस्थेच्या मालकीची असल्यास	संस्थेच्या व्यवस्थापनाचे नांवाने असलेला ७/१२ अथवा ८ (अ) अथवा प्रापटी कार्ड चा अद्ययावत उतारा.	(सत्यप्रत सोबत जोडावी)	
ब)	२) भाडेची असल्यास	जास्तीत जास्त १ महिना पुर्वीचे कमीत कमी २ वर्ष कालावधीचे व दुय्यम / सहाय्यक निबंधकाकडे नोंदणी केलेले करारपत्र आवश्यक.	जागा भाडेकरार कालावधी -----ते ----- -- (सत्यप्रत सोबत जोडावी)	
क)	३) जागा शासकीय / निमशासकीय आस्थापनेकडून भाड्याने / कराराने घेतली असल्यास संबंधीत आस्थापनेकडील करारपत्र	संबंधीत आस्थापनेकडील करारपत्र (कमीत कमी २ वर्ष कालावधीचे)	जागा भाडेकरार कालावधी -----ते ----- -- सोबत प्रत जोडावी.	

(२२)	नकाशा	अर्जदार संस्थेने बांधकाम असलेल्या जागेबाबतचा सक्षम अधिका-र्याने मंजूर केलेला साक्षात्कृत नकाशा. व नकाशा मध्ये प्रस्तावित केलेल्या अभ्यासक्रमाची व जुने कार्यरत असलेल्या अभ्यासक्रमाची जागा अधोरेखित (स्केचपेनने) केलेली नकाशा (मापे व क्षेत्रफळासह) प्रत सोबत जोडणे.	सोबत प्रत जोडावी.	पान क्र.
(२३)	संस्थेत कार्यरत असलेल्या अभ्यासक्रमाच्या मान्यतेच्या आदेशाची प्रत		सोबत प्रत जोडावी.	
(२४)	सन २०१८-१९ मध्ये मंडळामार्फत नुतनीकरण मान्यता दिलेल्या आदेशाची प्रत. (सन २०१७-१८ पर्यंत मान्यता दिलेल्या संस्थांसाठी)		सोबत प्रत जोडावी.	
(२५)	संस्थेतील ज्या अभ्यासक्रमांना स्थायी संलग्नता मान्यता प्राप्त झालेली असल्यास त्याच्या आदेशाची प्रत.		सोबत प्रत जोडावी.	

२६) प्रवेश व निकालाबाबतचा तपशिल :- (६ महिने कालावधीच्या अभ्यासक्रमांसाठी) (खालील तक्त्यातील माहिती भरणेसाठी सुचना -१) परीक्षेस बसलेले म्हणजे ज्या विद्यार्थ्यांनी परीक्षेचे अर्ज भरलेले आहे अशा विद्यार्थ्यांची संख्या नमूद करावी. २) विद्यार्थी प्रवेशाच्या रकान्यात नियमीत विद्यार्थी संख्या दर्शवावी .३) माजी विद्यार्थी रकान्यामध्ये दर्शविण्यात येवू नये.)

अ. क्र.	अभ्यासक्रमाचे नांव	अभ्यास क्रम कोड	मागील तीन वर्षातील एकूण प्रवेश क्षमता	मागील ०३ वर्षातील प्रत्यक्ष झालेले विद्यार्थी प्रवेश (खालील नमूद परीक्षेसाठी एकूण किती विद्यार्थी प्रवेशित झाले याची संख्या नमूद करावी) (नोंदणी रजिस्टरप्रमाणे)	एकूण प्रवेश	मागील ०३ वर्षांमध्ये परीक्षेस बसलेले विद्यार्थी (निकालपत्रकाप्रमाणे माहिती भरावी)	मागील ३ वर्षांत परीक्षेला बसलेले एकूण विद्यार्थी	मागील ३ वर्षांत उत्तीर्ण एकूण विद्यार्थी	मागील ०३ वर्षातील सरासरी प्रवेश टक्केवारी (अ.क्र. ६-४ अ.क्र. ४)	मागील ०३ वर्षातील सरासरी निकाल (उत्तीर्ण) टक्केवारी (अ.क्र. ९-४ अ.क्र. ८)
१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११
				जाने १६ जुलै १६ जाने १७ जुलै १७ जाने १८ जुलै १८		जाने १६ जुलै १६ जाने १७ जुलै १७ जाने १८ जुलै १८				
						बसलेले उत्तीर्ण बसलेले उत्तीर्ण बसलेले उत्तीर्ण बसलेले उत्तीर्ण बसलेले उत्तीर्ण बसलेले उत्तीर्ण				

२७) प्रवेश व निकालाबाबतचा तपशिल :- १ वर्ष व २ वर्ष कालावधीच्या अभ्यासक्रमांसाठी (आवश्यकतेनुसार वेगवेगळे प्रपत्र लावावे) (खालील तक्त्यातील माहिती भरणेसाठी सुचना -

१) परीक्षेस बसलेले म्हणजे ज्या विद्यार्थ्यांनी परीक्षेचे अर्ज भरलेले आहे अशा विद्यार्थ्यांची संख्या नमुद करावी. २) विद्यार्थी प्रवेशाच्या रकान्यात नियमीत विद्यार्थी संख्या दर्शवावी . ३) माजी विद्यार्थी रकान्यामध्ये दर्शविण्यात येवू नये.)

अ. क्र.	अभ्यासक्रमाचे नांव	अभ्यास क्रम कोड	मागील तीन वर्षांतील एकूण प्रवेश क्षमता	मागील ०३ वर्षांतील प्रत्यक्ष झालेले विद्यार्थी प्रवेश (नोंदणी रजिस्टरप्रमाणे)	एकूण प्रवेश	मागील ०३ वर्षांमध्ये परीक्षेस बसलेले विद्यार्थी (निकालपत्रकाप्रमाणे माहिती भरावी)	मागील ३ वर्षांत परीक्षेला बसलेले एकूण विद्यार्थी	मागील ३ वर्षांत उत्तीर्ण एकूण विद्यार्थी	मागील ०३ वर्षांतील सरासरी प्रवेश टक्केवारी (अ.क्र. ६ ÷ अ.क्र. ४)	मागील ०३ वर्षांतील सरासरी निकाल (उत्तीर्ण) टक्केवारी (अ.क्र. ९ ÷ अ.क्र. ८)
१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११
				जुन १६	जुन १७	जुन १८	एप्रिल / जुन १६	एप्रिल / जुन १७	एप्रिल / जुन १८	
							बसलेले	उत्तीर्ण		
							बसलेले	उत्तीर्ण		
							बसलेले	उत्तीर्ण		

प्रमाणित करण्यात येते की, वरील माहिती मी पूर्णपणे व वस्तुस्थितीवर दिलेली असून ती खरी आहे. सदर माहितीमध्ये त्रुटी आढळल्यास व त्यामुळे मला माझे संस्थेसाठी तात्पुरती मान्यता (Letter Of Intent) नाकारण्यात आल्यास त्याबद्दल माझी कोणतीही तक्रार राहणार नाही. तसेच जर सदरच्या अभ्यासक्रमास मान्यता मिळालेस सदरचे अभ्यासक्रम कायम विना अनुदान तत्वावर चालविणेस तयार असून शासनातर्फे/संचालनालयातर्फे/ मंडळातर्फे वेळोवेळी निर्गमित होणारे आदेशाचे पालन करणे संस्थेस बंधनकारक राहील.

एकूण अपलोड करण्यात आलेली कागदपत्रे पुरावे

स्थळ :-

दिनांक :-

अर्जदाराची सही व नांव
(संस्थेच्या शिक्क्यासह)

ऑनलाईन अर्ज नमूना - C

३) यापुर्वी मान्यता दिलेल्या जुन्या संस्थेत अस्तित्वात असलेल्या अभ्यासक्रमाच्या तुकडीत वाढ करणे.

अर्जासोबत जोडावयाची कागदपत्रे. (जुन्या संस्थेसाठी)

- (१) चलन (अर्ज रक्कम रुपये २०००/- व त्या अभ्यासक्रमासाठी ठरविण्यात आलेल्या प्रक्रिया शुल्क रक्कमेबाबत) :-
अर्ज रक्कम शुल्क व ज्या अभ्यासक्रमासाठी अर्ज करावयाचा आहे. तो अभ्यासक्रम ज्या गटातील आहे त्या गटातील अभ्यासक्रमासाठी शासनाने ठरविलेले प्रक्रिया शुल्क भरलेल्या चलनाच्या प्रती. (प्रक्रिया शुल्क हे प्रति अभ्यासक्रम प्रती तुकडी निहाय लागू राहिल, हयाची नोंद घ्यावी.)
- (२) बांधकाम / जागा तपशील - (दस्तऐवज)
(अ) मालकीची असल्यास - अर्ज करणा-या संस्थेच्या नावे असलेल्या बांधकाम केलेल्या जागेचा ७/१२ अथवा ८ अ चा अद्ययावत उतारा अथवा प्रापटी कार्ड प्रत अर्जासोबत जोडणे आवश्यक आहे. अशा जागेसंबंधी सादर केलेल्या दस्तऐवजामध्ये बांधकाम केलेल्या जागेच्या क्षेत्रफळाचा व मोकळ्या जागेच्या क्षेत्रफळाचा स्पष्ट उल्लेख असणे आवश्यक आहे. जागेचा ७/१२ अथवा ८ अ चा अद्ययावत उतारा अथवा प्रापटी कार्ड यांमधील आणि नकाशातील नोंदी जुळणे आवश्यक आहे.
- (ब) जागा भाड्याची असल्यास - अर्ज करण्याच्या दिनांकापासून कमीत कमी २ वर्ष कालावधीचे दुय्यम / सहाय्यक निबंधकाकडे नोंदणीकृत केलेले भाडेकरारपत्राची प्रत असणे आवश्यक आहे. जागा भाडे करारामध्ये जी बांधकाम केलेली व मोकळी जागा भाड्याने घेतलेली आहे, त्या जागांच्या क्षेत्रफळांचा स्पष्ट उल्लेख असणे आवश्यक आहे. तसेच जागा भाडे करार हा जागेचा मालक व भाडेकरू म्हणून संबंधीत संस्था / सोसायटी / व्यवस्थापन यांचे नावे असणे आवश्यक आहे. नोंदणी करण्यात आलेल्या भाडेकरारपत्राची संपूर्ण प्रत अर्जासोबत जोडणे आवश्यक आहे. नकाशातील आणि भाडेकरारातील नोंदी जुळणे आवश्यक आहे. विहीत मुदतीनंतरचा भाडेकरारनामा स्वीकारण्यात येणार नाही.
- (क) जागा शासकीय / निमशासकीय आस्थापनेकडून भाड्याने / कराराने घेतली असल्यास संबंधीत आस्थापनेकडील अर्ज केलेचे दिनांकापासून किमान २ वर्ष कालावधीचे करारपत्र
- (३) संस्था ठराव प्रत (माहितीपुस्तिकेतील नमुन्यानुसार)
- (४) अनामत रक्कम ज्या जुन्या संस्थांनी यापुर्वी अनामत रक्कम बँक गॅरंटीच्या स्वरुपात भरलेली असेल, अशा संस्थांनी नवीन अभ्यासक्रमांचे / तुकडीवाढीसाठी मागणी करतांना, नुतनीकरण, स्थायी संलग्नतासाठी अर्ज करताना त्यांनी सादर केलेली बँक गॅरंटी वैध असणे आवश्यक आहे. जर बँक गॅरंटीची वैधता संपत असलेस नव्याने कमीत कमी ३ वर्ष कालावधीची बँक गॅरंटी पुनःच मंडळ कार्यालयाकडे जमा करणे आवश्यक आहे अथवा ज्या संस्थांनी अनामत रक्कम यापुर्वी भरलेली असेल त्यांनी त्याची चलन प्रत (झेरॉक्स) सोबत प्रत जोडणे
- (५) ज्या अभ्यासक्रमासाठीच्या प्रात्यक्षिकासाठी अभ्यासक्रमात दर्शविल्यानुसार एम.ओ.यू. / करारपत्र / संमतीपत्र ग्राह्य धरण्यात आलेले आहे. त्यासंबंधी केलेल्या एम.ओ.यू. / करारपत्र / संमतीपत्र प्रत (माहितीपुस्तिकेतील नमुन्यानुसार)
- (६) संस्थेत कार्यरत असलेल्या अभ्यासक्रमाच्या मान्यतेच्या आदेशाची प्रत
- (७) सन २०१८-१९ मध्ये मंडळामार्फत नुतनीकरण मान्यता दिलेल्या आदेशाची प्रत (सन २०१७-१८ पर्यंत मान्यता दिलेल्या संस्थासाठी)
- (८) संस्थेतील ज्या अभ्यासक्रमांना स्थायी संलग्नता मान्यता प्राप्त झालेली असल्यास त्याच्या आदेशाची प्रत.
- (९) नकाशा प्रत - अर्जदार संस्थेने बांधकाम असलेल्या जागेबाबतचा सक्षम अधिका-याने मंजूर केलेला साक्षात्कृत नकाशा. (साक्षात्कृत नकाशा नसल्यास अपवादात्मक परिस्थितीत टॅक्स पावती / नमुना ८(अ)/ प्रापटी कार्ड इत्यादी मध्ये बांधकामाबाबतचा उल्लेख होत असल्यास अशी नकाशा प्रत ग्राह्य धरण्यात येईल) व नकाशा मध्ये प्रस्तावित केलेल्या अभ्यासक्रमाच्या तुकड्या व जुने कार्यरत असलेल्या अभ्यासक्रमाची जागा अधोरेखित (स्केचपेनने) केलेली नकाशा (मापे व क्षेत्रफळासह) प्रत सोबत जोडणे. अर्जदार संस्थेने बांधकाम असलेल्या जागेबाबतचा स्थानिक स्वराज्य संस्था (ग्रामपंचायत / नगरपालिका/ महानगरपालिका इ.) मधील सक्षम अधिका-याने मंजूर केलेला साक्षात्कृत नकाशा व नकाशामध्ये प्रस्तावीत केलेल्या अभ्यासक्रमांची जागा अधोरेखित (स्केच पेनने) केलेली नकाशा प्रत जोडणे आवश्यक आहे.
- (१०) संस्थेने सादर केलेल्या प्रस्तावातील प्रत्येक अभिलेख संस्थाप्रमुखाने सही/शिक्क्यासह प्रमाणित करून प्रत्येक पृष्ठास अनुक्रमांक देणे आवश्यक आहे.

ऑनलाईन अर्ज. (C)

अर्ज क्रमांक :-

(जुन्या संस्थेसाठी)

दिनांक -

यापुर्वी मान्यता दिलेल्या जुन्या संस्थेत अस्तित्वात असलेल्या अभ्यासक्रमाच्या तुकडीत वाढ
करणेसाठीचा

शैक्षणिक वर्ष २०१९-२०

१)	अर्जदाराचे / प्रमुखाचे पूर्ण नांव व घरचा पत्ता	
२)	नोंदणीकृत मंडळाचे नांव व पूर्ण पत्ता (नोंदणीक्रमांकासह)	
३)	दूरध्वनी क्र. (एस.टी.डी कोडसह)	
४)	भ्रमणध्वनी क्र. (mobile No)	
५)	ई मेल,	
६)	फॅक्स	
७)	संस्था कोड क्रमांक	
८)	ज्या नांवाने संस्थेस मान्यता दिलेली आहे त्या संस्थेचे पूर्ण नांव	
९)	ज्या जागेत संस्था सुरू करण्यास मान्यता दिलेली आहे त्या संस्थेचा पूर्ण पत्ता	
१०)	संस्था कोणत्या भागात कार्यरत आहे	ग्रामीण / शहरी
११)	नेमणुक करण्यात आलेल्या प्राचार्य / संस्था प्रमुखाचे नांव दूरध्वनी क्र. व भ्रमणध्वनी ई-मेल, फॅक्स इत्यादी.	

१२) अर्ज करणा-या संस्थेत हया मंडळाचे यापुर्वी मान्यता दिलेले व कार्यरत अभ्यासक्रमाचा तपशिल खालील प्रमाणे द्यावा.

(जास्त अभ्यासक्रम असल्यास स्वतंत्र प्रपत्र जोडावे)

अ. क्र.	अभ्यासक्रमाचे नांव	अभ्यासक्रम कोड क्रमांक	अभ्यासक्रम कालावधी	अभ्यासक्रम स्वरूप अर्धवेळ (Part Time) / पूर्णवेळ (Full Time)	मंजूर तुकडी संख्या	मानकानुसार आवश्यक जागा (चौ.फूट) (Carpet Area) चटई क्षेत्रफळ			प्रत्यक्षात उपलब्ध जागा क्षेत्रफळ (चौ.फूट) (Carpet Area) चटई क्षेत्रफळ		
						वर्गखोली	कार्यशाळा	एकूण क्षेत्रफळ	वर्गखोली	कार्यशाळा	एकूण क्षेत्रफळ
१											
२											
३				एकूण क्षेत्रफळ - चौ.फूट							

१३) जागेसंबंधी सादर केलेल्या दस्तऐवजामध्ये दर्शविण्यांत आलेले एकूण बांधकाम क्षेत्रफळ (Carpet Area) चटई क्षेत्रफळ (जुने
अभ्यासक्रम व नवीन अभ्यासक्रमसाठी) = ----- चौ.फूट

--२६--

१४) आता तुकडीवाढ साठी मागितलेले अभ्यासक्रम

अ.क्र.	अभ्यासक्रमाचे नांव	अभ्यासक्रम कोड क्रमांक	अभ्यासक्रम कालावधी	अभ्यासक्रम स्वरूप अर्धवेळ (Part Time) / पूर्णवेळ (Full Time)	यापुर्वीच्या (२०१८-१९) मध्ये कार्यरत तुकडया तपशिल		आता मागणी केलेल्या तुकडी संख्या
					तुकडया संख्या	मान्यता/नुतनीकरण आदेश क्रमांक व दिनांक	
१							
२							
३							
४							
५							
१५)	नोंदणी प्रमाणपत्र		मान्यता नियमावलीतील १ ते १६ यापैकी ज्या प्रकारात मोडत असेल त्याचा उल्लेख करावा.		(सोबत साक्षांकौत प्रत जोडणे आवश्यक)		पान क्र.
१६)	अर्ज रक्कम रु. २०००/- चे चलन प्रत		चलन क्र. व दिनांक		चलन प्रत जोडणे आवश्यक		
१७)	प्रक्रिया शुल्क चलन / पावती क्रमांक		चलन क्र./ पावती क्रमांक दिनांक		प्रक्रिया शुल्क रु. _____ चे चलन प्रत जोडले आहे		
१८)	यापुर्वी भरण्यांत आलेल्या अनामत रक्कमेचा तपशिल		रक्कम रोखीने भरलेली असल्यास , चलन क्रमांक व दिनांक अथवा बँक गॅरंटी तपशिल व त्याची वैधता / कालावधी		सोबत प्रत जोडण्यात यावी.		
१९)	संस्था ठराव प्रत		सोबतच्या प्रपत्रानुसार रु.१००/- च्या स्टॅम्प पेपरवर		सोबत प्रत जोडावी.		
२०)	एम.ओ.यू /करारपत्र/संमतीपत्र (माहितीपुस्तिकेतील नमुन्याप्रमाणे)		अर्जदार संस्था इच्छूक असलेस, त्यांना केवळ खालील गटातील अभ्यासक्रमाच्या (कंसात दर्शविलेल्या बाबींसाठी) प्रात्यक्षिकासाठी संबंधीत आस्थापनासाठी एम.ओ.यू /करारपत्र/संमतीपत्र करता येईल. (अभ्यासक्रमानुसार) १) पॅरामेडीकल (हॉस्पिटलसाठी / लॅबसाठी) २) अ‍ॅग्रीकल्चर (शेतीसाठी) ३) केमिकल (प्लॅन्टसाठी) ४) टेक्सटाईल (मिल / लूम साठी) ५) बॉयलर अटेंडन्ट (बॉयलरसाठी) ६) खेळ (मैदानासाठी) ७) इतर गटातील - इंडस्ट्रियल सेफ्टी, सेक्युरिटी, फायर प्रिव्हेंशन, डिझास्टर इत्यादी प्रकारच्या अभ्यासक्रमासाठी ८) टुरिझम व एव्हीएशन या गटासाठी (हॉटेल) ९) (अर्ज करणारी संस्था व ज्याचेशी MOUकरण्यात येणार आहे, यामधील अंतर किती आहे.)		सोबत साक्षांकौत प्रत जोडणे आवश्यक		
२१)	बांधकाम असलेली जागा :-						
अ)	१) अर्ज करणा-या संस्थेच्या मालकीची असल्यास		संस्थेच्या व्यवस्थापनाचे नांवाने असलेला ७/१२ अथवा ८ (अ) अथवा प्रापटी कार्ड चा अद्ययावत उतारा.		सत्यप्रत सोबत जोडावी		
ब)	२) भाडेची असल्यास		जास्तीत जास्त १ महिना पुर्वीचे कमीत कमी २ वर्ष कालावधीचे व दुय्यम / सहाय्यक निबंधकाकडे नोंदणी केलेले करारपत्र आवश्यक.		सत्यप्रत सोबत जोडावी		
क)	जागा शासकीय / निमशासकीय आस्थापनेकडून भाड्याने / कराराने घेतली असल्यास संबंधीत आस्थापनेकडील करारपत्र		संबंधीत आस्थापनेकडील करारपत्र (कमीत कमी २ वर्ष कालावधीचे)		सत्यप्रत सोबत जोडावी		

---२७---

२७) प्रवेश व निकालाबाबतचा तपशिल :- १ वर्ष व २ वर्ष कालावधीच्या अभ्यासक्रमांसाठी --

(आवश्यकतेनुसार वेगवेगळे प्रपत्र लावावे) (खालील तक्त्यातील माहिती भरणेसाठी सुचना -

१) परीक्षेस बसलेले म्हणजे ज्या विद्यार्थ्यांनी परीक्षेचे अर्ज भरलेले आहे अशा विद्यार्थ्यांची संख्या नमुद करावी. २) विद्यार्थी प्रवेशाच्या रकान्यात नियमीत विद्यार्थी संख्या दर्शवावी. ३) माजी विद्यार्थी रकान्यामध्ये दर्शविण्यात येवु नये.)

अ. क्र.	अभ्यासक्रम ॥चे नांव	अभ्यास क्रम कोड	मागील तीन वर्षातील एकूण प्रवेश क्षमता	मागील ०३ वर्षातील प्रत्यक्ष झालेले विद्यार्थी प्रवेश (नॉंदणो रजिस्टरप्रमाणे)	एकूण प्रवेश	मागील ०३ वर्षांमध्ये परीक्षेस बसलेले विद्यार्थी (निकालपत्रकाप्रमाणे)	मागील ३ वर्षात परीक्षेला बसलेले एकूण विद्यार्थी	मागील ३ वर्षात उत्तीर्ण एकूण विद्यार्थी	मागील ०३ वर्षातील सरासरी प्रवेश टक्केवारी (अ.क्र. ६ ÷ अ.क्र. ४)	मागील ०३ वर्षातील सरासरी निकाल (उत्तीर्ण) टक्केवारी (अ.क्र. ९ ÷ अ.क्र. ८)
१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११
				जून १६	जून १७	जून १८	एप्रिल/ जून १६	एप्रिल/ जून १७	एप्रिल/ जून १८	
							बसलेले उत्तीर्ण	बसलेले उत्तीर्ण	बसलेले उत्तीर्ण	

प्रमाणित करण्यात येते की, वरील माहिती मी पूर्णपणे व वस्तुस्थितीवर दिलेली असून ती खरी आहे. सदर माहितीमध्ये त्रुटी आढळल्यास व त्यामुळे मला माझे संस्थेसाठी तात्पुरती मान्यता (Letter Of Intent) नाकारण्यात आल्यास त्याबद्दल माझी कोणतीही तक्रार राहणार नाही. तसेच जर सदरच्या अभ्यासक्रमास मान्यता मिळालेस सदरचे अभ्यासक्रम कायम विना अनुदान तत्वावर चालविणेस तयार असून शासनातर्फे/संचालनालयातर्फे/ मंडळातर्फे वेळोवेळी निर्गमित होणारे आदेशाचे पालन करणे संस्थेस बंधनकारक राहील.

एकूण अपलोड करण्यात आलेली कागदपत्रे पुरावे

स्थळ :-

दिनांक :-

अर्जदाराची सही व नांव
(संस्थेच्या शिक्क्यासह)

--- २९ ---

ॢ) तात्पुरती मान्यता (LOI) देण्यात आलेल्या
संस्थांनी दिलेल्या मुदतीत पायाभूत सुविधांची
पूरुता केले नंतर करावयाचा अर्ज

व

अर्जासोबत जोडवयाची एकूण सहपत्रे

८) तात्पुरती मान्यता (LOI) देण्यात आलेल्या संस्थांनी दिलेल्या मुदतीत पायाभूत सुविधांची पूर्तता केले नंतर करावयाचा अर्ज व अर्जासोबत जोडवयाची एकूण सहपत्रे

१)	मंडळाकडून नवीन अभ्यासक्रम / तुकड्या यासंबंधी देण्यात आलेल्या तात्पुरती मान्यता (Letter of Intent) देण्यात आलेल्या आदेशाची प्रत
२)	बांधकाम जागेचे दस्तऐवज मुळ अर्जासोबत जोडलेल्या बांधकाम जागेचे दस्तऐवज (मालकीची / भाडेकरार इ.)
३)	नकाशा प्रत :- (मुळ अर्जासोबत जोडलेल्या नकाशाची प्रत जोडावी.)
४)	यंत्र, साधनसामुग्री, फर्निचर इत्यादींची यादी संस्थेचा शिक्का व स्वाक्षरीसह प्रमाणित करून जोडणे.
५)	कर्मचारी / शिक्षक वृंद तपशिल संस्थेचा शिक्का व स्वाक्षरी सह प्रमाणित केलेली यादी. (नेमणुक आदेश प्रतीसह)
६)	अनामत रक्कम चलन / बँक गॅरंटी मुळप्रत.
७)	विज बील प्रत (अली कडील)
८)	एम.ओ.यु./करारपत्र असल्यास प्रत जोडणे.
९)	संस्थेत कार्यरत असलेल्या अभ्यासक्रमाच्या मान्यतेच्या आदेशाची प्रत
१०)	प्रस्तावामध्ये जोडलेले प्रत्येक अभिलेख संस्थाप्रमुखांनी सही/शिक्क्यासह प्रमाणित करून प्रस्तावातील प्रत्येक पृष्ठास अनुक्रमांक देणे आवश्यक आहे.



--३१--

(८) तात्पुरती मान्यता (LOI) देण्यात आलेल्या संस्थांनी दिलेल्या मुदतीत पायाभूत सुविधांची पूर्तता केले नंतर करावयाचा ऑनलाईन अर्ज नमुना - शैक्षणिक वर्ष २०१९-२०

१)	अर्जदार नोंदणीकृत मंडळाचे प्रमुखाचे नांव			
२)	संस्थेचे नांव, पत्ता,			
३)	दूरध्वनी क्र. (एस.टी.डी कोडसह)			
४)	भ्रमणध्वनी क्र. (mobile No)			
५)	ई मेल,			
६)	फॅक्स			
७)	ज्या नांवाने संस्था सुरू करावयाची त्या संस्थेचे पूर्ण नांव			
८)	ज्या जागेत संस्था सुरू करावयाची त्या संस्थेचा पूर्ण पत्ता			
९	संस्था कोणत्या भागात कार्यरत आहे	ग्रामीण / शहरी		
१०)	नेमणुक करण्यात आलेल्या प्राचार्य / संस्था प्रमुखाचे नांव दूरध्वनी क्र. व भ्रमणध्वनी ई-मेल, फॅक्स इत्यादी.			
११)	मंडळाकडून नवीन अभ्यासक्रम / तुकड्या यासंबंधी तात्पुरती मान्यता (Letter of Intent) देण्यात आलेल्या आदेशाचा पत्र क्र. व दिनांक			
११ अ	MOU केलेल्या आस्थापना चा तपशिल	MOU केलेल्या आस्थापनाचा व संस्थेच्या ठिकाणा मधील अंतर १० कि.मि. पेक्षा जास्त नसावे किंवा सिलॅबस प्रमाणे असावे.		
१२)	संस्था कोड क्रमांक			
१३)	ज्या बाबींसाठी मान्यता दिली त्याचा तपशिल (जसे १) प्रथमच नव्याने अभ्यासक्रम सुरू करणे २) जुन्या संस्थेत नवीन अभ्यासक्रम सुरू करणे. ३) जुन्या संस्थेत उपलब्ध असलेल्या अभ्यासक्रमांच्या तुकडीत वाढ करणे या प्रमाणे उल्लेख करावा.			
१४)	तात्पुरती मान्यता (LOI) देण्यात आलेल्या आदेशाची प्रत		प्रत सोबत जोडण्यांत यावी.	पान क्र. -
१५)	ज्या सत्रासाठी तात्पुरती मान्यता (LOI) देण्यात आली ते सत्र कालावधी नमुद करावे.	-----ते-----		
१६)	जागेसंबंधी सादर केलेल्या दस्तऐवज (मालकीची / भाडेची / शासकीय जागा)	सादर केलेल्या दस्तऐवजाचा प्रकार नमुद करावा.		
१७)	जागेसंबंधी सादर केलेल्या दस्तऐवजातील जागा बांधकाम क्षेत्रफळ चौ.फू. (Carpet Area) चटई क्षेत्रफळ नमुद करावे	----- चौ. फुट		
१८)	जागा भाड्याची असल्यास भाडेकरार कालावधी	----- ते -----		

१९) अर्ज ऑनलाईन करणा-या संस्थेत हया मंडळाचे यापूर्वी मान्यता दिलेले व कार्यरत अभ्यासक्रमाचा तपशिल खालील प्रमाणे द्यावा. (जास्त अभ्यासक्रम असल्यास स्वतंत्र प्रपत्र जोडावे)

अ. क्र.	अभ्यासक्रमाचे नांव	अभ्यासक्रम कोड क्रमांक	अभ्यासक्रम कालावधी	अभ्यासक्रम स्वरूप अर्धवेळ (Part Time) / पूर्णवेळ (Full Time)	मंजूर तुकडी संख्या	मानकानुसार आवश्यक जागा (चौ.फूट) (Carpet Area) चटई क्षेत्रफळ			प्रत्यक्षात उपलब्ध जागा क्षेत्रफळ (चौ.फूट) (Carpet Area) चटई क्षेत्रफळ		
						वर्गखोली	कार्यशाळा	एकूण क्षेत्रफळ	वर्गखोली	कार्यशाळा	एकूण क्षेत्रफळ
१											
२											
			एकूण क्षेत्रफळ - चौ.फुट								

२०) तात्पुरती मान्यता (Letter Of Intent) दिलेले अभ्यासक्रम जागेचा तपशिल

अ.क्र.	अभ्यासक्रमाचे नांव	अभ्यासक्रम कोड	अभ्यासक्रम स्वरूप अर्धवेळ (Part Time) / पूर्णवेळ (Full Time)	तुकडी संख्या	मानकानुसार आवश्यक जागा (चौ.फूट) (Carpet Area) चटई क्षेत्रफळ			प्रत्यक्षात उपलब्ध जागा क्षेत्रफळ (चौ.फूट) (Carpet Area) चटई क्षेत्रफळ		
					वर्गखोली	कार्यशाळा	एकूण क्षेत्रफळ	वर्गखोली	कार्यशाळा	एकूण क्षेत्रफळ
			एकूण क्षेत्रफळ - चौ.फुट							

					पान क्रमांक																												
२१)	नकाशा (अभ्यासक्रमाची जागा अधोरेखित केलेले)	अर्जदार संस्थेने बांधकाम असलेल्या जागेबाबतचा सक्षम अधिका-यांने मंजूर केलेला साक्षात्कृत नकाशा. व नकाशा मध्ये प्रस्तावित केलेल्या अभ्यासक्रमाच्या तुकड्या व जुने कार्यरत असलेल्या अभ्यासक्रमाची जागा अधोरेखित (स्केचपेनने) केलेली नकाशा (मापे व क्षेत्रफळासह) प्रत सोबत जोडणे.			सोबत प्रत जोडावी																												
२२)	अभ्यासक्रम निहाय यंत्र, साधनसामुग्री, फर्निचर इत्यादी यादी सोबतच्या तक्त्यानुसार	<table><tr><th colspan="4">अभ्यासक्रम नाव :-</th></tr><tr><th>अ.क्र.</th><th>यंत्रसामुग्रीचे वर्णन</th><th>अभ्यासक्रमानुसार आवश्यक संख्या</th><th>प्रत्यक्षात उपलब्ध संख्या</th></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>			अभ्यासक्रम नाव :-				अ.क्र.	यंत्रसामुग्रीचे वर्णन	अभ्यासक्रमानुसार आवश्यक संख्या	प्रत्यक्षात उपलब्ध संख्या																					सोबत अभ्यासक्रम निहाय प्रत जोडावी (Syllabus मंडळाचे वेबसाईटवरून डाउनलोड करावे) संस्थेत आवश्यक असलेले व MOU केलेल्या आस्थापना कडे उपलब्ध असलेली यंत्र व साधन सामुग्रीची यादी सादर करावी
अभ्यासक्रम नाव :-																																	
अ.क्र.	यंत्रसामुग्रीचे वर्णन	अभ्यासक्रमानुसार आवश्यक संख्या	प्रत्यक्षात उपलब्ध संख्या																														
२३)	कर्मचारी / शिक्षक वृंदयादी सोबतच्या तक्त्यानुसार	<table><tr><th colspan="5">(अभ्यासक्रम निहाय)</th></tr><tr><th>अ.क्र.</th><th>अभ्यासक्रमाचे नांव</th><th>अभ्यासक्रम कोड</th><th>अभ्यासक्रम / शिक्षकाचे नांव विषयासाठी आवश्यक शैक्षणिक अर्हता</th><th>शैक्षणिक अर्हता</th></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>			(अभ्यासक्रम निहाय)					अ.क्र.	अभ्यासक्रमाचे नांव	अभ्यासक्रम कोड	अभ्यासक्रम / शिक्षकाचे नांव विषयासाठी आवश्यक शैक्षणिक अर्हता	शैक्षणिक अर्हता																सोबत अभ्यासक्रम निहाय प्रत जोडावी गुणपत्रक व प्रमाणपत्र जोडवे			
(अभ्यासक्रम निहाय)																																	
अ.क्र.	अभ्यासक्रमाचे नांव	अभ्यासक्रम कोड	अभ्यासक्रम / शिक्षकाचे नांव विषयासाठी आवश्यक शैक्षणिक अर्हता	शैक्षणिक अर्हता																													

९) मंडळाने मान्यता दिलेल्या अभ्यासक्रमास संबंधीत
व्यवस्थापनाने प्रत्येक वर्षानंतर नुतनीकरणासाठी
करावयाचा अर्ज

व

अर्जासोबत जोडावयाची एकूण सहपत्रे

(९) मंडळाने मान्यता दिलेल्या अभ्यासक्रमास संबंधीत व्यवस्थापनाने प्रत्येक वर्षानंतर नुतनीकरणासाठी करावयाचा ऑनलाईन अर्ज.

अर्जासोबत जोडावयाची एकूण सहपत्रे :-

- १) जागा संस्थेच्या मालकीची असल्यास ७/१२ अथवा ८ (अ) उतारा अथवा प्रापटी कार्ड याची साक्षात्कृत प्रत.
अथवा जागा भाड्याने घेतल्यास कमीत कमी ०१ वर्षे कालावधीचे दुय्यम निबंधकाकडे नोंदणीकृत केलेल्या जागेच्या भाडेकरारपत्रची संपूर्ण साक्षात्कृत प्रत जोडणे आवश्यक आहे. अथवा जागा शासकीय / निमशासकीय असल्यास संबंधित आस्थापना कडील परवानगी पत्र जोडणे आवश्यक आहे.
- २) नकाशा प्रत :- अर्जदार संस्थेने बांधकाम असलेल्या जागेबाबतचा सक्षम अधिका-याने मंजूर केलेला साक्षात्कृत नकाशा. (अर्ज करणारी संस्था व त्याचेशी MOU करण्यात येणार आहे, यामधील अंतर १० कि.मी पेक्षा जास्त नसावे) व नकाशा मध्ये प्रस्तावित केलेल्या अभ्यासक्रमाच्या तुकड्या व जुने कार्यरत असलेल्या अभ्यासक्रमाची जागा अधोरेखित (स्केचपेनने) केलेली नकाशा (मापे व क्षेत्रफळासह) प्रत सोबत जोडणे. अर्जदार संस्थेने बांधकाम असलेल्या जागेबाबतचा स्थानिक स्वराज्य संस्था (ग्रामपंचायत / नगरपालिका/ महानगरपालिका इ.) मधील सक्षम अधिका-याने मंजूर केलेला साक्षात्कृत नकाशा व नकाशामध्ये अभ्यासक्रमांची जागा अधोरेखित (स्केच पेनने) केलेली नकाशा प्रत जोडणे आवश्यक आहे.
- ३) संबंधित अभ्यासक्रमासाठी आवश्यक असलेले प्रक्रिया शुल्क भरल्याची चलन प्रत
- ४) अभ्यासक्रमानुसार आवश्यक व प्रत्यक्षात उपलब्ध असलेली यंत्रसामुग्री व साधनसामुग्रीची यादी.
- ५) अभ्यासक्रमानुसार आवश्यक व प्रत्यक्षात उपलब्ध असलेल्या शिक्षक व इतर कर्मचा-यांची यादी, त्यांची शैक्षणिक अर्हता अभिलेख आणि नेमणूक आदेश.
- ६) मागील तीन वर्षांत झालेले प्रवेश व निकालाची माहिती याबाबत जोडावयाचे अभिलेख खालील प्रमाणे असणे आवश्यक.
अ) जिल्हा कार्यालयाने प्रमाणित केलेल्या प्रवेश यादया सोबत जोडाव्या.
 - i) ६ महिने कालावधीच्या अभ्यासक्रमासाठी - चालू सत्राच्या मागील सलग ६ प्रवेश सत्र,
 - ii) १ वर्ष कालावधीच्या अभ्यासक्रमासाठी ----- चालू सत्राच्या मागील सलग ३ प्रवेश सत्र,
 - iii) २ वर्ष कालावधीच्या अभ्यासक्रमासाठी चालू सत्राच्या मागील सलग ३ प्रवेश सत्र
- ब) परीक्षा निकालपत्र (गॅझेट) प्रत जोडणे आवश्यक
 - i) ६ महिने कालावधीच्या अभ्यासक्रमासाठी - चालू सत्राच्या मागील सलग ६ परीक्षेचे,
 - ii) १ वर्ष कालावधीच्या अभ्यासक्रमासाठी चालू सत्राच्या मागील सलग ३ परीक्षेचे ,
 - iii) २ वर्ष कालावधीच्या अभ्यासक्रमासाठी चालू सत्राच्या मागील सलग ३ परीक्षांचे
- ७) संस्थेत कार्यरत असलेल्या अभ्यासक्रमास प्रथम मान्यता दिलेल्या आदेशाची प्रत.
- ८) मागील वर्षी नुतनीकरण केलेल्या आदेशाची प्रत
- ९) यापुर्वी ज्या अभ्यासक्रमांना स्थायी संलग्नता प्राप्त झालेली आहे, त्या मान्यता आदेशाची प्रती (झेरॉक्स)
- १०) अनामत रक्कम -- ज्या जुन्या संस्थांनी यापुर्वी अनामत रक्कम बँक गॅरंटीच्या स्वरूपात भरलेली असेल, अशा संस्थांनी नवीन नुतनीकरणासाठी अर्ज करताना त्यांनी सादर केलेली बँक गॅरंटी वैध असणे आवश्यक आहे. जर बँक गॅरंटीची वैधता संपत असलेस नव्याने कमीत कमी ३ वर्ष कालावधीची बँक गॅरंटी पुनःच मंडळ कार्यालयाकडे जमा करणे आवश्यक आहे अथवा ज्या संस्थांनी अनामत रक्कम यापुर्वी भरलेली असेल त्यांनी त्याची चलन प्रत (झेरॉक्स) जोडावी. (सोबत प्रत जोडणे)
- ११) एम.ओ.यू./करारपत्र/संमतीपत्र असलेस प्रत जोडणे.
- १२) प्रस्तावामध्ये जोडलेले प्रत्येक अभिलेख संस्थाप्रमुखांनी सही/शिक्क्यासह प्रमाणित करून प्रस्तावतील प्रत्येक पृष्ठास अनुक्रमांक देणे आवश्यक आहे.

१) मंडळाचे अभ्यासक्रमाच्या मान्यतेच्या नूतनीकरणासाठी संस्थेने प्रतिवर्षी करावयाचा ऑनलाईन अर्ज नमुना

शैक्षणिक वर्ष २०१९-२०

१)	नोंदणीकृत मंडळाचे/सोसायटीच्या /व्यवस्थापनाच्या अर्जदाराचे / प्रमुखाचे नांव आणि सोसायटीचे नांव व पत्ता		
२)	दूरध्वनी क्र. (एस.टी.डी कोडसह)		
३)	भ्रमणध्वनी क्र. (mobile No)		
४)	ई मेल,		
५)	फॅक्स		
६)	ज्या जागेवर व ज्या नांवाने संस्था सुरू आहे त्या संस्थेचे नांव व जागेचा पूर्ण पत्ता		
७)	मान्यता ज्या जागेसाठी व ज्या संस्थेच्या नांवाने देण्यांत आली होती. त्याचा तपशिल		
८)	संस्था कोणत्या भागात कार्यरत आहे.	ग्रामीण / शहरी	
९)	संस्थेचा कोड क्रमांक		
१०)	मंडळामार्फत प्रथम मान्यता दिलेले वर्ष अभ्यासक्रम/तुकडी निहाय पत्र क्रमांक व दिनांक (पत्र प्रत सोबत जोडावी.)		पान क्र.
११)	मागील वर्षाचा नूतनीकरण मान्यता पत्र क्रमांक व दिनांक (पत्र प्रत सोबत जोडावी.)		पान क्र.
१२)	अर्जासोबत जोडलेल्या प्रक्रिया शुल्क रक्कमेचा चलन क्रमांक व दिनांक (प्रत जोडावी)	रक्कम रु.-----	पान क्र.
१३)	जागे संबंधी (मालकीची / भाड्याची /शासकीय जागा) दस्तऐवज (सोबत जोडावे)	प्रकार नमुद करावा	पान क्र.
१४)	बांधकाम जागा क्षेत्रफळ चौ.फूट (Carpet Area) - चटई क्षेत्र	क्षेत्रफळ ----- चौ . फुट	
१५)	जागा भाड्याची असल्यास कालावधी	----- ते -----	
१६)	यंत्र व साधनसामुग्री	अभ्यासक्रम निहाय यादी सोबत जोडावी.	पान क्र.
१७)	शिक्षक / कर्मचारी	अभ्यासक्रम निहाय यादी सोबत जोडावी.	पान क्र.
१८)	दर्जा निहाय निरीक्षण (झाले आहे किंवा नाही, असल्यास प्राप्त गुण नमुद करावे, नसल्यास ज्या कारणामुळे झाले नाही ते नमुद करावे.)	आहे /नाही	पान क्र.
१८ अ	MOU केलेल्या आस्थापनाचा तपशिल	MOU केलेल्या आस्थापनाचे व संस्थेचे ठिकाण या मधील अंतर १० कि.मी.पेक्षा जास्त नसावे किंवा सिलॅबस प्रमाणे	

१९) संस्थेमध्ये २०१८-१९ मध्ये कार्यरत एकूण अभ्यासक्रम तपशिल

अ.क्र	अभ्यासक्रमाचे नांव	अभ्यासक्रम कोड	अभ्यासक्रम स्वरूप पूर्ण वेळ/ अर्ध वेळ (Full time / Part time)	तुकडी संख्या	ज्या अभ्यासक्रमांना कायमस्वरूपी मान्यता आहे त्यांचा आदेश क्रमांक व दिनांक (सोबत प्रत जोडणे)	मानकानुसार आवश्यक जागा (चौ.फूट) (Carpet Area) चटई क्षेत्रफळ			प्रत्यक्षात उपलब्ध जागा क्षेत्रफळ (चौ.फूट) (Carpet Area) चटई क्षेत्रफळ		
						वर्गखोली	कार्यशाळा	एकूण क्षेत्रफळ	वर्गखोली	कार्यशाळा	एकूण क्षेत्रफळ

२०) अ.क्र. १९ मध्ये नमुद अभ्यासक्रमापैकी नुतनीकरणासाठी प्रस्तावित अभ्यासक्रम तपशिल

अ. क्र.	अभ्यासक्रमाचे नांव	अभ्यासक्रम कोड	अभ्यासक्रम स्वरूप पुर्ण वेळ/ अर्ध वेळ (Full time / Part time)	तुकडी संख्या	मानकानुसार आवश्यक जागा (चौ.फूट) (Carpet Area) चर्टई क्षेत्रफल			प्रत्यक्षात उपलब्ध जागा क्षेत्रफल (चौ.फूट) (Carpet Area) चर्टई क्षेत्रफल		
					वर्गखोली	कार्यशाळा	एकूण क्षेत्रफल	वर्गखोली	कार्यशाळा	एकूण क्षेत्रफल
		एकूण क्षेत्रफल - चौ फुट.								

२१) प्रवेश व निकालाबाबतचा तपशिल :- (६ महिने कालावधीच्या अभ्यासक्रमांसाठी) (खालील तक्त्यातील माहिती भरणेसाठी सुचना -१) परीक्षेस बसलेले म्हणजे ज्या विद्यार्थ्यांनी परीक्षेचे अर्ज भरलेले आहे अशा विद्यार्थ्यांची संख्या नमूद करावी. २) विद्यार्थी प्रवेशाच्या रकान्यात नियमीत विद्यार्थी संख्या दर्शवावी. ३) माजी विद्यार्थी रकान्यामध्ये दर्शविण्यात येऊ नये.)

[illegible]

२२) प्रवेश व निकालाबाबतचा तपशिल :- १ वर्ष व २ वर्ष कालावधीच्या अभ्यासक्रमांसाठी (आवश्यकतेनुसार वेगवेगळे प्रपत्र लावावे) (खालील तक्त्यातील माहिती भरणेसाठी सुचना -१) परीक्षेस बसलेले म्हणजे ज्या विद्यार्थ्यांनी परीक्षेचे अर्ज भरलेले आहे अशा विद्यार्थ्यांची संख्या नमूद करावी. २) विद्यार्थी प्रवेशाच्या रकान्यात नियमित विद्यार्थी संख्या दर्शवावी .३) माजी विद्यार्थी रकान्यामध्ये दर्शविण्यात येवू नये.)

अ. क्र.	अभ्यास क्रमाचे नांव	अभ्यास क्रम कोड	मागील तीन वर्षांतील एकूण प्रवेश क्षमता	मागील ०३ वर्षांतील प्रत्यक्ष झालेले विद्यार्थी प्रवेश (नोदणी रजिस्टरप्रमाणे)	एकूण प्रवेश	मागील ०३ वर्षांमध्ये परीक्षेस बसलेले विद्यार्थी (निकालपत्रकाप्रमाणे)	मागील ३ वर्षात परीक्षेला बसलेले एकूण विद्यार्थी	मागील ३ वर्षात उत्तीर्ण एकूण विद्यार्थी	मागील ०३ वर्षांतील सरासरी प्रवेश टक्केवारी (अ.क्र. ६ + अ.क्र. ४)	मागील ०३ वर्षांतील सरासरी निकाल (उत्तीर्ण) टक्केवारी (अ.क्र. ९ + अ.क्र. ८)
१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११
				जून १६ जून १७ जून १८		एप्रिल १६ एप्रिल /जून १७ जून १८				
						बसलेले उत्तीर्ण बसलेले उत्तीर्ण बसलेले उत्तीर्ण				

२३) अभ्यासक्रम निहाय यंत्रसामुग्री व साधनसामुग्री तपशिल :- (प्रमाणित केलेली स्वतंत्र यादी जोडवी.)

अ.क्र.	यंत्रसामुग्रीचे वर्णन	अभ्यासक्रमानुसार आवश्यक संख्या	प्रत्यक्षात उपलब्ध	त्रुटी

२४) अभ्यासक्रम निहाय शिक्षक / कर्मचारीवृंद तपशिल :- (प्रमाणित केलेली स्वतंत्र यादी जोडवी.)

अक्र.	अभ्यासक्रमाचे नांव	अभ्यासक्रम कोड	अभ्यासक्रम / विषयासाठी आवश्यक शैक्षणिक अर्हता	शिक्षकाचे नांव	शैक्षणिक अर्हता	नेमणुक पत्र क्र. व दिनांक
२५)	नकाशा	अर्जदार संस्थेने बांधकाम असलेल्या जागेबाबतचा सक्षम अधिका-यांने मंजूर केलेला साक्षात्कृत नकाशा (साक्षात्कृत नकाशा नसल्यास अपवादात्मक परिस्थितीत टॅक्स पावती /नमुना ८(अ)/ प्रापटी कार्ड इत्यादी मध्ये बांधकामाबाबतचा उल्लेख होत असल्यास अशी नकाशा प्रत ग्राह्य धरण्यात येईल) व नकाशा मध्ये प्रस्तावित केलेल्या अभ्यासक्रमाच्या तुकड्या व जुने कार्यरत असलेल्या अभ्यासक्रमाची जागा अधोरेखित (स्केचपेनने) केलेली नकाशा (मापे व क्षेत्रफळासह) प्रत सोबत जोडणे.			सोबत प्रत जोडावी	पान.क्र.

प्रमाणित करण्यात येते की, उपनिर्देशित सर्व माहिती खरी असून सदर माहितीमध्ये त्रुटी आढळल्यास व त्यामुळे मला माझे संस्थेसाठी नुतनीकरणाची मान्यता नाकारल्यास त्याबाबत माझी कोणतीही तक्रार राहणार नाही.

दिनांक :-

अर्जदाराची सही
नांव, (संस्थेचे शिक्क्यानिशी)

-- ३९--

१०) मंडळाने मान्यता दिलेल्या अभ्यासक्रमासाठी तात्पुरती

मान्यता पुढे चालू ठेवण्यासाठी (स्थायी संलग्नता)

संस्थेच्या व्यवस्थापनाने करावयाचा अर्ज.

व

अर्जासोबत जोडावयाची एकूण सहपत्रे :-

१०) मंडळाने मान्यता दिलेल्या अभ्यासक्रमासाठी तात्पुरती मान्यता पुढे चालू ठेवण्यासाठी (स्थायी संलग्नता) संस्थेच्या व्यवस्थापनाने करावयाचा ऑनलाईन अर्ज.

अर्जासोबत जोडावयाची एकूण सहपत्रे :-

- १) मागील ०३ वर्षांची नुतनीकरण मान्यता व यापुर्वी ज्या अभ्यासक्रमांना स्थायी संलग्नता प्राप्त झालेली आहे. त्या अभ्यासक्रमांच्या पत्राच्या प्रती (झेरोक्स)
- २) संस्थेत कार्यरत असलेल्या अभ्यासक्रमास प्रथम मान्यता दिलेल्या आदेशाची प्रत.
- ३) संस्थेच्या मालकीच्या जागेचा ७/१२ अथवा ८ (अ) उतारा अथवा प्रापटी कार्ड साक्षांकित झेरोक्स प्रत
- ४) संबंधित अभ्यासक्रमास आवश्यक असलेले प्रक्रिया शुल्क भरल्याचे चलन प्रत
- ५) संस्था ज्या हद्दीत येत असेल त्यानुसार महापालिका / नगरपालिका / ग्रामपंचायत यांचे ना-हरकत प्रमाणपत्र

नकाशा प्रत :- अर्जदार संस्थेने बांधकाम असलेल्या जागेबाबतचा आपल्या हद्दीतील स्थानिक स्वराज्य संस्थेमधील (ग्रामपंचायत/नगरपालिका/महानगरपालिका इ.) सक्षम अधिका-यांने मंजूर केलेला साक्षांकित नकाशा (साक्षांकित नकाशा नसल्यास अपवादात्मक परिस्थितीत भाडेपावती / नमुना ८(अ)/ प्रापटी कार्ड इत्यादी मध्ये बांधकामाबाबतचा उल्लेख होत असल्यास ते ग्राह्य धरण्यात येईल १) सदर प्रमाणित नकाशा मध्ये संलग्नता मान्यता प्राप्त तसेच संलग्नता मान्यता न दिलेले एकूण सर्व अभ्यासक्रम दर्शविण्यात यावेत. २) ज्या सत्रामध्ये स्थायी संलग्नता साठी प्रस्ताव सादर करण्यात येईल त्याच सत्रात नुतनीकरण साठी मान्यता मिळालेल्या आदेशाची प्रत जोडणे आवश्यक आहे.

६) जिल्हा कार्यालयाने प्रमाणित केलेल्या प्रवेश यादया सोबत जोडाव्या.

१) ६ महिने कालावधीच्या अभ्यासक्रमासाठी - चालू सत्राच्या मागील सलग ६ प्रवेश सत्र,

२) १ वर्ष कालावधीच्या अभ्यासक्रमासाठी ----- चालू सत्राच्या मागील सलग ३ प्रवेश सत्र,

३) २ वर्ष कालावधीच्या अभ्यासक्रमासाठी चालू सत्राच्या मागील सलग ३ प्रवेश सत्र

७) परीक्षा निकालपत्र (गॅझेट) प्रत जोडणे आवश्यक

१) ६ महिने कालावधीच्या अभ्यासक्रमासाठी - चालू सत्राच्या मागील सलग ६ परीक्षेचे,

२) १ वर्ष कालावधीच्या अभ्यासक्रमासाठी चालू सत्राच्या मागील सलग ३ परीक्षेचे ,

३) २ वर्ष कालावधीच्या अभ्यासक्रमासाठी चालू सत्राच्या मागील सलग ३ परीक्षांचे

८) अनामत रक्कम --ज्या जुन्या संस्थांनी यापुर्वी अनामत रक्कम बँक गॅरंटीच्या स्वरूपात भरलेली असेल, अशा संस्थांनी स्थायी संलग्नतासाठी अर्ज करताना त्यांनी सादर केलेली बँक गॅरंटी वैध असणे आवश्यक आहे. जर बँक गॅरंटीची वैधता संपत असलेस नव्याने कमीत कमी ३ वर्ष कालावधीची बँक गॅरंटी पुनःश्च मंडळ कार्यालयाकडे जमा करणे आवश्यक आहे. त्याची प्रत अथवा अनामत रक्कम रोखीने चलनाने भरलेली असल्यास त्याची प्रत सोबत जोडणे आवश्यक आहे.

९) अभ्यासक्रमानुसार आवश्यक यंत्र व साधनसामुग्रीची साक्षांकित केलेली यादी प्रत.

१०) शिक्षक / कर्मचारी तपशिल यादी, त्यांची शैक्षणिक अर्हता अभिलेख आणि नेमणूक आदेश प्रत.

११) वीज बील (अलि कडील)

१२) वेळापत्रक तपशिल प्रत.

१३) एम.ओ.यू./करारपत्र/संमतीपत्र असलेस त्याची प्रत (त्याच्या आस्थापनाच्या तपशीलसह)

(१४) संस्थेने सादर केलेल्या प्रस्तावातील प्रत्येक अभिलेख संस्थाप्रमुखाने सही/शिक्क्यासह प्रमाणित करून प्रत्येक पृष्ठास

अनुक्रमांक देणे आवश्यक आहे.

--४१--

१०) मंडळाचे अभ्यासक्रमाची तात्पुरती मान्यता पुढे चालू ठेवण्यासाठी (स्थायी संलग्नता) संस्थेच्या व्यवस्थापनाने करावयाच्या ऑनलाईन अर्जाचा नमुना

१)	नोंदणीकृत मंडळाचे/सोसायटीच्या /व्यवस्थापनाच्या अर्जदाराचे / प्रमुखाचे नांव आणि सोसायटीचे नांव व पत्ता		
२)	दूरध्वनी क्र. (एस.टी.डी कोडसह)		
३)	भ्रमणध्वनी क्र. (mobile No)		
४)	ई मेल,		
५)	फॅक्स		
६)	ज्या जागेवर व ज्या नांवाने संस्था सुरू आहे त्या संस्थेचे नांव व जागेचा पूर्ण पत्ता		
७)	मान्यता ज्या जागेसाठी व ज्या संस्थेच्या नांवाने देण्यांत आली होती. त्याचा तपशिल		
८)	संस्था कोणत्या भागात कार्यरत आहे.	ग्रामीण / शहरी	
९)	संस्थेचा क्रमांक		
१०)	मंडळामार्फत प्रथम मान्यता दिलेले वर्ष (अभ्यासक्रम /तुकडी निहाय पत्र क्रमांक व दिनांक) (पत्र प्रत सोबत जोडावी.)		
११)	मागील वर्षाचा नुतनीकरण मान्यता पत्र क्रमांक व दिनांक (पत्र प्रत सोबत जोडावी.)		पान क्र.
१२)	अर्जासोबत जोडलेल्या प्रक्रिया शुल्क रक्कमेचा चलन क्रमांक व दिनांक (प्रत जोडावी)	रक्कम रु.-----	पान क्र.
१३)	मालकीच्या जागे संबंधी दस्तऐवज (सोबत जोडावे)	आहे /नाही	पान क्र.
१४)	बांधकाम जागा क्षेत्रफळ चौ.फूट (Carpet Area) - चटई क्षेत्र	क्षेत्रफळ ----- चौ . फुट	
१५)	यंत्र व साधनसामुग्री	(संस्थेतील कार्यरत असलेल्या सर्व अभ्यासक्रमासाठी)	पान क्र.
१६)	शिक्षक / कर्मचारी	(संस्थेतील कार्यरत असलेल्या सर्व अभ्यासक्रमासाठी)	पान क्र.
१७)	दर्जा निहाय निरीक्षण (झाले आहे किंवा नाही, असल्यास प्राप्त गुण नमुद करावे, नसल्यास ज्या कारणामुळे झाले नाही ते नमुद करावे.)	आहे /नाही	पान क्र.

१८) संस्थेत उपलब्ध असलेल्या एकूण कार्यरत अभ्यासक्रमांचा तपशिल (०४ पेक्षा जास्त अभ्यासक्रम / तुकड्या असलेस स्वतंत्र प्रपत्र लावणे)

अ. क्र.	अभ्यासक्रमाचे नांव	अभ्यासक्रम कोड क्रमांक	अभ्यासक्रम स्वरूप पूर्ण वेळ/ अर्ध वेळ (Full time / Part time)	मंजूर तुकडय I	ज्या अभ्यासक्रमांना स्थायी संलग्नता पत्र क्रमांक व दिनांक	मानकानुसार आवश्यक जागा (चौ.फूट)(Carpet Area) चटई क्षेत्रफळ			प्रत्यक्षात उपलब्ध जागा क्षेत्रफळ (चौ.फूट) (Carpet Area) चटई क्षेत्रफळ		
						वर्गखोल II	कार्यशाळ I	एकूण क्षेत्रफळ	वर्गखोल II	कार्यशाळ I	एकूण क्षेत्रफळ
I											
II											
II I											
I V											
					एकूण क्षेत्रफळ- (चौ.फूट)						

--४२--

१९) आता ज्या अभ्यासक्रमांसाठी स्थायी संलग्नता मिळण्याची मागणी केलेली आहे त्या अभ्यासक्रमाचा तपशिल.

अ. क्र.	अभ्यासक्रमाचे नांव	अभ्यासक्रम कोड क्रमांक	अभ्यासक्रम स्वरूप पूर्ण वेळ/ अर्ध वेळ (Full time / Part time)	मंजूर तुकड्या	मानकानुसार आवश्यक जागा (चौ.फूट) (Carpet Area) चटई क्षेत्रफळ	प्रत्यक्षात उपलब्ध जागा क्षेत्रफळ (चौ.फूट) (Carpet Area) चटई क्षेत्रफळ
i					वर्गखोली कार्यशाळा एकूण क्षेत्रफळ	वर्गखोली कार्यशाळा एकूण क्षेत्रफळ
ii						
iii						
iv						
				एकूण क्षेत्रफळ		

२०) प्रवेश व निकालाबाबतचा तपशिल :- (६ महिने कालावधीच्या अभ्यासक्रमांसाठी) (खालील तक्त्यातील माहिती भरणेसाठी सुचना -१) परीक्षेस बसलेले म्हणजे ज्या विद्यार्थ्यांनी परीक्षेचे अर्ज भरलेले आहे अशा विद्यार्थ्यांची संख्या नमूद करावी. २) विद्यार्थी प्रवेशाच्या रकान्यात नियमित विद्यार्थी संख्या दर्शवावी .३) माजी विद्यार्थी रकान्यामध्ये दर्शविण्यात येवु नये.)

अ. क्र.	अभ्यासक्रमाचे नांव	अभ्यासक्रम कोड	मागील तीन वर्षांतील एकूण प्रवेश क्षमता	मागील ०३ वर्षांतील प्रत्यक्ष झालेले विद्यार्थी प्रवेश (खालील नमूद परीक्षेसाठी एकूण किती विद्यार्थी प्रवेशित झाले याची संख्या नमूद करावी) (नोंदणी रजिस्टरप्रमाणे)						एकूण प्रवेश	मागील ०३ वर्षांमध्ये परीक्षेस बसलेले विद्यार्थी (निकालपत्रकाप्रमाणे)						मागील ३ वर्षात उत्तीर्ण एकूण विद्यार्थी	मागील ०३ वर्षांतील सरासरी प्रवेश टक्केवारी (अ.क्र. ६÷ अ.क्र. ४)	मागील ०३ वर्षांतील सरासरी निकाल (उत्तीर्ण) टक्केवारी (अ.क्र. ९ ÷ अ.क्र. ८)	
१	२	३	४	५						६	७						८	९	१०	११
				जाने. १६	जुलै १६	जाने. १७	जुलै १७	जाने. १८	जुलै १८		जाने १६	जुलै १६	जाने १७	जुलै १७	जाने १८	जुलै १८				
											बसलेले उत्तीर्ण	बसलेले उत्तीर्ण	बसलेले उत्तीर्ण	बसलेले उत्तीर्ण	बसलेले उत्तीर्ण	बसलेले उत्तीर्ण				

२१) प्रवेश व निकालाबाबतचा तपशिल :- १ वर्ष व २ वर्ष कालावधीच्या अभ्यासक्रमांसाठी

(आवश्यकतेनुसार वेगवेगळे प्रपत्र लावावे) (खालील तक्त्यातील माहिती भरणेसाठी सूचना -

१) परीक्षेस बसलेले म्हणजे ज्या विद्यार्थ्यांनी परीक्षेचे अर्ज भरलेले आहे अशा विद्यार्थ्यांची संख्या नमुद करावी. २) विद्यार्थी प्रवेशाच्या रकान्यात नियमीत विद्यार्थी संख्या दर्शवावी. ३) माजी विद्यार्थी रकान्यामध्ये दर्शविण्यात येवू नये.)

अ. क्र.	अभ्यासक्रमाचे नांव	अभ्यासक्रम कोड	मागील तीन वर्षांतील एकुण प्रवेश क्षमता	मागील ०३ वर्षांतील प्रत्यक्ष झालेले विद्यार्थी प्रवेश (नोंदणी रजिस्टरप्रमाणे)	एकुण प्रवेश	मागील ०३ वर्षांमध्ये परीक्षेस बसलेले विद्यार्थी (निकालपत्रकाप्रमाणे)	मागील ३ वर्षांत परीक्षेला बसलेले एकुण विद्यार्थी	मागील ३ वर्षांत उत्तीर्ण एकुण विद्यार्थी	मागील ०३ वर्षांतील सरासरी प्रवेश (अ.क्र. ६ + अ.क्र. ४)	मागील ०३ वर्षांतील सरासरी निकाल (उत्तीर्ण) (अ.क्र. १ + अ.क्र. ८)
१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११
				जून १६	जून १७	जून १८	एप्रिल/ जून १६	एप्रिल/ जून १७	जून १८	
							बसलेले उत्तीर्ण	बसलेले उत्तीर्ण	बसलेले उत्तीर्ण	

२२) प्रशिक्षण झालेल्या दिवसांचा तपशिल. (सहा महिने, १ वर्ष व २ वर्ष कालावधीच्या अभ्यासक्रमासाठी अनुक्रमे १२०, २०० व ४०० दिवस प्रशिक्षण आवश्यक)

अ.क्र.	अभ्यासक्रम नांव	अभ्यासक्रम कोड क्रमांक	अभ्यासक्रम कालावधी	अभ्यासक्रम स्वरूप पूर्ण वेळ/ अर्ध वेळ (Full time / Part time)	प्रशिक्षण झालेल्या दिवसांची संख्या
I					
II					
III					
IV					

२३) शिक्षक / कर्मचारी तपशिल :-

अ.क्र.	अभ्यासक्रमाचे नांव	अभ्यासक्रम कोड क्रमांक	अभ्यासक्रम स्वरूप पूर्ण वेळ/ अर्ध वेळ (Full time / Part time)	अभ्यासक्रम / विषयासाठी आवश्यक शैक्षणिक अर्हता	नेमणूक केलेल्या शिक्षक / इतर कर्मचारी यांची नावे	शैक्षणिक अर्हता	नेमणूक पत्र क्र. व दिनांक
I							
II							
III							

२४) कर्मचारी व वेळापत्रक तपशिल

अ.क्र.	अभ्यासक्रमाचे नांव	अभ्यासक्रम स्वरूप पूर्ण वेळ/ अर्ध वेळ (Full time / Part time)	विषयाचे नांव	प्रति दिन		प्रति आठवडा		शिक्षकाचे नांव	शैक्षणिक अर्हता	शेरा (स्वतंत्र प्रपत्र असलेस पान क्र. येथे टाकावा)
				थिअरी	प्रात्यक्षिक	थिअरी	प्रात्यक्षिक			
I										
II										
III										

२५) अभ्यासक्रम पुस्तिकेनुसार आवश्यक यंत्र व साधनसामुग्रीचा तपशील.

अ.क्र.	अभ्यासक्रमाचे नांव	अभ्यासक्रमानुसार यंत्रसामुग्रीचे व साधनसामुग्रीचे नांव	मानकाप्रमाणे आवश्यक संख्या	उपलब्ध संख्या	एकूण टक्केवारी	शेरा (स्वतंत्र प्रपत्र असलेस पान क्र. येथे टाकावा)
I						
II						
III						

२६) शैक्षणिक सत्रास उपयोगात आलेल्या कच्चा मालाचा तपशील. (अभ्यासक्रम निहाय)

अ.क्र.	अभ्यासक्रमाचे नांव	कच्चा मालावर केलेला एकूण खर्च (मागील तीन वर्षांतील)			शेरा (स्वतंत्र प्रपत्र असलेस पान क्र. येथे टाकावा)
i					
ii					
iii					

२७)	<p>नकाशा प्रत :- अर्जदार संस्थेने बांधकाम असलेल्या जागेबाबतचा आपल्या हद्दीतील स्थानिक स्वराज्य संस्थेसाठी मान्यता नाकारण्यात आल्यास त्याबद्दल माझी कोणतीही तक्रार राहणार नाही. तसेच जर सदरच्या अभ्यासक्रमास मान्यता मिळालेस सदरचे अभ्यासक्रम कायम विना अनुदान तत्वावर चालविणेस तयार असून शासनातर्फे/संचालनालयातर्फे/ मंडळातर्फे वेळोवेळी निर्गमित होणारे आदेशाचे पालन करणे संस्थेस बंधनकारक राहील.</p>	पान क्र.
-----	---	----------

प्रमाणित करण्यात येते की, वरील माहिती मी पूर्णपणे व वस्तुस्थितीवर दिलेली असून ती खरी आहे. सदर माहितीमध्ये त्रुटी आढळल्यास व त्यामुळे मला माझे संस्थेसाठी मान्यता नाकारण्यात आल्यास त्याबद्दल माझी कोणतीही तक्रार राहणार नाही. तसेच जर सदरच्या अभ्यासक्रमास मान्यता मिळालेस सदरचे अभ्यासक्रम कायम विना अनुदान तत्वावर चालविणेस तयार असून शासनातर्फे/संचालनालयातर्फे/ मंडळातर्फे वेळोवेळी निर्गमित होणारे आदेशाचे पालन करणे संस्थेस बंधनकारक राहील.

स्थळ :-

दिनांक :-

संस्था प्रमुखाचे नांव व स्वाक्षरी
(संस्थेच्या शिक्क्यासह)

--४५--

११) मंडळाने मान्यता दिलेले अभ्यासक्रम नविन जागेत
स्थलांतरीत करण्यासाठी संस्थेच्या व्यवस्थापनाने
करावयाचा अर्ज.

व

अर्जासोबत जोडावयाची एकूण सहपत्रे



११) मंडळाने मान्यता दिलेले अभ्यासक्रम नविन जागेत स्थलांतरीत करण्यासाठी संस्थेच्या व्यवस्थापनाने करावयाचा अर्ज.

अर्जासोबत जोडावयाची एकूण सहपत्रे :-

१) जागेबाबतचे दस्तऐवज :- कमीतकमी २ वर्षे कालावधीचे दुय्यम निबंधकाकडे नोंदणीकृत केलेले जागेच्या कराराची साक्षांकित झेरॉक्स प्रत अथवा जागा शासकीय / निमशासकीय आस्थापनेकडून घेतलेली असलेस त्या आस्थापनेशी केलेला जागा भाडे करार / करारपत्र अथवा संस्थेच्या मालकीची असलेस ७/१२ अथवा ८ (अ) उतारा अथवा प्रापर्टी कार्ड साक्षांकित झेरॉक्स प्रत

नकाशा प्रत :- अर्जदार संस्थेने बांधकाम असलेल्या जागेबाबतचा आपल्या हद्दीतील स्थानिक स्वराज्य संस्थामधील (ग्रामपंचायत/नगरपालिका/महानगरपालिका इ.) सक्षम अधिका-यांने मंजूर केलेला साक्षांकित नकाशा व नकाशामध्ये प्रस्तावित केलेल्या अभ्यासक्रमाच्या तुकड्या व जुने कार्यरत असलेल्या अभ्यासक्रमाची जागा अधोरेखित (स्केचपेनने) केलेली नकाशा (मापे व क्षेत्रफळासह) प्रत सोबत जोडणे.

२) अभ्यासक्रम स्थलांतरीत करण्यासाठी सोसायटीने / व्यवस्थापनाने केलेल्या ठरावाची प्रत जोडणे आवश्यक

३) अनामत रक्कम - ज्या जुन्या संस्थांनी यापुर्वी अनामत रक्कम बँक गॅरंटीच्या स्वरूपात भरलेली असेल, मंडळाच्या खाती अशा संस्थांनी अर्ज करताना त्यांनी सादर केलेली बँक गॅरंटी वैध असणे आवश्यक आहे. जर बँक गॅरंटीची वैधता संपत असल्यास नव्याने कमीत कमी ३ वर्षे कालावधीची बँक गॅरंटी पुनःच मंडळ कार्यालयाकडे जमा करणे आवश्यक आहे. अशा बँक गॅरंटीची प्रत अथवा अनामत रक्कम रोखीने चलनाव्दारे भरली असल्यास त्या चलनाची प्रत सोबत जोडणे.

४) या सत्रामध्ये जागा स्थलांतर प्रस्ताव सादर करण्यात येईल त्या सत्रात नुतनिकरण्यासाठी / स्थायी सलग्न मान्यता प्रत जोडणे आवश्यक

५) अभ्यासक्रमासाठी एम.ओ.यू./करारपत्र/संमतीपत्र असल्यास त्याची प्रत जोडण्यांत यावी.संस्थेचे ठिकाण व MOU करण्यात आलेले आस्थापना या मधील अंतर कि.मि. मध्ये नमुद करावे.

६) संस्थेने सादर केलेल्या प्रस्तावातील प्रत्येक अभिलेख संस्थाप्रमुखाने सही/शिक्क्यासह प्रमाणित करून प्रत्येक पृष्ठास अनुक्रमांक देणे आवश्यक आहे.

३

--४७--

(११) मंडळाचे मान्यता प्राप्त अभ्यासक्रम नविन जागेत स्थलांतरीत करण्यासाठी संस्थेच्या व्यवस्थापनाने करावयाच्या ऑनलाईन अर्ज नमुना

१)	नोंदणीकृत मंडळाचे प्रमुखाचे नांव आणि सोसायटीचे नांव व पत्ता		
२)	दूरध्वनी क्र. (एस.टी.डी कोडसह)		
३)	भ्रमणध्वनी क्र. (mobile No)		
४)	ई मेल,		
५)	फॅक्स		
६)	ज्या जागेवर व ज्या नांवाने संस्था सुरू आहे त्या संस्थेचे नांव व जागेचा पूर्ण पत्ता		
७)	मान्यता ज्या जागेसाठी व ज्या संस्थेच्या नांवाने देण्यांत आली होती. त्याचा तपशिल		
८)	अभ्यासक्रम स्थलांतरीत करण्याचा नविन जागेचा पत्ता		
९)	अभ्यासक्रम स्थलांतरीत करण्याची नविन जागा कोणत्या भागात आहे.	ग्रामीण / शहरी	
१०)	संस्थेचा क्रमांक		
११)	अभ्यासक्रम स्थलांतरीत करण्याची कारणे.		पान क्र.
११)	अभ्यासक्रम स्थलांतरीत करण्यासाठी सोसायटीने / व्यवस्थापनाने केलेल्या ठरावाची प्रत जोडणे आवश्यक		पान क्र.
१२)	मंडळामार्फत प्रथम मान्यता दिलेले वर्ष (अभ्यासक्रम /तुकडी निहाय पत्र क्रमांक व दिनांक) (पत्र प्रत सोबत जोडावी.)	आहे /नाही	पान क्र.
१३)	चालू वर्षाचा नुतनीकरण मान्यता पत्र क्रमांक व दिनांक (पत्र प्रत सोबत जोडावी.)	आहे /नाही	पान क्र.
१४)	अर्जासोबत जोडलेल्या प्रक्रिया शुल्क रक्कमेचा चलन क्रमांक व दिनांक (प्रत जोडावी)	रक्कम रू.-----प्रकार नमुद करावा	पान क्र.
१५)	जागे संबंधी (मालकीची / भाड्याची /शासकीय जागा) दस्तऐवज (प्रत जोडावी)	प्रकार नमुद करावा	पान क्र.
१६)	बांधकाम जागा क्षेत्रफळ चौ.फूट (Carpet Area) - चटई क्षेत्र	क्षेत्रफळ ----- चौ . फुट	
१७)	जागा भाड्याची असल्यास कालावधी	----- ते -----	
१८)	दर्जा निहाय निरीक्षण (झाले आहे किंवा नाही, असल्यास प्राप्त गुण नमुद करावे, नसल्यास ज्या कारणामुळे झाले नाही ते नमुद करावे.)	आहे /नाही	पान क्र.

१९) मंजूर कार्यरत अभ्यासक्रमांचा तपशिल :-

अ. क्र.	अभ्यासक्रमाचा नांव	अभ्यासक्रम कोड क्रमांक	अभ्यासक्रम स्वरूप पूर्ण वेळ/ अर्ध वेळ (Full time / Part time)	मंजूर तुकडी संख्या	मानकानुसार आवश्यक जागा (चौ.फूट) (Carpet Area) चटई क्षेत्रफळ			नवीन ठिकाणी प्रत्यक्षात उपलब्ध जागा क्षेत्रफळ (चौ.फूट) (Carpet Area) चटई क्षेत्रफळ										
I		<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>											वर्गखोली	कार्यशाळा	एकूण क्षेत्रफळ	वर्गखोली	कार्यशाळा	एकूण क्षेत्रफळ
ii		<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>																
iii		<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>																
iv		<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>																
				एकूण क्षेत्रफळ														

२०)	नकाशा प्रत - अर्जदार संस्थेने बांधकाम असलेल्या जागेबाबतचा आपल्या हद्दीतील स्थानिक स्वराज्य संस्थेमधील (ग्रामपंचायत/नगरपालिका/महानगरपालिका इ.) सक्षम अधिका-यांने मंजूर केलेला साक्षात्कृत नकाशा (साक्षात्कृत नकाशा नसल्यास अपवादात्मक परिस्थितीत टॅक्स पावती /नमुना ८(अ)/ प्रापटी कार्ड इत्यादी मध्ये बांधकामाबाबतचा उल्लेख होत असल्यास अशी नकाशा प्रत ग्राह्य धरण्यात येईल) व नकाशा मध्ये प्रस्तावित केलेल्या अभ्यासक्रमाच्या तुकड्या व जुने कार्यरत असलेल्या अभ्यासक्रमाची जागा अधोरेखित (स्केचपेनने) केलेली नकाशा (मापे व क्षेत्रफळासह) प्रत सोबत जोडणे											पान क्र.
-----	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------

प्रमाणित करण्यात येते की, वरील माहिती मी पूर्णपणे व वस्तुस्थितीवर दिलेली असून ती खरी आहे. सदर माहितीमध्ये त्रुटी आढळल्यास व त्यामुळे मला माझे संस्थेसाठी मान्यता नाकारण्यात आल्यास त्याबद्दल माझी कोणतीही तक्रार राहणार नाही.

स्थळ :-

दिनांक :-

संस्था प्रमुखाचे नांव व स्वाक्षर
(संस्थेच्या शिक्क्यासह)

--४९--

३

१२) मंडळाने यापूर्वी मान्यता दिलेले अभ्यासक्रम / संस्था बंद करणे - ऑनलाईन अर्जाचा नमुना

१)	नोंदणीकृत मंडळाचे प्रमुखाचे नांव आणि सोसायटीचे नांव व पत्ता		
२)	दूरध्वनी क्र. (एस.टी.डी कोडसह)		
३)	भ्रमणध्वनी क्र. (mobile No)		
४)	ई मेल,		
५)	फॅक्स		
६)	ज्या जागेवर व ज्या नांवाने संस्था सुरू आहे त्या संस्थेचे नांव व जागेचा पूर्ण पत्ता		
७)	मान्यता ज्या जागेसाठी व ज्या संस्थेच्या नांवाने देण्यांत आली होती. त्याचा तपशिल		
९)	संस्थेचा कोड क्रमांक		
११)	मंडळामार्फत प्रथम मान्यता दिलेले वर्ष (अभ्यासक्रम / तुकडी निहाय पत्र क्रमांक व दिनांक) (पत्र प्रत सोबत जोडावी.)	आहे/नाही	पान क्र.
१२)	चालू वर्षाचा नुतनीकरण मान्यता पत्र क्रमांक व दिनांक (पत्र प्रत सोबत जोडावी.)	आहे/नाही	पान क्र.

(१३) संस्थेत सध्या उपलब्ध / कार्यरत असलेले अभ्यासक्रम

अ.क्र.	अभ्यासक्रम कोड क्रमांक	अभ्यासक्रमाचे नांव	अभ्यासक्रम स्वरूप पूर्ण वेळ/ अर्ध वेळ (Full time / Part time)	तुकड्या

(१४) संस्थेतील बंद करावयाचे अभ्यासक्रम तपशिल

अ.क्र.	अभ्यासक्रम कोड क्रमांक	अभ्यासक्रमाचे नांव	अभ्यासक्रम स्वरूप पूर्ण वेळ/ अर्ध वेळ (Full time / Part time)	तुकड्या

१५)	अभ्यासक्रम बंद करण्याची कारणे.		
१६)	अभ्यासक्रम बंद करण्यासाठी सोसायटीने / व्यवस्थापनाने केलेल्या ठरावाची प्रत जोडणे आवश्यक	आहे /नाही	पान क्र.

प्रमाणित करण्यांत येते की, वरील माहिती ही पूर्णपणे व वस्तुस्थितीवर दिलेली असून ती खरी आहे.

दिनांक :-

अर्ज केलेल्या नोंदणीकृत सोसायटीच्या प्रमुखाची स्वाक्षरी व नांव

संस्थेच्या शिक्क्यासह :-

--५०--

(१३) मंडळाने यापूर्वी मान्यता दिलेले - संस्थेच्या नावात बदल करणे.- ऑनलाईन अर्जाचा नमुना

१)	नोंदणीकृत मंडळाचे प्रमुखाचे नांव आणि सोसायटीचे नांव व पत्ता		
२)	दूरध्वनी क्र. (एस.टी.डी कोडसह)		
३)	भ्रमणध्वनी क्र. (mobile No)		
४)	ई मेल,		
५)	फॅक्स		
६)	ज्या जागेवर व ज्या नांवाने संस्था सुरू आहे त्या संस्थेचे नांव व जागेचा पूर्ण पत्ता		
७)	मान्यता ज्या जागेसाठी व ज्या संस्थेच्या नांवाने देण्यांत आली होती. त्याचा तपशिल		
८)	संस्थेचा कोड क्रमांक		
९)	मंडळामार्फत प्रथम मान्यता दिलेले वर्ष (अभ्यासक्रम /तुकडी निहाय पत्र क्रमांक व दिनांक) (पत्र प्रत सोबत जोडावी.)	आहे / नाही	पान क्र.
१०)	मागील वर्षाचा नुतनीकरण मान्यता पत्र क्रमांक व दिनांक (पत्र प्रत सोबत जोडावी.)	आहे / नाही	पान क्र.
११)	दर्जा निहाय निरीक्षण (झाले आहे किंवा नाही, असल्यास प्राप्त गुण नमूद करावे, नसल्यास ज्या कारणामुळे झाले नाही ते नमूद करावे.)	आहे / नाही	पान क्र.

(१२) संस्थेत सध्या उपलब्ध / कार्यरत असलेले अभ्यासक्रम

अ.क्र.	अभ्यासक्रम कोड क्रमांक	अभ्यासक्रमाचे नांव	अभ्यासक्रम स्वरूप पूर्ण वेळ/ अर्ध वेळ (Full time / Part time)	तुकड्या

१३)	संस्थेचे जुने नांव व पत्ता	
१४)	संस्थेचे प्रस्तावीत नवीन नांव व पत्ता	
१५)	संस्थेचे नावात बदल करण्याबाबत सोसायटीने / व्यवस्थापनाने केलेल्या ठरावाची प्रत जोडणे आवश्यक	पान क्र.

प्रमाणित करण्यांत येते की, वरील माहिती ही पूर्णपणे व वस्तुस्थितीवर दिलेली असून ती खरी आहे. सदर माहिती मध्ये त्रुटी आढळल्यास व त्यामुळे मला माझे संस्थेसाठी मान्यता नाकारण्यांत आल्यास त्याबाबत माजी कोणतीही तक्रार नाही.

दिनांक :-

अर्ज केलेल्या नोंदणीकृत सोसायटीच्या प्रमुखाची स्वाक्षरी व नांव :-

संस्थेच्या शिक्क्यासह :-

--५१--

(१४) व्यवस्थापन समितीत बदल करणे. - ऑनलाईन अर्जाचा नमुना

१)	नोंदणीकृत मंडळाचे प्रमुखाचे नांव आणि सोसायटीचे नांव व पत्ता		
२)	दूरध्वनी क्र. (एस.टी.डी कोडसह)		
३)	भ्रमणध्वनी क्र. (mobile No)		
४)	ई मेल,		
५)	फॅक्स		
६)	ज्या जागेवर व ज्या नांवाने संस्था सुरू आहे त्या संस्थेचे नांव व जागेचा पूर्ण पत्ता		
७)	मान्यता ज्या जागेसाठी व ज्या संस्थेच्या नांवाने देण्यांत आली होती. त्याचा तपशिल		
८)	संस्थेचा कोड क्रमांक		
९)	मंडळामार्फत प्रथम मान्यता दिलेले वर्ष (अभ्यासक्रम / तुकडी निहाय पत्र क्रमांक व दिनांक) (पत्र प्रत सोबत जोडावी.)	आहे / नाही	पान क्र.
१०)	मागील वर्षाचा नुतनीकरण मान्यता पत्र क्रमांक व दिनांक (पत्र प्रत सोबत जोडावी.)	आहे / नाही	पान क्र.
११)	दर्जा निहाय निरीक्षण (झाले आहे किंवा नाही, असल्यास प्राप्त गुण नमुद करावे, नसल्यास ज्या कारणामुळे झाले नाही ते नमुद करावे.)	आहे / नाही	पान क्र.

(१२) संस्थेत सध्या उपलब्ध / कार्यरत असलेले अभ्यासक्रम

अ.क्र.	अभ्यासक्रम कोड क्रमांक	अभ्यासक्रमाचे नांव	अभ्यासक्रम स्वरूप पूर्ण वेळ/ अर्ध वेळ (Full time / Part time)	तुकड्या
१३)	जुन्या व्यवस्थापन समितीचे / सोसायटीचे नांव, व पत्ता			
१४)	नवीन व्यवस्थापन समितीचे / सोसायटीचे नांव, व पत्ता			
१५)	व्यवस्थापन समितीत बदल करण्याची कारणे			
१६)	नवीन सोसायटीने / व्यवस्थापनाने केलेल्या ठरावाची प्रत जोडणे आवश्यक (सदस्यांच्या यादीसह)		पान क्र.	

प्रमाणित करण्यांत येते की, वरील माहिती ही पूर्णपणे व वस्तुस्थितीवर दिलेली असून ती खरी आहे. सदर माहिती मध्ये त्रुटी आढळल्यास व त्यामुळे मला माझे संस्थेसाठी मान्यता नाकारण्यांत आल्यास त्याबाबत माजी कोणतीही तक्रार नाही.

दिनांक :-

अर्ज केलेल्या नोंदणीकृत सोसायटीच्या प्रमुखाची स्वाक्षरी व नांव संस्थेच्या शिक्क्यासह :-

-- ५२

--

म.रा.व्य.शि.प.मं. माहितीपुस्तिका २०१९-२० (सुधारीत)



विविध प्रपत्रे
मंडळाचे अभ्यासक्रम कायम विनाअनुदान तत्वावर चालविण्यासाठी संस्थेने / सोसायटीने /
व्यवस्थापनाने करावयाचा ठराव नमुना (रु. १००/- च्या स्टॅम्प पेपरवर)

प्रपत्र - १

या हमीपत्राद्वारे मी _____ अध्यक्ष / व्यवस्थापक
संस्था / आस्थापना नाव _____ सोसायटीचा / मंडळाचा / व्यवस्थापकाचा ठराव करून अशी हमी देतो की,

- १) व्यवसाय शिक्षण परीक्षा मंडळाचे १) _____ २) _____ ३) _____ अभ्यासक्रम सुरू करणेस मान्यता मिळाल्यास हे अभ्यासक्रम कायम विना अनुदान तत्वावर आम्ही चालविण्यास तयार आहे.
- २) सदरच्या अभ्यासक्रमासाठी आवश्यक त्या पायाभूत सुविधा जसे साहित्य, यंत्रसामुग्री, फर्निचर इत्यादी हे तात्पुरत्या मंजूरी आदेशाच्या (Letter of Intent) दिनांकापासून १ महिन्यांच्या आत १००% उपलब्ध करून देणेत येईल व आवश्यक शैक्षणिक अर्हतेनुसार कर्मचाऱ्यांची नेमणूक करणेत येईल.
- ३) मंडळाने ठरविलेल्या कार्यक्रमानुसार व जिल्हा व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण अधिकारी नियुक्त समितीमार्फत घेण्यात येणाऱ्या निरीक्षणा दरम्यान मी स्वतः अथवा माझे वतीने प्राधिकृत करणेत आलेला सक्षम सदस्य हजर राहून अर्जामध्ये दर्शविण्यात आलेली बांधकाम केलेली जागा, साधनसामुग्री, यंत्रसामुग्री, कर्मचारी वृंद नेमणूक आणि पायाभूत सुविधा इत्यादी बाबतचा तपशिल प्रत्यक्षपणे दाखविण्यात येईल.
- ४) अर्जामध्ये दर्शविण्यात आलेल्या जागेतच अभ्यासक्रम चालविण्यात येणार आहे आणि त्या जागेच्या बांधकामाबाबतची योग्य त्या प्राधिकृत अधिका-यांकडून मंजूरी घेण्यात आलेली आहे. व सदरच्या जागेत अनाधिकृत बांधकाम नसल्याबाबतची मी हमी देत आहे.
- ५) जोपर्यंत मंडळाकडून अभ्यासक्रमाची अंतिम मान्यता प्रदान करण्यात येणार नाही तोपर्यंत तो विद्यार्थी प्रवेश करणार नाही.
- ६) सदरच्या अभ्यासक्रमासाठी मंजूर प्रवेश क्षमतेपेक्षा अधिकचे प्रवेश दिले जाणार नाही.
- ७) शासकीय प्रचलित नियमानुसारच विद्यार्थ्यांना प्रवेश देणेत येतील.
- ८) अभ्यासक्रमांकरिता शासनाच्या प्रचलित नियमात वेळोवेळी जे बदल होतील ते काटेकोर पाळण्याची याद्वारे हमी देण्यात येत आहे.

ठिकाण :-

दिनांक :-

अर्जदाराचे नाव व सही
कार्यालयाचा शिक्का

---५३---

प्रपत्र-२
दुय्यम / सहाय्यक. निबंधकाकडे नोंदणी करावयाचा जागा भाडे करारपत्र नमुना)
(खालिल प्रपत्र केवळ नमुना दाखल आहे)

(१)	करारपत्र लिहून देणा-या घरमालकाचे संपूर्ण नांव	
(२)	वय	
(३)	घरमालकाचा पत्ता (मजला, घर नंबर, रस्ता, गांव, तालुका, जिल्हा इत्यादीसहीत)	
(४) (५)	जागा भाड्याने घेणा-या नोंदणकृत संस्थेचे नांव व पत्ता ज्या संस्थेच्या नांवासाठी जागा घेण्यात येणार आहे त्या संस्थेचे नांव	
(६)	जागेचे वर्णन खालील प्रमाणे :-	
१) अ.क्र. ४ मधील संस्थेस भाड्याने द्यावयाच्या जागेचे एकूण क्षेत्रफळ ----- चौ.फूट / चौ.मी. बांधलेले क्षेत्रफळ ----- चौ.फूट / चौ.मी. घराचा कोणता मजला भाड्याने दिला.		
पूर्वेस		पश्चिमेस
दक्षिणेस		उत्तरेस

सदर जागा व्यवसाय शिक्षण परीक्षा मंडळाचे अभ्यासक्रम १)

२) ३)

इत्यादी चालविण्यासाठी उपरोक्त संस्थेस रु. ----- प्रतिमाह दराने दिनांक ----- पासून दिनांक ----- पर्यंत ----- वर्षे कालावधीसाठी पूर्ण भाड्याने देण्यात येत आहे.

सदर जागा त्यामध्ये वीज. पाणी, प्रसाधनगृह इत्यादी सुविधांसह वापरण्यास माझी हरकत नाही.

दिनांक :-

स्थळ :-

जागेच्या मालकाची सही, नांव

साक्षीदारांची सही नांव व पूर्ण पत्ता :-

(१) ----- सही -----
 (२) ----- सही -----

दिनांक :-

स्थळ :-

करारनामा करून घेणा-या संस्थेच्या प्राधिकृत प्रतिनिधीची स्वाक्षरी नांव व संपूर्ण पत्ता

---५४---

प्रपत्र -३
एम.ओ.यु. (MOU) करण्यासाठी नमुना
(रु.१००/- च्या स्टॅम्प पेपर वर)
(२०१९-२०)

(१) करारपत्र लिहून देणा-या मालकाचे संपूर्ण नांव :- _____

(२) मालकाचा पत्ता :- _____

(३) सुविधा (जसे हॉस्पिटल / मैदान / शेती / केमीकल / टेक्सटाईल/इंडस्ट्रीयल सेफ्टी/हॉस्पिटॅलिटी/एव्हीएशन/ टुरीझम) :-

कराराने घेणा-या पंजीकृत संस्थेचे / व्यवस्थापनाचे नांव व पत्ता _____

४) सुविधा ज्याकडून घेण्यात आल्या, त्यांचेकडे उपलब्ध असलेल्या सुविधांचा तपशिल खालील प्रमाणे

५) सदर सुविधा (हॉस्पिटल / मैदान / शेती / केमीकल / टेक्सटाईल/इंडस्ट्रीयल सेफ्टी/हॉस्पिटॅलिटी/एव्हीएशन) खालील नमुद व्यवसाय शिक्षण परीक्षा मंडळाचे अभ्यासक्रम (१) (२)

(३)

(४) उपलब्ध सुविधा

अ.क्र	यंत्र सामुग्री व/ साधन सामुग्रीचे नाव व तपशिल	उपलब्ध संख्या

यामध्ये प्रवेश घेणा-या विद्यार्थ्यांना पाठ्यक्रमानुसार प्रात्यक्षिक करण्यासाठी दिनांक _____ पासून दिनांक _____ पर्यंत _____ वर्ष कालावधीसाठी _____ या संस्थेस (संस्था नाव) परवानगी देण्यात येत आहे.

६) सदर सुविधा असलेली जागा त्यामध्ये वीज, पाणी, प्रसाधनगृह इत्यादीसह वापरण्यास माझी हरकत नाही.

दिनांक :

स्थळ :

मालकाची / प्रमुखाची सही, नांव

(कार्यालयाच्या शिक्क्यासह)

साक्षीदारांची सही नांव व पूर्ण पत्ता :-

(१) नांव :- _____ सही _____

(२) नांव :- _____ सही _____

दिनांक :

स्थळ :

करारनामा करून घेणा-या संस्थाप्रमुखाची स्वाक्षरी, नांव व संपूर्ण पत्ता

प्रपत्र ४

शासकीय/ निमशासकीय हॉस्पिटल / मैदान / शेती / केमीकल / टेक्सटाईल इत्यादी असल्यास संबंधित आस्थापनेकडील लेटरहेडवर खालील प्रमाणे संमतीपत्र असणे आवश्यक आहे.

१) संमतीपत्र लिहून देणा-या अधिका-याचे नांव

२) पत्ता

३) सुविधा घेणा-या सोसायटीचे / संस्थेचे/व्यवस्थापनाचे नांव व पत्ता

४) सुविधा ज्याकडून घेण्यात आल्या, त्यांचेकडे उपलब्ध असलेल्या सुविधांचा तपशिल खालील प्रमाणे

५) सदर सुविधा (हॉस्पिटल / मैदान / शेती / केमीकल / टेक्सटाईल/इंडस्ट्रीयल सेफ्टी/हॉस्पिटॅलिटी/टुरीझम / एव्हीएशन) खालील नमुद व्यवसाय शिक्षण परीक्षा मंडळाचे अभ्यासक्रम

(१)

(२)

(३)

(४)

यामध्ये प्रवेश घेणा-या विद्यार्थ्यांना पाठ्यक्रमानुसार प्रात्यक्षिक करण्यासाठी दिनांक _____ पासून दिनांक _____

पर्यंत _____ वर्ष कालावधीसाठी _____ या संस्थेस (संस्था नाव) परवानगी देण्यात येत आहे.

६) सदर सुविधेमध्ये वीज, पाणी, प्रसाधनगृह इत्यादी सुविधांसह वापरण्यास माझी हरकत नाही.

दिनांक :

स्थळ :

संबंधित अधिका-याची सही व शिक्का

---५५---

3

प्रपत्र -५

(बॉयलर अटेडॅन्ट या अभ्यासक्रमासाठी आवश्यक)
(संबंधीत आस्थापनेच्या लेटर हेडवर खालील प्रमाणे संमतीपत्र आवश्यक आहे)

(१)	व्यवस्थापकाचे संपूर्ण नांव	:-	
(२)	आस्थापनेचा / कंपनीचा पत्ता	:-	
(३)	कंपनी प्रकार (Activity)	:-	
(४)	जागा प्रशिक्षणासाठी घेणा-या नोंदणीकृत संस्थेचे नांव व पत्ता	:-	

(५) आस्थापनेत उपलब्ध प्रशिक्षण सुविधा :-

अ.क्र.	बॉयलर	बॉयलर नोंदणी क्रमांक	हिटींग सरफेस	टाईप
(१)	बॉयलर - १			
(२)	बॉयलर - २			
(३)	बॉयलर - ३			
(४)	बॉयलर - ४			

उपरोक्त संस्थेच्या बॉयलर अटेडॅन्ट हया अभ्यासक्रमास प्रवेश घेणा-या विद्यार्थ्यांना पाठ्यक्रमानुसार प्रमाणित बॉयलर अटेडॅन्ट / इंजिनियर हयांचे पर्यवेक्षणाखाली प्रात्यक्षिक करण्यासाठी दिनांक ----- पासून दिनांक ----- पर्यंत ----- वर्ष कालावधीसाठी परवानगी देण्यात येत आहे.

सदर जागा त्यामध्ये वीज, पाणी, प्रसाधनगृह इत्यादी सुविधांसह वापरण्यास माझी हरकत नाही.

व्यवस्थापक स्वाक्षरी, नांव
व आस्थापनेचा शिक्का

दिनांक :-

स्थळ :-

(On Stamp Paper)

BANK GUARANTEE

To ,
Secretary
MS Board of Vocational Education Examination
49, Kherwadi, Aliyaware Jung Marg ,
Bandra (East) , Mumbai-51

Name & Address of Bank

Date

Issue Date Valid Date Claim

Dear Sir

WHEREAS ----- having its address ----- (herein after called " the Applicant") has Obtained the Permission to run courses of MSBVE , Mumbai -51 AND WHEREAS it has been stipulated by you in the said permission letter that , Applicant shall furnish you with Bank Guarantee by a recognized Bank for the sum of Rs .----- (In words Rs-----) ,as security deposit for compliance with Applicant's Performance obligations in accordance with the Permission Letter

AND WHEREAS We, (----- Bank Name & Address -----) is a Nationalized Bank / ----- , agreed to give the Applicant a Guarantee.

THERE FORE we , (----- Bank name & Address -----) hereby affirms that we are Guarantors and responsible to you on behalf of the Applicant , Up to total of Rs----- (In words Rs-----) and we undertake to pay you upon your first written demand declaring the applicant to be in default under the term and condition and without cavil or argument any sum or sums within the limits of Rs----- (In Words Rs-----) as aforesaid ,without your needing to prove or to show grounds or reasons for you demand or the sum specified therein.

Notwithstanding anything contained herein before, the liabilities of the Guarantors under the this guarantee is restricted to Rs ----- (In words Rs-----) shall remain in force up to ----- . Unless a claim/ demand in writing is lodge with us on or before -----, all your right shall forfeited and we shall be relieved and discharged from all liabilities there under

Authorized Signatory with Seal

--५७--

५७

येथे रु.१०/- चा कोर्ट फि

स्टॅम्प लावावा.

UNDERTAKING
(only for ParaMedical Group)

I the undersigned Name :- -----

Age :- have read and agree the following terms and conditions.

- 1 This ----- course is for assisting qualified person only.
- 2 This course is non medicinal & can not prescribe any drugs.
- 3 Only on the basis of completion of this course candidate can not write "Doctor " title before his name.

Thanking you,

(Student Name & Sign.)

I the undersigned Name :-----have read and agree the above terms and condition.

Thanking you,

(Guardian/ Parent Name & Sign.)

The above Parents / Guardian and Student have agreed the above terms & conditions and signed before me.

Director/Principle/Institute Head
(Name, Sign & Inst. stamp.)

३

-- ५८ --

पोच पावती

दिनांक:-

श्री. / श्रीमती / कु. ----- नोंदणीकृत

मंडळाचे / सोसायटीचे नांव -----

यांचेकडून

----- या संस्थेत

नविन

अभ्यासक्रम / अस्तित्वात असलेल्या अभ्यासक्रमाच्या तुकडीत वाढ करणे / नुतनीकरण / जागा बदल /

स्थायी संलग्नता / मंडळाने यापूर्वी मान्यता दिलेले अभ्यासक्रम / संस्था बंद करणे / मंडळाने यापूर्वी मान्यता

दिलेले - संस्थेच्या नांवात बदल करणे. / व्यवस्थापन समितीत बदल करणे मान्यतेबाबतचा अर्ज क्र.-----

----- प्राप्त झाला.

ठिकाण :-

अर्ज स्विकारणा-याची दिनांकासहीत स्वाक्षरी

व नांव

दिनांक :-

शिक्का

३

--५९--

(११) विविध बाबींसाठी आकारणेत येणारे शुल्क तपशिल -

अ.क्र.	बाब	शुल्क रक्कम			
		संगणक गट	पॅरामेडीकल गट	तांत्रिक गट	अतांत्रिक गट
१.	नविन अभ्यासक्रमासाठी मान्यता अथवा अस्तित्वात असलेल्या तुकडीत वाढ करण्यासाठी १)अर्ज शुल्क २)प्रक्रिया शुल्क (प्रती अभ्यासक्रम प्रती तुकडी) अ) नियमित शुल्क	रु. २०००/- रु. १००००/-	रु. २०००/- रु. २००००/-	रु. २०००/- रु. ५०००/-	रु.२०००/- रु. ३०००/-
२.	तात्पुरती मान्यता एक वर्षासाठी मुदतवाढ (नुतनीकरण) प्रक्रिया शुल्क (प्रती अभ्यासक्रम प्रती तुकडी) १)अर्ज शुल्क २) नियमित शुल्क	रु. २०००/- रु. २०००/-	रु. २०००/- रु. ३०००/-	रु. २०००/- रु. १०००/-	रु. २०००/- रु. ५००/-
३.	अभ्यासक्रम जागा स्थलांतरण (प्रती अभ्यासक्रम प्रती तुकडी)	रु. ५००/-	रु. ५००/-	रु. ५००/-	रु.५००/-
४	पुढील आदेशापर्यंत स्थायी संलग्नता. १) जुने अभ्यासक्रम - २००२-०३ मधील किंवा त्यापूर्वीचे २) नविन अभ्यासक्रम - २००३-०४ मधील व त्यापुढील	रु.१०००/- रु. ३०००/-	रु. २०००/- रु. ५०००/-	रु. ५००/- रु. २०००/-	रु. ५००/- रु. १०००/-
५.	निरीक्षण शुल्क	--	--	--	--
६.	अनामत रक्कम	शासन निर्णय क्र.व्हीओसी-२०१२/५९१/प्र.क्र.२४५ (क)/व्यशि-४,उच्च व तंत्र शिक्षण विभाग, दि.१६ जानेवारी २०१३ अन्वये ठरविण्यांत आलेली अनामत रक्कम भरावयाची आहे. (तालुकास्तरावरील संस्थांसाठी सर्व व्यवसाय अभ्यासक्रमांसाठी रु.१०,०००/-, जिल्हा स्तरावरील संस्थांकडून सर्व व्यवसाय अभ्यासक्रमांसाठी रु.२५,०००/- व मुंबई, पुर्ण, नागपूर या महानगरातील संस्थांकडून सर्व व्यवसाय अभ्यासक्रमांसाठी रुपये ५०,०००/- तसेच केवळ अपंगांसाठी चालविण्यांत येणा-या व्यवसाय अभ्यासक्रमांना रुपये ५०००/- इतकी अनामत रक्कम भरावयाची आहे.) सदरची अनामत रक्कम ही मंडळाच्या स्टेट बँक ऑफ इंडीया मध्ये असलेल्या मंडळाचे खाते क्र.३१४८५९९९५० या मध्ये मंडळाने विहित केलेल्या चलनाव्दारे भरता येईल. किंवा ऑनलाईन पध्दतीने भरता येईल अथवा सदरच्या रक्कमेची बँक गॅरंटी सादर करता येईल. यासाठी बँक गॅरंटीचा नमुना माहितीपुस्तिकेत देण्यात आलेला आहे.			
		सर्वसाधारण संस्थेसाठी		अपंगांसाठी सुरु केलेल्या संस्थेतील अपंग विद्यार्थ्यांसाठी	
७.	विद्यार्थी नोंदणी शुल्क (प्रति विद्यार्थी)	रु.१००/-		रु.५०/-	
८.	परीक्षा शुल्क (प्रति विद्यार्थी) १) नियमित शुल्कासह २) विलंब शुल्कासह	रु.२००/- परीक्षा नियमावलीनुसार		रु.१००/- परीक्षा नियमावलीनुसार	
९.	द्वितीय / दुय्यम प्रमाणपत्र	रुपये ५०/-			
१०.	गुणपत्रिकेची अतिरिक्त / दुय्यम प्रत	रुपये २०/-			
११.	उत्तरपत्रिकेवरील मार्कांची पुर्नतपासणी प्रती विषय	रुपये १५/-			
१२.	उत्तरपत्रिकेची छायांकित प्रत (प्रती विषय)	रुपये ५००/-			
१३.	उत्तरपत्रिकेची पुर्नपडताळणी (प्रती विषय)	रुपये ५००/-			

--६०--

टिप :- विद्यार्थी प्रवेश करण्याची मान्यता असलेल्या संस्थासाठी :-

- १) ६ महिने कालावधीचे अभ्यासक्रमासाठी प्रथमच प्रवेश घेणा-या विद्यार्थ्यांच्या बाबतीत त्यांनी नोंदणी अर्ज भरल्यावर व एनरॉलमेंट सि.डी.मध्ये डाटा एन्ट्री केलेनंतर, अशा विद्यार्थ्यांसाठी त्या सत्रामध्ये पुन्हा वेगळा परीक्षा अर्ज भरण्याची गरज नाही.
- २) एनरॉलमेंट अथवा परीक्षा सॉफ्टवेअर सि.डी.मध्ये विद्यार्थ्यांची माहिती भरताना विद्यार्थ्यांना कलर फोटो व स्वाक्षरी टाकणे आवश्यक आहे.
- ३) १ वर्ष व २ वर्ष कालावधीच्या अभ्यासक्रमासाठी प्रवेश घेणा-या विद्यार्थ्यांच्या बाबतीत, नोंदणी अर्ज भरल्यावर प्रथम एनरॉलमेंट सीडी मध्ये विद्यार्थ्यांची डाटा एन्ट्री करावी.तदनंतर प्रत्यक्ष परिक्षेस बसणा-या विद्यार्थ्यांची माहिती सादर करावयाची आहे.
(सदरची कार्यवाही मंडळा मार्फत जाहिर करण्यात आलेल्या प्रवेश कार्यक्रम पत्रिके नुसार करणे आवश्यक आहे.)
- * ४) निकाल संगणक प्रणालीद्वारे करण्यात येत असल्याने प्रस्तावित कालावधीमध्ये बदल होण्याची शक्यता नाकारता येत नाही.
याबाबत बदल झाल्यास वेळोवेळी बदलाची माहिती आगाऊपणे कळविण्यात येईल.
- ५) खालीलप्रमाणे सांख्यिकी माहिती संबंधित संस्थांनी सत्र संपल्यानंतर १५ दिवसांच्या आत जिल्हा व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण
अधिकारी कार्यालयाकडे सादर करून त्याची एक प्रत मंडळ कार्यालयाकडे पाठवावी.

सांख्यिकी माहिती

- १) अभ्यासक्रम निहाय मंजूर प्रवेशक्षमता
- २) प्रवेशित विद्यार्थी संख्या
- ३) परीक्षेस बसलेले विद्यार्थी
- ४) परीक्षेत उत्तीर्ण झालेले विद्यार्थी
- ५) अभ्यासक्रम निहाय पुरुष / महिला विद्यार्थी
- ६) मागासवर्गीय विद्यार्थी माहिती
- ७) रोजगार व स्वयंरोजगार प्राप्त विद्यार्थी माहिती

(१२) महाराष्ट्र राज्य व्यवसाय शिक्षण परीक्षा मंडळ, मुंबई. विद्यार्थी प्रवेश व परीक्षा कार्यक्रम

अ.क्र.	नियोजित कार्यक्रम	सहामाही सत्र		वार्षिक सत्र
	प्रवेश कार्यक्रम			
	सत्र	जानेवारी	जुलै	जुलै
१	सत्र कालावधी	१ जानेवारी ते ३० जून	१ जुलै ते ३० डिसेंबर	१ जुलै ते ३० एप्रिल
२	संस्थेने व मंडळाच्या खाती प्रवेश/परीक्षा शुल्क जमा करणे	३१ जानेवारी पर्यंत	३१ जुलै पर्यंत	१४ ऑगस्ट पर्यंत
३	जिल्हा व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण अधिकारी यांनी प्रवेश यादया, सॉफ्टवेअर सी.डी.मधील माहिती व इतर कागदपत्रे तपासणीसाठी शिबीर आयोजित करणे.	१ ते ८ फेब्रुवारी	१ ते ८ ऑगस्ट	१६ ते २४ ऑगस्ट
४	संस्थेने प्रवेश याद्या तसेच एनरोलमेंट कम परीक्षा सॉफ्टवेअर सी.डी.मध्ये भरलेली प्रवेशित विद्यार्थ्यांची माहिती, प्रिंट आऊट, शुल्क भरण्याची चलन प्रत इत्यादी जिल्हा व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण अधिकारी यांचे कार्यालयाकडे सादर करणे. (मंडळाच्या सूचनेनुसार) (सॉफ्टवेअर सी.डी.जिल्हा कार्यालयाकडून प्राप्त करून घेणे)	१ ते ८ फेब्रुवारी	१ ते ८ ऑगस्ट	१६ ते २४ ऑगस्ट
५	जिल्हा व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण अधिकारी यांनी त्यांच्या स्तरावरील सॉफ्टवेअर सी.डी. मध्ये खालील प्रमाणे कार्यवाही करणे. १) सर्व संस्थांची सी.डी.मर्ज करणे. २) प्रश्नपत्रिका मागणी नोंदी करणे. ३) परीक्षा केंद्र माहिती भरणे. इत्यादी कामे पूर्ण करून मंडळास सिडी व इतर दस्तावेज सादर करणे.	फेब्रुवारी	ऑगस्ट	ऑगस्ट
६	संबंधित संस्थांचे एनरोलमेंट रजिस्टर मंडळ कार्यालयाने जिल्हा कार्यालयास पाठविणे.	मार्च/एप्रिल	सप्टेंबर/ऑक्टोबर	ऑक्टोबर/नोव्हेंबर
परीक्षा कार्यक्रम				
७	१ वर्ष कालावधीच्या अभ्यासक्रमासाठी परीक्षा शुल्क व इतर दस्तावेज सादर करणे			ज्या सत्रात/वर्षात प्रवेश झालेले आहे, त्या सत्रातील डिसेंबर महिन्यात
	२ वर्ष कालावधीच्या अभ्यासक्रमासाठी परीक्षा शुल्क व इतर दस्तावेज सादर करणे			ज्या सत्रात/वर्षात प्रवेश झालेले आहे, त्या पुढील वर्षातील डिसेंबर महिन्यात
८	जिल्हा कार्यालयाने खालील प्रमाणे कार्यवाही करणे. हॉल तिकीट संबंधित संस्थांना वाटप करणे.	२० जून	२० डिसेंबर	२० मार्च
९	मंडळामार्फत घेण्यात येणा-या अंतिम परीक्षेचा महिना	जुलै	जानेवारी	एप्रिल
१०	जिल्हा व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण अधिकारी यांचे अधिपत्याखालील परीक्षा केंद्रांच्या उत्तरपत्रिका मंडळाने नेमून दिलेल्या मध्यवर्ती तपासणी केंद्राकडे पाठविणे व सोबत एक सी.डी. थिअरी परीक्षेचे मार्कस् भरणेसाठी पाठविणे.	परीक्षेनंतर दोन दिवसांचे आंत	परीक्षेनंतर दोन दिवसांचे आंत	परीक्षेनंतर दोन दिवसांचे आंत

११	जिल्हा व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण अधिकारी यांनी जिल्ह्यातील सर्व संस्थांकडून प्राप्त परीक्षेत मिळालेले प्रात्यक्षिकाचे मार्कस् सी.डी. मध्ये भरून मंडळ कार्यालयाकडे सी.डी. व प्रमाणपत्र पाठविणे. (सोबत मानधन देयके पाठविणे)	परीक्षेनंतर १५ दिवसांचे आंत	परीक्षेनंतर १५ दिवसांचे आंत	परीक्षेनंतर ३० दिवसांचे आंत
१२	मध्यवर्ती तपासणी केंद्राने मार्कस् भरलेली सी.डी. व तपासणीबाबतचे प्रमाणपत्र संबंधित मंडळ कार्यालयाकडे सादर करणे. (सोबत मानधन देयके पाठविणे)	परीक्षेनंतर १५ दिवसांचे आंत	परीक्षेनंतर १५ दिवसांचे आंत	परीक्षेनंतर ३० दिवसांचे आंत
१४	निकाल घोषित करणेचा महिना	सप्टेंबर	मार्च	जून
१५	जिल्हा कार्यालयाने निकाल, गुणपत्रिका मार्कस् प्रमाणपत्र मंडळाकडून ताब्यात घेणे.	सप्टेंबर दुसरा आठवडा	मार्च दुसरा आठवडा	जून दुसरा आठवडा
१६	जिल्हा कार्यालयाकडून निकाल, गुणपत्रिका, प्रमाणपत्र संबंधित संस्थाना वाटप करून निकाल घोषित करणे.	दुस-या दिवशी	दुस-या दिवशी	दुस-या दिवशी
१७	गुणपडताळणासाठी विद्यार्थ्यांनी संबंधित संस्थांकडे विहित शुल्कासह अर्ज करणे.	निकाल घोषित झाल्यानंतर १० दिवसांचे आंत		
१८	संस्थांकडे प्राप्त झालेले अर्ज चलन प्रतीसह व प्रस्तावासह जिल्हा व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण अधिकारी यांचेकडे सादर करणे.	निकाल घोषित झाल्यानंतर १२ दिवसांचे आंत		
१९	जिल्हा व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण अधिकारी यांनी एकत्रित अर्ज मध्यवर्ती तपासणी केंद्राकडे पाठवून त्याची प्रत मंडळाकडे आवश्यक त्या शुल्काचे चलन प्रतीसह पाठविणे.	निकाल घोषित झाल्यानंतर १५ दिवसांचे आंत		
२०	जिल्हा व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण अधिकारी कार्यालयाकडून प्राप्त झालेल्या अर्जावरून गुणपडताळणीबाबत मध्यवर्ती तपासणी केंद्राने कार्यवाही करून गुणांमध्ये बदल होत नसल्यास त्याचा अहवाल संबंधित जिल्हा कार्यालयाकडे परस्पर पाठवावा. तथापि एकूण गुणांमध्ये बदल होत असल्यास त्याचा अहवाल मुळ उत्तरपत्रिकासह जिल्हा कार्यालयामार्फत मंडळाकडे पाठवावा.	निकाल घोषित झाल्यानंतर २० दिवसांचे आंत		
२१	गुणांमध्ये बदल झालेल्याबाबत मंडळ स्तरावर मुळ निकालपत्रकात आवश्यक तो बदल करून मंडळाकडून जिल्हा व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण अधिकारी यांना कळविणे.	निकाल घोषित झाल्यानंतर २५ दिवसांचे आंत		
२२	अनुत्तीर्ण विद्यार्थ्यांनी परीक्षा अर्ज सादर करणे. १) नियमित शुल्कासह २) विलंब शुल्कासह	निकाल घोषित झाल्यानंतर १५ दिवसांचे आंत परीक्षा नियमावलीनुसार		

उत्तरपत्रिकेची छायांकित प्रत व उत्तरपत्रिकेची पुर्नपडताळणी या संबंधी शासन निर्णय क्र.:व्हीओसी-०९/(२२१/०९)/व्यश-४, दि.१ ऑगस्ट २०१० अन्वये कार्यवाही करण्यात यावी.

वरील नमूद कार्यक्रम अंदाजित असून त्यात कार्य बाहुल्यामुळे बदल होण्याची शक्यता आहे. वरील कार्यक्रमात झालेले बदल अथवा प्रत्यक्ष कार्यक्रम मंडळाच्या वेबसाईटवर जाहिर करण्यात येतील.

३

-- ६३--

**म. रा. व्यवसाय शिक्षण परीक्षा मंडळ,
मुंबई - ५१.**

अभ्यासक्रम यादी

**(६ महिने, १ वर्ष आणि २ वर्ष कालावधीचे
अभ्यासक्रम)**

(२०१९-२०)

**(६ महिने कालावधीचे अभ्यासक्रम)
(२०१९-२०)**

--६५--

महाराष्ट्र राज्य व्यवसाय शिक्षण परीक्षा मंडळ, वांद्रे (पूर्व), मुंबई ४०० ०५१.

६ महिने कालावधीच्या अभ्यासक्रमांची यादी (२०१९-२०)

अ क्र	अभ्यासक्रमाचे नांव	कोड नंबर	शैक्षणिक अर्हता	कालावध ी	विद्यार्थ ी	आवश्यक जागा (चौ.फूट)		
						संख्या (एक तुकडी साठी)	थिअरी (एक खोली)	एकूण जागा क्षेत्रफळ (चौ.फूट)
	अ) संगणक गट (Computer)							
	संगणक (Part Time)							
१	सी.सी.इन एलिमेंट ऑफ कॉम्प्युटर इंजिनीअरींग	१०११४८	सातवी	६ महिने	२५	२००	२००	४००
२	सी.सी.इन कॉम्प्युटर ऑपरेशन विथ एम.एस. ऑफीस	१०११०१	आठवी	६ महिने	२५	२००	२००	४००
३	सी.सी.इन डेस्क टॉप पब्लिशिंग (डी.टी.पी.)	१०११०२	एस.एस.सी. परीक्षेस प्रवेशित	६ महिने	२५	२००	२००	४००
४	सी.सी.इन कॉम्प्युटराईज्ड अकॉउंटिंग अँड ऑफीस ऑटोमेशन	१०११०३	एस.एस.सी. परीक्षेस प्रवेशित	६ महिने	२५	२००	२००	४००
५	सी.सी.इन इन्फॉर्मेशन टेक्नॉलॉजी	१०११०४	एस.एस.सी. परीक्षेस प्रवेशित	६ महिने	२५	२००	२००	४००
६	सी.सी.इन वेब पेज डिझाईनिंग	१०११०५	एस.एस.सी. परीक्षेस प्रवेशित	६ महिने	२५	२००	२००	४००
७	सी.सी.इन ऑटो कॅड	१०११०६	एस.एस.सी. परीक्षेस प्रवेशित	६ महिने	२५	२००	३००	५००
८	सी.सी.इन मल्टीमीडिया ऑनमेशन टेक्नॉलॉजी	१०११०७	एस.एस.सी. परीक्षेस प्रवेशित	६ महिने	२५	२००	२००	४००
९	सी.सी.इन कॉम्प्युटराईज्ड अकॉउंटिंग यूनॉग टॅली	१०११०८	एस.एस.सी. परीक्षेस प्रवेशित	६ महिने	२५	२००	२००	४००
१०	सी.सी.इन कॉम्प्युटर बेसिक (फक्त अपंगासाठी)	१०११०९	एस.एस.सी. परीक्षेस प्रवेशित	६ महिने	२५	२००	२००	४००
११	सी.सी.इन नेटवर्किंग	१०१११०	एस.एस.सी. परीक्षेस प्रवेशित	६ महिने	२५	२००	२००	४००
१२	सी.सी.इन कॉम्प्युटर डाटा एन्ट्री ऑपरेटर	१०११२१	एस.एस.सी. परीक्षेस प्रवेशित	६ महिने	२५	२००	२००	४००
१३	सी.सी.इन ग्राफिक मल्टीमीडिया ऑनमेशन	१०११२४	एस.एस.सी. परीक्षेस प्रवेशित	६ महिने	२५	२००	३००	५००
१४	सी.सी.इन प्रिंट पब्लिशिंग	१०११५५	एस.एस.सी.	६ महिने	२५	२००	३००	५००
१५	सी.सी.इन सी अँड सी ++	१०१११३	बारावी	६ महिने	२५	२००	३००	५००
१६	सी.सी.इन बेसिक कॉम्प्युटर प्रोग्रॅमिंग	१०१११९	बारावी	६ महिने	२५	२००	२००	४००
१७	सी. सी. इन बेसिक ऑनमेशन	१०११३६	बारावी	६ महिने	२५	२००	२००	४००
१८	सी.सी.इन अँडव्हान्स कॉम्प्युटराईज्ड अकॉउंटिंग यूनॉग टॅली	१०१११२	मंडळाचा सी.सी.इन कॉम्प्युटराईज्ड अकॉउंटिंग यूनॉग टॅली पास किंवा आयटीआय/सीओई/ एच.एस.सी. व्होकेशनल /डिप्लोमा/डिग्री/ पोस्ट ग्रॅज्युएशन इन कॉम्प्युटर ग्रुप	६ महिने	२५	२००	२००	४००
१९	सी. सी. इन आर्किटेक्चरल अँड सिविल युई ग ऑटो कॅड	१०११३७	एच. एस. सी.+ मंडळाचा संगणक गटातील कोणताही एक अभ्यासक्रम उत्तीर्ण किंवा एच. एस. सी. + आयटीआय/ सीओई/एच.एस.सी. व्होकेशनल इन कॉम्प्युटर ग्रुप किंवा डिप्लोमा/ डिग्री/पोस्ट ग्रॅज्युएशन इन कॉम्प्युटर ग्रुप	६ महिने	२५	२००	२००	४००
२०	सी. सी. इन सॉफ्टवेअर टेस्टिंग	१०११५६	डिग्री इन कॉम्प्युटर सायन्स / एमसीए / बीसीए /डिप्लोमा /डिग्री इन कॉम्प्युटर इंजि.	६ महिने	२५	२००	२००	४००
२१	सी.सी.इन मल्टीमीडिया अँड वेब पेज डिझाईनिंग	१०११४५	एस एस सी .+ मंडळाचा संगणक गटातील कोणताही एक अभ्यासक्रम उत्तीर्ण किंवा आयटीआय/सीओई/ एच.एस.सी. व्होकेशनल/ डिप्लोमा/ डिग्री/पोस्ट ग्रॅज्युएशन इन कॉम्प्युटर ग्रुप	६ महिने	२५	२००	१०००	१२००

टिप :- सविस्तर माहितीकरीता अभ्यासक्रमाची (Syllabus) प्रत अवलोकन करावी.

---६६---

	ब) पैरामेडीकल गट (Part Time)							
२२	सी.सी.इन योगा थेरपीस्ट	२०११३४	आठवी पास	६ महिने	२५	२००	४००	६००
२३	सी.सी.इन अँक्युप्रेशर अँड मसाज (ट्रायजेन्डर / जनरल)	२०११३५	आठवी पास	६ महिने	२५	२००	४०० (१ for Ladies & १ for Gents)	६००
२४	सी.सी.इन आय. सी. यू. टेक्नीशियन	२०११०३	एस.एस.सी.	६ महिने	२५	२००	२००	४०० + Organization should have MOU with २५ Bedded (having ०५ Bedded I.C.U.) functioning hospital
२५	सी.सी.इन नॅचरल हिलॉग	२०११३६	एस.एस.सी.	६ महिने	२५	२००	२००	४००
२६	सी.सी.इन मेडीकल रेकॉर्ड अँड हेल्थ इनफॉर्मेशन टेक्नीशियन	२०११३७	एस.एस.सी.	६ महिने	२५	२००	२००	४०० + Organization should have MOU with २५ Bedded Multi-specialist functioning hospital
२७	सी.सी.इन अँक्युपॅक्चर	२०११३८	एस.एस.सी.	६ महिने	२५	२००	२००	४००
२८	सी.सी.इन हॉस्पिटल हाऊसकिपिंग	२०११३९	एस.एस.सी.	६ महिने	२५	२००	२००	४००
२९	सी.सी.इन बेसिक अँक्युप्रेशर अँड मसाज (फक्त अपंगासाठी)	२०१११२	आठवी पास	६ महिने	२५	२००	४००	६००

	क)-तांत्रिक गट -							
	इलेक्ट्रॉनिक्स गट (PartTime)							
३०	सी.सी.इन इलेक्ट्रॉनिक्स असंब्ली अँड टी.व्ही. मॅन्टेनन्स	३०११०१	एस.एस.सी. परीक्षेस प्रवेशित	६ महिने	२५	२००	२००	४००
३१	सी.सी.इन मोबाइल रिपॅअरींग अँड सर्विसिंग	३०११०४	एस.एस.सी. परीक्षेस प्रवेशित	६ महिने	२५	२००	२००	४००
३२	सी.सी.इन रिपॅरिंग अँड सर्विसिंग रेडिओ अँड एलसीडी/एलईडी टी व्ही	३०११०५	एस.एस.सी. परीक्षेस प्रवेशित	६ महिने	२५	२००	२००	४००
३३	सी.सी.इन हार्डवेअर टेक्नॉलॉजी	३०११३३	एस.एस.सी. परीक्षेस प्रवेशित	६ महिने	२५	२००	२००	४००
३४	सी.सी.इन एमबेडेड सिस्टीमस् अँड पीएलसी	३०११३४	एस.एस.सी.+ १ वर्षाचा अनुभव इन रिलेटेड फिल्ड किंवा आयटीआय (इलेक्ट्रीकल /इलेक्ट्रॉनिक्स रिलेटेड ट्रेड किंवा एमसीव्हीसी (इलेक्ट्रीकल /इलेक्ट्रॉनिक्स ग्रुप	६ महिने	२५	२००	२००	४००
३५	सी.सी.इन ऑटोमेशन अँड पीएलसी	३०११३५	एस.एस.सी.+ १ वर्षाचा अनुभव इन रिलेटेड फिल्ड किंवा आयटीआय (इलेक्ट्रीकल /इलेक्ट्रॉनिक्स / इन्स्ट्रुमेंटेशन / IMCP/MMTM किंवा HSC (Voc) in Electrical / Electronics Group / कोणत्याही शाखेची डिप्लोमा/डिग्री	६ महिने	२५	२००	२००	४००
३६	सी.सी.इन पी.सी. मॅन्टेनन्स (पी.सी.एम.)	३०११०३	एस.एस.सी. परीक्षेस प्रवेशित	६ महिने	२५	२००	२००	४००

टिप :- सविस्तर माहितीकरीता अभ्यासक्रमाची (Syllabus) प्रत अवलोकन करावी.

--६७--

इलेक्ट्रीक गट (Part Time)							
३७	सी.सी. इन तारतंत्री मदतनीस	३०२१३९	साक्षर	६ महिने	२५	२००	४००
३८	सी.सी.इन सर्विसिंग ऑफ इलेक्ट्रीक डोमेस्टिक अप्लायंसेस	३०२१०७	सातवी	६महिने	२५	२००	६००
३९	सी.सी. इन इलेक्ट्रीक इक्विपमेंट असंबलर	३०२१०८	सातवी	६महिने	२५	२००	४००
४०	सी.सी. इन मोटार आर्मचर अॅण्ड वायर्डिंग	३०२१०९	सातवी	६महिने	२५	२००	४००
४१	सी.सी. इन विद्युत तारतंत्री	३०२१०२	आठवी	६महिने	२५	२००	५००
४२	सी.सी. इन विद्युत पंप आणि मोटार दुरुस्ती	३०२१०३	आठवी	६महिने	२५	२००	४००
४३	सी.सी. इन इलेक्ट्रीक मोटार वायर्डिंग	३०२१०४	आठवी	६महिने	२५	२००	४००
४४	सी.सी. इन वीजतंत्री मेकॅनिक	३०२१०६	आठवी	६महिने	२५	२००	६००
४५	सी.सी. इन विद्युत सहाय्यक	३०२११३	आठवी	६महिने	२५	२००	१०००
४६	सी. सी. इन रिवायर्डिंग ऑफ ए.सी.अॅण्ड डी.सी. मोटार	३०२१२१	आठवी	६महिने	२५	२००	६००
४७	सी.सी. इन तारतंत्री सहाय्यक (अंपंगासाठी)	३०२११२	सहावी	६महिने	२५	२००	४००
४८	सी.सी. इन रिपेअर अॅण्ड मेन्टेनन्स ऑफ इलेक्ट्रिकल मशिन अॅण्ड पॉवर सप्लाय	३०२१२८	एस.एस.सी. + मंडळाचा कोणताही एक इलेक्ट्रिकल गटातील अभ्यासक्रम पास किंवा आयटीआय/ सीओई/ एच.एस.सी. व्होके. इन इलेक्ट्रीकल/डिप्लोमा/ डिग्री इन इलेक्ट्रीकल ग्रुप	६महिने	२५	२००	१२००
मेकॅनिकल गट (Part Time)							
४९	सी.सी. इन ऑफिस फर्निचर मेकॅनिंग	३०३१०३	चौथी	६महिने	२५	२००	८००
५०	सी.सी. इन फिटर (प्रात्यक्षिक)	३०३१७२	चौथी	६ महिने	२५	२००	८००
५१	सी.सी. इन बेसिक सुतारकाम (प्रात्यक्षिक)	३०३१७३	चौथी	६ महिने	२५	२००	८००
५२	सी.सी. इन सुतारकाम (अंपंगासाठी)	३०३१२८	सहावी	६महिने	२५	२००	८००
५३	सी.सी. इन वॅल्विंग अॅण्ड जॉइन्टिंग	३०३१०७	सातवी	६महिने	२५	२००	८००
५४	सी.सी. इन फर्निचर मेकॅनिंग अॅण्ड रिपेअरिंग	३०३१०९	सातवी	६महिने	२५	२००	५००
५५	सी.सी. इन हाउस पाईप फिटिंग	३०३१११	सातवी	६महिने	२५	२००	५००
५६	सी.सी. इन वूडन डोर अॅण्ड विंडो शटर मेकर	३०३११२	सातवी	६महिने	२५	२००	५००
५७	सी.सी. इन वॅल्विंग (गॅस अॅण्ड इलेक्ट्रिक)	३०३११६	सातवी	६महिने	२५	२००	८००
५८	सी.सी. इन ऑपरेशन ऑन शिट मेटल	३०३११८	सातवी	६महिने	२५	२००	८००
५९	सी.सी. इन प्रशिक्षण व वातानुकूलन मेकॅनिक	३०३१०४	आठवी	६महिने	२५	२००	४००
६०	सी.सी. इन कॅबिनेट अॅण्ड फर्निचर मेकॅनिंग	३०३१२९	आठवी	६महिने	२५	२००	८००
६१	सी.सी. इन सुतारकाम (प्रात्यक्षिक)	३०३१३०	आठवी	६महिने	२५	२००	४००
६२	सी.सी. इन लेथ यंत्र चालक	३०३१३७	आठवी	६महिने	२५	२००	१०००
६३	सी.सी. इन क्लॉक अॅण्ड वॉच रिपेअरिंग	३०३१०५	एस.एस.सी. परीक्षेस प्रवेशित	६महिने	२५	२००	४००
६४	सी.सी. इन प्लंबिंग	३०३१२६	एस.एस.सी. परीक्षेस प्रवेशित	६महिने	२५	२००	४००
६५	सी.सी. इन कॅंड कॅम ऑपरेटर	३०३१२७	एस.एस.सी.पास	६महिने	२५	२००	४००
६६	सी.सी. इन अॅडव्हान्स वॅल्विंग	३०३११७	मंडळाचा कोणताही वॅल्विंगचा कोर्स पास किंवा आयटीआय वॅल्विंग/ सीओई इन पी अॅण्ड एम/ फॅब्रिकेशन/ एच.एस.सी. व्होकेशनल/ डिप्लोमा/ डिग्री इन मेकॅनिकल/ प्रोडक्शन ग्रुप	६महिने	२५	२००	८००
६७	सी.सी.इन ३ डी डिझाईन अॅण्ड प्रिंटिंग	३०३१७५	एस्. एस्. सी पास	६ महिने	२५	२००	४००(सक्यतोवर एकूण ४०० चा.फु.चा एकत्रीत जागा आवश्यक)
६८	सी.सी.इन सीएनसी प्रोग्रामर कम ऑपरेटर	३०३१७७	SSC / HSC + १ वर्षाचा अनुभव इन रिलेटेड फिल्ड / आयटीआय (मशिनिंग ग्रुप) / HSC (Voc) Mechanical Group / डिप्लोमा / डिग्री इन इंजिनिअरींग (मेकॅनिकल / ऑटोमोबाईल)	६ महिने	२५	२००	५००
६९	सी.सी. इन जोडारी (बॅच फिटर)	३०३१३५	आठवी	६ महिने	२५	२००	५००
७०	सी.सी. इन टूल अॅंड डाय मेकर	३०३१६२	एस.एस.सी.+ मंडळाचा मेकॅनिकल गटातील कोणताही कोर्स पास किंवा आयटीआय इन टूल अॅंड डाय मेकर/मेकॅनिस्ट /सीओई इन पी अॅण्ड एम/एच.एस.सी.	६ महिने	२५	२००	१२००

			व्होकेशनल इन मेकॅ. टेक्नी./डिप्लोमा/डिग्री इन मेकॅनिकल /प्रोडक्शन ग्रुप					
७०	स्ट्रक्चरल वेल्डिंग	३०३१४७	एस.एस.सी. + मंडळाचा कोणताही वेल्डिंगचा कोर्स पास किंवा आयटीआय वेल्डिंग/ सीओई इन पी अॅण्ड एम/ फॅब्रिकेशन/ एच.एस.सी. व्होकेशनल/ डिप्लोमा/ डिग्री इन मेकॅनिकल/ प्रोडक्शन ग्रुप	६ महिने	२५			

टिप :- सविस्तर माहितीकरीता अभ्यासक्रमाची (Syllabus) प्रत अवलोकन करावी.

सिद्धील गट- (Part Time)								
७१	सी.सी. इन सॉलरिअर कम् कॉन्क्रिट वर्कर	३०४१०३	सातवी	६ महिने	२५	२००	३००	५००
७२	सी.सी. इन बेसिक सिविल इंजिनीअरींग	३०४११७	सातवी	६ महिने	२५	२००	१०००	१२००
७३	सी.सी. इन लॅंड सर्वेईंग	३०४१०८	एस.एस.सी.	६ महिने	२५	२००	२००	४००
अॅग्रिकल्चर गट - (Part Time)								
७४	सी.सी. इन फळ रोपवाटीका	३०५१२०	साक्षर	६ महिने	२५	२००	२००	४००
७५	सी.सी. इन फूल रोपवाटीका	३०५१२१	साक्षर	६ महिने	२५	२००	२००	४००
७६	सी.सी. इन भाजीपाला रोपवाटीका	३०५१२२	साक्षर	६ महिने	२५	२००	२००	४००
७७	सी.सी. इन शेळी व मेंढी पालन	३०५१३८	साक्षर	६ महिने	२५	२००	२०० sqft Animal Shed	४००
७८	सी.सी. इन गार्डनर	३०५१०८	सातवी	६ महिने	२५	२००	२००	४००
७९	सी.सी. इन इरिगेशन पंप मेकॅनिक	३०५१०९	सातवी	६ महिने	२५	२००	३००	५००
८०	सी सी इन पोल्ट्री फार्मिंग	३०५१४१	आठवी	६ महिने	२५	२००	५००	७००
८१	सी.सी. इन कृषी माहिती तंत्रज्ञान	३०५१०३	एस.एस.सी.	६ महिने	२५	२००	३००	५००
ऑटोमोबाईल -- (Part Time)								
८२	सी.सी. इन स्कूटर, मोटरसायकल सर्व्हिसिंग	३०६१०२	सातवी	६ महिने	२५	२००	८००	१०००
८३	सी.सी. इन डिझेल इंजिन मेकॅनिक्स	३०६१०५	आठवी	६ महिने	२५	२००	६००	८००
८४	सी.सी. इन मोटार ड्रायव्हिंग	३०६१०४	एस.एस.सी. परीक्षेस प्रवेशित	६ महिने	२५	२००	२००	४००
८५	सी.सी. इन अॅडव्हान्स ऑटोमोटीव्ह डायग्नोस्टिक सिस्टिमस्	३०६११७	एस.एस.सी. + १ वर्षाचा ऑटोमोबाईल / मेकॅनिकल मधील अनुभव / आयटीआय (ऑटोमोबाईल) / HSC (Voc)(ऑटोमोबाईल) / डिप्लोमा / डिग्री इन मेकॅनिकल / ऑटोमोबाईल इंजिनिअरींग	६ महिने	२५	२००	२००	४०० + 400 Sq.ft.Open space for parking the vehicles
केमिकल- (Part Time)								
८६	सी.सी. इन इन्स्ट्रुमेंट मेकॅनिक्स केमिकल	३०७१०७	एस.एस.सी. + मंडळाचा कोणताही एक केमिकल गटातील अभ्यासक्रम पास किंवा आयटीआय इन केमिकल ग्रुप/आयटीआय इन केमिकल ग्रुप/सीओई इन प्रोसेस प्लांट मटेनन्स/डिप्लोमा/डिग्री इन केमिकल ग्रुप	६ महिने	२५	२००	१०००	१२००
इन्स्ट्रुमेंटेशन (Part Time)								
८७	सी.सी. इन लॅबोरेटरी मॅनेजर (टेस्टिंग अॅण्ड कॅलिब्रेशन लॅब)	३०८१०८	बीएससी किंवा डिप्लोमा / डिग्री इन इंजिनिअरींग	६ महिने	२५	२००	MOU with NABL accredited Laboratory having min. Three parameter.	200 + MOU with NABL accredited Laboratory having min. Three parameter.
८८	सी.सी. इन लॅबोरेटरी असिस्टंट (टेस्टिंग अॅण्ड कॅलिब्रेशन लॅब)	३०८१०९	एस.एस.सी. किंवा एनटीसी/एनएसी (मेकॅनिकल/इलेक्ट्रीकल/इलेक्ट्रॉनिक्स/ केमिकल गट)	६ महिने	२५	२००	MOU with NABL accredited Laboratory having min. Three parameter.	200 + MOU with NABL accredited Laboratory having min. Three parameter.
८९	सी.सी. इन लॅबोरेटरी इनचार्ज (टेस्टिंग अॅण्ड कॅलिब्रेशन लॅब)	३०८११०	बीएससी किंवा डिप्लोमा / डिग्री इन इंजिनिअरींग / टेक्नॉलॉजी	६ महिने	२५	२००	MOU with NABL accredited Laboratory having min. Three parameter.	200 + MOU with NABL accredited Laboratory having min. Three parameter.
९०	सी.सी. इन लॅबोरेटरी टेक्नीशियन (टेस्टिंग अॅण्ड कॅलिब्रेशन लॅब)	३०८१११	एच.एस.सी. किंवा बीएससी किंवा MSBVE चा सी.सी. इन लॅबोरेटरी असिस्टंट (टेस्टिंग अॅण्ड कॅलिब्रेशन लॅब) / एनटीसी/एनएसी (मेकॅनिकल/इलेक्ट्रीकल/इलेक्ट्रॉनिक्स/ केमिकल गट) किंवा डिप्लोमा / डिग्री इन मेकॅनिकल/इलेक्ट्रीकल/इलेक्ट्रॉनिक्स/ केमिकल / इन्स्ट्रुमेंटेशन	६ महिने	२५	२००	MOU with NABL accredited Laboratory having min. Three parameter.	200 + MOU with NABL accredited Laboratory having min. Three parameter.

टिप :- सविस्तर माहितीकरीता अभ्यासक्रमाची (Syllabus) प्रत अवलोकन करावी.

	ड) --- अतांत्रिक गट -----							
	कॅटरिंग - Catering (Part Time)							
११	सी.सी.इन बेसिक फूड प्रॉडक्शन	४०१११८	आठवी	६ महिने	२५	२००	४००	६००
१२	सी.सी.इन अन्न व पेय सेवा	४०११०१	एस.एस.सी.	६ महिने	२५	२००	३००	५००
१३	सी.सी.इन हॉटेल स्वागत व लेखा कार्यकला	४०११०२	एस.एस.सी.	६ महिने	२५	२००	३००	५००
	टेक्सटाईल गट (Part time)							
१४	सी.सी.इन हातमाग व यंत्रमाग विणई	४०२१०६	सहावी पास	६ महिने	२५	२००	८००	१०००
१५	सी.सी.इन कृत्रिम धागा वस्त्र प्रक्रिया	४०२१५२	एस.एस.सी.	६ महिने	२५	२००	८००	१०००
१६	सी.सी.इन तंतु कपड्याचे विणकाम	४०२१५३	एस.एस.सी.	६ महिने	२५	२००	८००	१०००
	भाषा गट (Part Time)							
१७	सी.सी.इन फ्रेंच भाषा	४०३१०१	एस.एस.सी.	६ महिने	२५	२००	३००	५००
१८	सी.सी.इन जर्मन भाषा	४०३१०२	एस.एस.सी.	६ महिने	२५	२००	३००	५००
१९	सी.सी.इन इंग्लिश भाषा	४०३१०७	एस.एस.सी.	६ महिने	२५	२००	३००	५००
	खेळ गट (Part Time)							
१००	सी.सी.इन फिटनेस ट्रेनर	४०४१०१	एस.एस.सी.	६ महिने	२५	२००	Sport Ground	200 + Sport Ground
१०१	सी.सी.इन बॉडी बिल्डिंग, डायटीशीयन अँड फिटनेस ट्रेनर	४०४१०२	एस.एस.सी.	६ महिने	२५	२००	400	600
	सौंदर्यशास्त्र -- (Part time)							
१०२	सी.सी.इन हेअर अँड ब्युटी ऑपरेटर	४०५११७	साक्षर	६ महिने	२५	२००	२००	४००
१०३	सी.सी.इन ऑपरेटर कोर्स इन ब्युटी कल्चर	४०५१०६	चौथी	६ महिने	२५	२००	२००	४००
१०४	सी.सी.इन फेशियल अँड ब्लीच ऑपरेटर	४०५१०३	आठवी	६ महिने	२५	२००	२००	४००
१०५	सी.सी.इन बेसिक कोर्स इन ब्युटी कल्चर	४०५१०८	एस.एस.सी. परीक्षेस प्रवेशित	६ महिने	२५	२००	२००	४००
१०६	सी.सी.इन प्रोफेशनल कोर्स इन ब्युटी कल्चर अँड हेअर ड्रेसिंग	४०५११२	बारावी परीक्षेस प्रवेशित	६ महिने	२५	२००	२००	४००
१०७	सी.सी.इन अँडवान्स कोर्स इन ब्युटी कल्चर	४०५११०	मंडळाचा बेसिक कोर्स इन ब्युटी कल्चर पास किंवा आयटीआय इन हेअर अँड स्किन केअर/डिप्लोमा/डिग्री इन ब्युटीकल्चर ग्रुप	६ महिने	२५	२००	२००	४००
	सौंदर्यशास्त्र -(Part time)							
१०८	सी.सी.इन ब्युटी केअर	४०५११८	एस.एस.सी.	६ महिने	२५	२००	३००	५००
	मुद्रण गट -- (Part Time)							
१०९	सी.सी.इन ऑफसेट (शिटेड)	४०६१०२	एस.एस.सी. परीक्षेस प्रवेशित	६ महिने	२५	२००	१०००	१२००
	चर्मकला (लेदर) - (Part Time)							
११०	सी.सी.इन मॅन्युफॅक्चरिंग लेदर गुड	४०७१०५	आठवी	६ महिने	२५	२००	३००	५००
१११	सी.सी.इन हॅन्डमेड चप्पल अँड सॅन्डल मेकिंग	४०७११७	सातवी	६ महिने	२५	२००	१०००	१२००
	वाणिज्य गट (Part Time)							
११२	सी.सी.इन टाईपराईटिंग (इंग्लिश)	४०८१०२	आठवी	६ महिने	२५	२००	२००	४००
११३	सी.सी.इन टाईपराईटिंग (मराठी)	४०८१०५	आठवी	६ महिने	२५	२००	२००	४००
११४	सी.सी.इन अकाउंट असिस्टंट	४०८१०३	नववी	६ महिने	२५	२००	४००	६००
११५	सी.सी.इन टॅक्स अँड फायनान्स मॅनेजमेंट असिस्टंट	४०८१०१	बारावी	६ महिने	२५	२००	२००	४००
११६	हस्तकला गट (Part Time)							
	सी.सी.इन कागदकाम व पुडाकाम (प्रात्यक्षिक)	४०९१०१	चौथी	६ महिने	२५	२००	२००	४००
११७	सी.सी.इन कागदकाम, पुडाकाम व पुस्तकबांधणी	४०९१०२	सातवी	६ महिने	२५	२००	२००	४००
११८	सी.सी.इन बांबू व केन वर्कर	४०९१०६	सातवी	६ महिने	२५	२००	३००	५००

टिप :- सविस्तर माहितीकरीता अभ्यासक्रमाची (Syllabus) प्रत अवलोकन करावी.

---७०--

	अपरेल गट (Part Time)							
११९	सी. सी. इन प्रि-टेलरींग	४१०१२०	साक्षर	६ महिने	२५	२००	२००	४००
१२०	सी. सी. इन भरतकाम व सुशोभितकाम (प्रात्यक्षिक)	४१०११७	चौथी	६ महिने	२५	२००	२००	४००
१२१	सी. सी. इन ड्रेस मेकींग	४१०१०७	सातवी	६ महिने	२५	२००	२००	४००
१२२	सी. सी. इन बेसिक फॅशन डिझाईनिंग	४१०११९	सातवी	६ महिने	२५	२००	४००	६००
१२३	सी. सी. इन शिवण व कर्तन	४१०१२१	सातवी	६ महिने	२५	२००	२००	४००
१२४	सी. सी. इन भरतकाम व सुशोभितकाम	४१०१२२	सातवी	६ महिने	२५	२००	२००	४००
१२५	ग्री. सी. इन स्पेशलायझेशन इन ब्लाउझ	४१०१०८	आठवी	६ महिने	२५	२००	२००	४००
१२६	सी. सी. इन कॉम्प्युटराईज्ड फॅशन डिझाईनिंग	४१०१०४	एस.एस.सी.	६ महिने	२५	२००	२००	४००
१२७	सी. सी. इन एलिमेंट्स ऑफ गारमेंट मेकिंग अॅण्ड फॅशन डिझाईनिंग	४१०१२६	एस.एस.सी.	६ महिने	२५	२००	२००	४००
१२८	सी. सी. इन शिवण व कर्तन (प्रात्यक्षिक)	४१०११८	चौथी	६ महिने	२५	२००	४००	६००
१२९	सी. सी. इन शिवणशास्त्र विशारद	४१०१२६	मंडळाचा कोणताही टेलरींग कोर्स उत्तीर्ण किंवा आयटीआय इन शिवण व कर्तन/ ट्रेसमेकींग/सीओई इन अपरेल/डिप्लोमा/डिग्री इन फॅशन टेक्नॉलॉजी	६ महिने	२५	२००	२००	४००
	आर्ट - (Part Time)							
१३०	सी.सी. इन स्प्रे पेंटर कम साईन बोर्ड पेंटर	४१२१०२	सातवी पास	६ महिने	२५	२००	४००	६००
१३१	सी.सी. इन वाणिज्य रंगकाम	४१२१०३	आठवी पास	६ महिने	२५	२००	३००	५००
	मास-मिडीया - (Part Time)							
१३२	सी.सी. इन असिस्टंट जर्नलिझम	४१३१०४	एस.एस.सी.	६ महिने	२५	२००	२००	४००
१३३	सी.सी. इन पत्रकारिता प्रशिक्षण	४१३१०७	एच.एस.सी.	६ महिने	२५	२००	२००	४००
	टुरिझम - (Part Time)							
१३४	सी.सी. इन ट्रेव्हल अॅण्ड टुरिझम	४१४१०४	एस.एस.सी.	६ महिने	२५	२००	३००	५००
	इतर - (Part Time)							
१३५	सी.सी.इन असिस्टंट सिक्युरिटीमन	४१११५५	आठवी पास	६ महिने	२५	२००	३००	५००
१३६	सी.सी.इन सुरक्षा रक्षक प्रशिक्षण	४१११११	एस.एस.सी. परीक्षेस प्रवेशित	६ महिने	२५	२००	२००	४००
१३७	सी.सी.इन सेल्फ डिफेन्स	४१११०५	एस.एस.सी.	६ महिने	२५	२००	२००	४००
१३८	सी.सी.इन तलाठीसाठी संगणकीय प्रशिक्षण	४११११२	एस.एस.सी.	६ महिने	२५	२००	२००	४००
१३९	सी.सी.इन इंडस्ट्रियल सेफ्टी मॅनेजमेंट प्रशिक्षण	४१११२३	एस.एस.सी.	६ महिने	२५	२००	300 + 5000 open ground for drills	५५००
१४०	सी.सी.इन सेक्युरिटी अॅण्ड फायर प्रिव्हेंशन प्रशिक्षण	४१११२४	एस.एस.सी.	६ महिने	२५	२००	100 + 5000 open ground for drills	५३००
१४१	सी.सी.इन लायब्रियन असिस्टंट	४१११६३	एस.एस.सी.	६ महिने	२५	२००	३००	५००
१४२	सी.सी.इन करीअर गायडन्स अॅण्ड काउन्सिलींग	४१११८५	Any graduate from recognized university	६ महिने	२५	२००	२००	४००
१४३	सी.सी.इन एक्झिक्युटिव्ह सेफ्टी मॅनेजमेंट	४१११८३	Degree in any branch of Engg. Or Technology / Diploma in any branch of engg. Or Technology / Degree in Science with Physics & Chemistry with २ Year Experience in Industry.	६ महिने	२५	२००	४००	६०० + MOU with Industry
१४४	सी.सी.इन पोल्युशन कंट्रोल प्लान्ट ऑपरेटर (एअर अॅण्ड वॉटर)	४१११८४	१) H.S.C. Science/ H.S.C. Voc. (Engg.Group)/ २ Years Diploma in Mech./Elect./Civil/Chemia I Sector of MSBVEE Or २) NTC (ITI) in Fitter / Electrician / Pump Mechanic / Diesel Mechanic Or ३) Diploma Engg. Electrical/ Civil/Chemical /Textile.	६ महिने	२५	२००	४००	६०० + १) MOU with Water Analysis Lab २) MOU with Water Treatment Plant ३) MOU with Air Polluted Industry / Plant.

टिप :- सविस्तर माहितीकरीता अभ्यासक्रमाची (Syllabus) प्रत अवलोकन करावी.

--७१--

**(१ वर्ष कालावधीचे अभ्यासक्रम)
(२०१९-२०)**

महाराष्ट्र राज्य व्यवसाय शिक्षण परीक्षा मंडळ, वांद्रे (पूर्व), मुंबई ४०० ०५१.

१ वर्ष कालावधीच्या अभ्यासक्रमांची यादी (२०१९-२०)

अ क्र	अभ्यासक्रमाचे नांव	कोड नंबर	शैक्षणिक अर्हता	कालावधी	विद्यार्थी संख्या (एक तुकडी साठी)	आवश्यक जागा (चौ.फूट)		
						थिअरी (एक खोली)	प्रात्यक्षिक कार्यशाळा	एकूण जागा क्षेत्रफळ (चौ.फूट)
	अ) संगणक गट (Computer)							
	संगणक (Part Time)							
१	सी.सी.इन डी.टी.पी.ऑपरेटर (अपंगासाठी)	१०१२११	एस.एस.सी.प्रवेशित	१ वर्ष	२५	२००	२००	४००
२	सी.सी.इन मल्टीमिडिया अॅण्ड इंटरनेट टेक्नॉलॉजी	१०१२०३	एस्. एस्. सी.	१ वर्ष	२५	२००	८००	१०००
३	सी. सी. इन कॉम्प्युटर सॉफ्टवेअर	१०१२०४	एस्. एस्. सी.	१ वर्ष	२५	२००	६००	८००
४	सी.सी.इन कॉम्प्युटर टेक्निक्स	१०१२०५	एस्. एस्. सी.	१ वर्ष	२५	२००	८००	१०००
५	सी.सी.इन कॉल सेंटर असिस्टंट	१०१२०७	एस्. एस्. सी.	१ वर्ष	२५	२००	१०००	१२००
६	सी.सी.इन डाटा एंट्री ऑपरेटर अॅण्ड ऑनलाइनर	१०१२०८	एस्. एस्. सी.	१ वर्ष	२५	२००	१०००	१२००
७	सी.सी.इन नेटवर्क टेक्नीशियन	१०१२०९	एस्. एस्. सी.	१ वर्ष	२५	२००	१०००	१२००
८	सी.सी.इन कॉम्प्युटर सॉफ्टवेअर इंजिनीअर अॅप्लीकेशन	१०१२१०	एस.एस.सी.	१ वर्ष	२५	२००	४००	६००
९	सी.सी.इन कॉम्प्युटर टिचर्स ट्रेनिंग कोर्स	१०१२०२	बारावी + मंडळाचा संगणक गटातील कोणताही एक अभ्यासक्रम उत्तीर्ण किंवा बारावी + आयटीआय/ सीओई/ डिप्लोमा/ डिग्री/पोस्ट ग्रॅज्युएशन इन कॉम्प्युटर ग्रुप	१ वर्ष	२५	२००	२००	४००
	पॅरामेडीकल गट (Part Time)							
१०	सी.सी.इन व्हेटरीनरी टेक्नीशियन	२०१२१६	एस.एस.सी.	१ वर्ष	२५	२००	२००	४०० + १) MOU with Veterinary Hospital is required. २) Requirement - Farm House should be available for practical.
११	सी.सी.इन हेल्थ वर्कर	२०१२०३	एस.एस.सी.	१ वर्ष	२५	२००	२००	४०० + Organization should have MOU with २५ Bedded functioning hospital
१२	सी.सी.इन योगा टिचर	२०१२२४	एस.एस.सी.	१ वर्ष	२५	२००	४००	६००
१३	अॅडव्हान्स डिप्लोमा इन नॅचरल हिलिंग	२०१२३३	Any Medical Graduate (MBBS,BAMS,BHMS, BNYS,BEMS,BASM, DNYS,ND) / Yoga & Naturopathy Course awarded by MSBVEE	१ वर्ष	२५	२००	२००	४००
१४	सी.सी.इन इलेक्ट्रोहोमीयोपॅथीक	२०१२३४	Hsc Pass OR २ Year Diploma in Paramedical Group awarded by MSBVEE	१ वर्ष	२५	२००	८००	१०००
१५	सी.सी.इन न्युरोथेरेपी	२०१२३५	१) १० th Pass + any Paramedical Course run by MSBVEE Or awarded by University. २) B.Sc. OR Diploma/Degree in Neurotherapy awarded by Recognized Board/ University	१ वर्ष	२५	२००	२००	४००

टिप :- सविस्तर माहितीकरीता अभ्यासक्रमाची (Syllabus) प्रत अवलोकन करावी.

१६	सी.सी.इन अँक्युप्रेशर अँण्ड मसाज थेरपी (सर्व प्रकारच्या दिव्यांगासाठी)	२०१२२१	आठवी पास	१ वर्ष	२५	२००	४००	६००
१७	सी.सी.इन योगा अँण्ड नॅचरोथेरेपी	२०१२०८	एस.एस.सी.	१ वर्ष	२५	२००	६००	८००
१८	सी.सी.इन अल्टरनेट हिलींग थेरपीज्	२०१२२५	एस.एस.सी.	१ वर्ष	२५	२००	४००	६००
१९	सी.सी.इन पंचगव्य चिकित्सा व सेंद्रीय शेती	२०१२३२	एस.एस.सी.	१ वर्ष	२५	४००	०१ एकर शेती	४०० + MOU - एक एकर शेती (किमान आवश्यक)

	पॅरामेडीकल गट (Full Time)							
२०	सी.सी.इन ऑपरेशन थिएटर टेक्नीशियन	२०१२०१	एस.एस.सी.	१ वर्ष	२५	२००	२००	४०० + Organization should have MOU with one Major OT & one Minor OT functioning hospital with relevant facilities.
२१	सी.सी.इन नर्सिंग केअर	२०१२२६	एस.एस.सी.	१ वर्ष	२५	२००	२००.	४०० + Institute Should have MOU with २५ Bedded functioning hospital with ICU facility. OR १) Two hospital (combine २५ Bedded) MOU is allowed with ICU facility
२२	सी.सी.इन डेंटल असिस्टंट	२०१२२७	एस.एस.सी.	१ वर्ष	२५	२००	२००	४०० + MOU with Dental Hospital is required
२३	सी.सी.इन ऑर्थोलमिक टेक्नीशियन	२०१२२८	एस.एस.सी.	१ वर्ष	२५	२००	२००	४०० + MOU with Multi speciality Hospital or with Eye Hospital unit is required.
२४	सी.सी.इन रेडीओलॉजी टेक्नीशियन	२०१२२९	एस.एस.सी.	१ वर्ष	२५	२००	२००	४०० + MOU with hospital having relevant facility is required.
२५	सी.सी.इन पॅथोलॉजी टेक्नीशियन	२०१२३०	एस.एस.सी.	१ वर्ष	२५	२००	२००	४०० + MOU with Pathology Lab with all facilities is required.
२६	सी.सी.इन डायलेसिस टेक्नीशियन	२०१२३१	एस.एस.सी.	१ वर्ष	२५	२००	२००	४०० + MOU with hospital having relevant facility is required.

टिप :- सविस्तर माहितीकरीता अभ्यासक्रमाची (Syllabus) प्रत अवलोकन करावी.

--७४--

म.रा.व्य.शि.प.मं. माहितीपुस्तिका २०१९-२० (सुधारीत)

३

	क)-तांत्रिक गट -							
	इलेक्ट्रॉनिक्स गट (PartTime)							
२७	सी.सी. इन लायसनशिफ्ट इन कॉम्प्युटर हार्ड-वेयर मॉटेनन्स (एल.सी.एच.एम.)	३०१२०२	एस.एस.सी.	१ वर्ष	२५	२००	२००	४००
२८	सी.सी. इन म्युझिक अॅण्ड साऊंड टेक्नॉलॉजी	३०१२११	एच.एस.सी.	१ वर्ष	२५	२००	४००	६००
२९	सी.सी. इन टेलिफोन ऑपरेटर विथ इंटरकॉम सिस्टिम (सर्व प्रकारच्या दिव्यांगासाठी)	३०१२०३	एस.एस.सी. परीक्षेस प्रवेशित	१ वर्ष	१५	२००	३००	५००
३०	सी.सी. इन लायसनशिफ्ट इन इलेक्ट्रॉनिक्स अॅण्ड रेडीओ सर्व्हिसिंग (एल.ई.आर.एस.)	३०१२०१	एस.एस.सी.	१ वर्ष	२५	२००	२००	४००
३१	सी.सी. इन लायसनशिफ्ट इन अॅडव्हान्स इलेक्ट्रॉनिक्स अॅण्ड व्हिडीओ सर्व्हिसिंग (एल.ए.ई.व्ही.एस.)	३०१२०४	मंडळाचा लायसनशिफ्ट इन इलेक्ट्रॉनिक्स अॅण्ड रेडीओ सर्व्हिसिंग (एल.ई.आर.एस.) पास किंवा आयटीआय/ सीओई/ एच.एस.सी.व्होकेशनल/डिप्लोमा/ डिग्री इन इलेक्ट्रॉनिक युप	१ वर्ष	२५	२००	२००	४००
	इलेक्ट्रॉनिक्स गट(Full Time)							
३२	सी. सी. इन इलेक्ट्रॉनिक टेक्नॉलॉजी	३०१२०६	एस.एस.सी.	१ वर्ष	२५	२००	८००	१०००
३३	सी. सी. इन मेकॅनिक ऑफ इन्डस्ट्रियल इलेक्ट्रॉनिक्स	३०१२०७	एस.एस.सी.	१ वर्ष	२५	२००	८००	१०००
	इलेक्ट्रीक गट (Part Time)							
३४	सी.सी. इन इलेक्ट्रीक सुपरवायझर ऑन कन्स्ट्रक्शन साईट	३०२२०४	एस.एस.सी.	१ वर्ष	२५	२००	४००	६००
३५	सी.सी. इन बेसिक तारतंत्री (सर्व प्रकारच्या दिव्यांगासाठी)	३०२२१२	सहावी	१ वर्ष	२५	२००	३००	५००
३६	सी.सी. इन तारतंत्री (फक्त अंपगासाठी)	३०२२१३	एस.एस.सी.प्रवेशित	१ वर्ष	२५	२००	३००	५००
३७	सी.सी. इन वायरमन	३०२२०९	एस.एस.सी.	१ वर्ष	२५	२००	१०००	१२००
३८	सी. सी. इन रिपेअर, मेन्टेनन्स अॅण्ड रिवायर्डिंग ऑफ इलेक्ट्रिकल मोटर्स	३०२२०७	एस.एस.सी.	१ वर्ष	२५	२००	८००	१०००
३९	सी. सी. इन इलेक्ट्रिकल पॉवर जनरेशन अॅण्ड डिस्ट्रिब्युशन	३०२२०८	एस.एस.सी.	१ वर्ष	२५	२००	८००	१०००
४०	सी.सी. इन इलेक्ट्रिकल इक्विपमेंट सर्व्हिसिंग	३०२२११	एस.एस.सी.	१ वर्ष	२५	२००	१०००	१२००
४१	सी. सी. इन बेसिक इलेक्ट्रिकल इंजिनिअरिंग	३०२२०५	एस.एस.सी.	१ वर्ष	२५	२००	१५००	१७००
	मेकॅनिकल गट (Part Time)							
४२	सी.सी. इन वेल्डर कम् फॅब्रिकेटर	३०३२०५	एस.एस.सी.पास	१ वर्ष	२५	२००	६००	८००
४३	सी.सी. इन लिफ्ट अॅण्ड ऑक्सिलेटर मेकॅनिक	३०३२३१	एस.एस.सी. / एच.एस.सी. / आय.टी.आय. / एच.एस.सी. (व्होकेशनल) / डिप्लोमा इन इंजिनिअरिंग	१ वर्ष	२५	२००	२००	४०० + MOU with Lift / Escalator manufacturing industry.
४४	सी.सी. इन बेसिक जोडारी (फक्त अंपगासाठी)	३०३२२६	सहावी	१ वर्ष	२५	२००	३००	५००
४५	सी.सी. इन बेसिक सुतारकाम (सर्व प्रकारच्या दिव्यांगासाठी)	३०३२२७	सहावी	१ वर्ष	२५	२००	६००	८००
४६	सी.सी. इन वर्कशॉप मशिन ऑपरेटर (सर्व प्रकारच्या दिव्यांगासाठी)	३०३२३०	आठवी पास	१ वर्ष	२५	२००	१५००	१७००
४७	सी.सी. इन जोडारी (फिटर)	३०३२२५	एस.एस.सी.प्रवेशित	१ वर्ष	२५	२००	३००	५००
४८	सी.सी. इन पॅन बायलिंग	३०३२०७	एस.एस.सी.	१ वर्ष	२५	२००	२००	४००
४९	सी. सी. इन फॅब्रिकेशन (फिटिंग अॅण्ड वेल्डिंग)	३०३२१०	एस.एस.सी.	१ वर्ष	२५	२००	१५००	१७००
५०	सी. सी. इन इन्डस्ट्रियल ऑटोमेशन	३०३२१४	एस.एस.सी.	१ वर्ष	२५	२००	१५००	१७००
	सिव्हील गट- (Part Time)							
५१	सी.सी. इन अनुरेखक (ट्रेसर)	३०४२०१	एस.एस.सी.	१ वर्ष	२५	२००	३००	५००
५२	सी.सी. इन इंटीरियर डेकोरेटर	३०४२०४	एस.एस.सी.	१ वर्ष	२५	२००	६००	८००
	सिव्हील गट (Full Time)							
५३	सी.सी. इन बांधकाम पर्यवेक्षक	३०४२०२	एस.एस.सी.	१ वर्ष	२५	२००	२००	४००
५४	सी.सी. इन बिल्डिंग साईट सुपरवाइजर	३०४२०३	एस.एस.सी.	१ वर्ष	२५	२००	३००	५००
५५	सी.सी. इन आर्किटेक्चरल ड्राफ्ट्समन विथ कॅड	३०४२११	एस.एस.सी.	१ वर्ष	२५	२००	१०००	१२००

टिप :- सविस्तर माहितीकरीता अभ्यासक्रमाची (Syllabus) प्रत अवलोकन करावी.

--७५--

	ऑटोमोबाईल -- (Part Time)							
५६	सी.सी. इन टू व्हीलर मॅकेनिक	३०६२०२	एस.एस.सी. परीक्षेस प्रवेशित	१ वर्ष	२५	२००	८००	१०००
५७	सी.सी. इन ऑटोमोबाईल मॅकेनिक टेक्नीशियन	३०६२०३	एस.एस.सी. परीक्षेस प्रवेशित	१ वर्ष	२५	२००	३००	५००
	ऑटोमोबाईल (Full Time)							
५८	सी.सी. इन ऑटोमोबाईल इंजिनिअरींग	३०६२०४	एस.एस.सी.	१ वर्ष	२५	२००	१५००	१७००
५९	सी.सी. इन डिझेल मॅकेनिक	३०६२०७	एस.एस.सी.	१ वर्ष	२५	२००	१०००	१२००
	इन्स्ट्रुमेंटेशन (Part Time)							
६०	सी.सी. इन इन्स्ट्रुमेंटेशन	३०८२०१	एस.एस.सी.	१ वर्ष	२५	२००	१५००	१७००
	ड) --- अतांत्रिक गट ----							
	कॅटरिंग - Catering (Part Time)							
६१	सी.सी. इन गृहशास्त्र	४०१२०४	एस.एस.सी. परीक्षेस प्रवेशित	१ वर्ष	२५	२००	२००	४००
६२	सी.सी. इन स्वयंपाककला	४०१२०१	एस.एस.सी.	१ वर्ष	२५	२००	३००	५००
६३	सी.सी. इन बेकरी व मिठाईकला	४०१२०२	एस.एस.सी.	१ वर्ष	२५	२००	३००	५००
६४	सी.सी. इन स्वयंपाककला (सर्व प्रकारच्या दिव्यांगासाठी)	४०१२०५	एस.एस.सी.	१ वर्ष	२५	२००	४००	६००
६५	सी.सी. इन कुकरी, बेकरी अँड कन्फेक्शनरी	४०१२०७	एस.एस.सी.	१ वर्ष	२५	२००	६००	८००
	कॅटरिंग -Catering (Full Time)							
६६	सी.सी. इन कुकरी टेक्नीशियन	४०१२११	एस.एस.सी.	१ वर्ष	२५	२००	१०००	१२००
६७	सी.सी. इन हॉटेल मॅनेजमेंट अँड कॅटरिंग टेक्नॉलॉजी	४०१२०८	बारावी	१ वर्ष	२५	३००	७००	१०००
	टेक्सटाईल गट (Part time)							
६८	सी.सी. इन विणकाम यांत्रिकी	४०२२०८	एस.एस.सी. परीक्षेस प्रवेशित	१ वर्ष	२५	२००	८००	१०००
	सौंदर्यशास्त्र -- (Part time)							
६९	सी.सी. इन सौंदर्यशास्त्र	४०५२०१	एस.एस.सी. परीक्षेस प्रवेशित	१ वर्ष	२५	२००	३००	५००
	चर्मकला (लेदर)(Part time)							
७०	सी.सी. इन हॅन्डमेड शू मेकिंग	४०७२०७	एस.एस.सी.	१ वर्ष	२५	२००	१०००	१२००
	वाणिज्य गट (Part time)							
७१	सी.सी. इन स्टॅनोग्राफी इंग्रजी (सर्व प्रकारच्या दिव्यांगासाठी)	४०८२०६	एस.एस.सी.	१ वर्ष	२५	२००	३००	५००
७२	सी.सी. इन स्टॅनोग्राफी मराठी (सर्व प्रकारच्या दिव्यांगासाठी)	४०८२०७	एस.एस.सी.	१ वर्ष	२५	२००	३००	५००
७३	सी.सी. इन मार्केटिंग अँड सेल्समनशिप असिस्टंट	४०८२०९	एस.एस.सी.	१ वर्ष	२५	२००	८००	१०००
७४	सी. सी. इन बँकिंग असिस्टंट	४०८२१२	एस.एस.सी.	१ वर्ष	२५	२००	८००	१०००
७५	सी.सी. इन फायनान्शियल अकॉंटिंग	४०८२१५	एस.एस.सी.	१ वर्ष	२५	२००	८००	१०००
	हस्तकला गट (Part time)							
७६	सी.सी. इन हस्तकला व कार्यानुभव शिक्षक प्रमाणपत्र	४०९२०३	बारावी	१ वर्ष	२५	२००	७००	९००
	अॅपरेल गट (Part time)							
७७	सी. सी. इन गारमेंट मॅन्युफॅक्चरिंग अँड फॅशन डिझाईनिंग	४१०२०४	एस.एस.सी.	१ वर्ष	२५	२००	४००	६००
७८	सी. सी. इन शिवणशास्त्र शिक्षक	४१०२०९	एस.एस.सी. + मंडळाचा शिवण - कर्तन प्रमाणपत्र परीक्षा उत्तीर्ण किंवा आयटीआय इन ट्रेसमेकींग/फॅशन टेक्नॉ./ सीओई इन अॅपरेल/डिप्लोमा/डिग्री इन फॅशन टेक्नॉलॉजी	१ वर्ष	२५	२००	२००	४००
७९	सी. सी. इन शिवणकाम व वस्त्रसजावट शिक्षक प्रमाणपत्र अभ्यासक्रम	४१०२१०	एस.एस.सी. + मंडळाचा C.C.E.F.W.Pass किंवा आयटीआय इन ट्रेसमेकींग/फॅशन टेक्नॉ./कॉम्प्यु.अँड डे डिजायनरी अँड निडल वर्क/ सीओई इन अॅपरेल/डिप्लोमा/डिग्री इन फॅशन टेक्नॉलॉजी	१ वर्ष	२५	२००	२००	४००

टिप :- सविस्तर माहितीकरीता अभ्यासक्रमाची (Syllabus) प्रत अवलोकन करावी.

--७६--

म.रा.व्य.शि.प.मं. माहितीपुस्तिका २०१९-२० (सुधारीत)

३

	आर्ट (Part time)							
८०	सी.सी.इन आर्ट एज्युकेशन	४१२२१०	एस.एस.सी.	१ वर्ष	२५	२००	१०००	१२००
	मास-मिडीया - (Part Time)							
८१	सी.सी. इन डिजिटल फोटोग्राफी	४१३२०१	एस.एस.सी. परीक्षेस प्रवेशित	१ वर्ष	२५	२००	२००	४००
	हॉस्पिटैलिटी - (Full Time)							
८२	सी.सी.इन हॉस्पिटैलिटी	४१५२०१	एस.एस.सी.	१ वर्ष	२५	२००	१०००	१२००
८३	सी.सी.इन फॅसिलिटी मॅनेजमेंट	४१५२०३	एस.एस.सी.	१ वर्ष	२५	२००	३००	५००
	हॉस्पिटैलिटी - (Part Time)							
८४	सी.सी.इन होम मॅनेजमेंट	४१५२०४	आठवी पास	१ वर्ष	२५	२००	१०००	१२००
	एड्मिशन - (Part Time)							
८५	सी.सी.इन हॉस्पिटैलिटी अॅण्ड एअर ट्रॅव्हल मॅनेजमेंट प्रशिक्षण	४१७२०१	एस.एस.सी. परीक्षेस प्रवेशित	१ वर्ष	२५	२००	300 Mock air craft + 300 Mock restaurant + 400 Front office lobby	१२००
	इतर - (Part Time)							
८६	सी.सी.इन डिझास्टर मॅनेजमेंट	४११२१२	एस.एस.सी.	१ वर्ष	२५	२००	३००	५००
८७	सी.सी.इन क्रिच अॅण्ड प्री स्कूल मॅनेजमेंट	४११२१०	एस.एस.सी.	१ वर्ष	२५	२००	६००	८००
८८	सी.सी.इन व्होकेशनल टिचर ट्रेनिंग	४११२१६	S.S.C. AND १Year / २ Year Vocational Course awarded by MSBVEE OR Bifocal OR HSC (VOC) OR ITI OR Diploma OR Degree / PG / Post Graduate Diploma in respective branches of Vocational Education.	१ वर्ष	२५	२००	२००	४००
८९	अॅडव्हान्स डिप्लोमा इन इंडस्ट्रियल सेफ्टी	४११२१७	Degree in any branch of Engg. Or Technology / Diploma in any branch of engg. Or Technology / Degree in Science with Physics & Chemistry.	१ वर्ष	२५	२००	२००	४०० + १) MOU with Aviation / Pharma / Oiland Gas/ Steel / Shipping/Tra nsportation / Engineering manufacturin g / Health. २) MOU with Laboratory used for Analysis of water and Air Pollution.
	इतर -(Full Time)							
९०	सी.सी. इन प्री स्कूल टिचर्स ट्रेनिंग	४११२०६	एच.एस.सी.	१ वर्ष	२५	२००	६००	८००

टिप :- सविस्तर माहितीकरीता अभ्यासक्रमाची (Syllabus) प्रत अवलोकन करावी.

**(२ वर्ष कालावधीचे अभ्यासक्रम)
(२०१९-२०)**

महाराष्ट्र राज्य व्यवसाय शिक्षण परीक्षा मंडळ, वांद्रे (पूर्व), मुंबई ४०० ०५१.

२ वर्ष कालावधीच्या अभ्यासक्रमांची यादी (२०१९-२०)

अ क्र	अभ्यासक्रमाचे नांव	कोड नंबर	शैक्षणिक अर्हता	कालावध ी	विद्यार्थी संख्या (एक तुकडी साठी)	आवश्यक जागा (चौ.फूट) - एका तुकडीसाठी		
						थिअरी (एक खोली) चौ.फूट	प्रात्यक्षिक कार्यशाळा चौ.फूट	एकूण जागा क्षेत्रफळ (चौ.फूट)
	टिप :- इलेक्ट्रीक - I व II तसेच विषयाकरीता आवश्यक असणा-या जागेच्या क्षेत्रफळासाठी सविस्तर माहिती Syllabus मध्ये दिलेली आहे. कृपया अवलोकन करावे.							
	अ) संगणक गट (Computer)							
	संगणक (Full Time)							
१	डिप्लोमा कोर्स इन कॉम्प्युटर सायन्स	१०१४०१	एस्. एस्. सी.	२ वर्ष	२५	२००	८००	१०००
२	डिप्लोमा कोर्स इन कॉम्प्युटर इन्फॉर्मेशन टेक्नॉलॉजी	१०१४०८	एस्. एस्. सी.	२ वर्ष	२५	२००	८००	१०००
३	डिप्लोमा कोर्स इन कॉम्प्युटर ॲनिमेशन	१०१४१८	एस्. एस्. सी.	२ वर्ष	२५	२००	८००	१०००
	(ब) पॅरामेडीकल गट (Paramedical)							
	पॅरामेडीकल गट (Full Time)							
४	डिप्लोमा कोर्स इन मेडिकल लॅब टेक्निशियन	२०१४०४	एस.एस.सी.	२ वर्ष	२५	२००	८००	१००० + MOU with Pathology Lab
५	डिप्लोमा कोर्स इन फिजिओ थेरपीस्ट (सर्व प्रकारच्या दिव्यांगासाठी)	२०१४०९	एस.एस.सी.	२ वर्ष	२५	२००	९००	११००
६	डिप्लोमा कोर्स इन फिजिओ थेरपीस्ट	२०१४१०	एस.एस.सी.	२ वर्ष	२५	२००	९००	११००
७	डिप्लोमा कोर्स इन नॅचुरोपॅथी ॲण्ड योगीक सायन्स	२०१४१७	एस.एस.सी.	२ वर्ष	२५	२००	१४००	१६००
८	डिप्लोमा कोर्स इन डायटेशियन ॲण्ड न्यूट्रीशन सायन्स	२०१४१८	एस.एस.सी.	२ वर्ष	२५	२००	८००	१०००
९	डिप्लोमा कोर्स इन पंचकर्मा थेरपी	२०१४१९	एस.एस.सी.	२ वर्ष	२५	२००	९००	११००
१०	डिप्लोमा कोर्स इन ॲक्स्युपंचकर सायन्स	२०१४२०	एस.एस.सी.	२ वर्ष	२५	२००	९००	११००
११	डिप्लोमा कोर्स इन डायलिसिस टेक्नॉलॉजी	२०१४२१	एस.एस.सी.	२ वर्ष	२५	२००	८००	1000 1) Hemodialysis Lab 400 sqft (either at hospital or at institute) 2) MOU with Dialysis Lab having minimum 05 Machines is required.
	क)-तांत्रिक गट -							
	इलेक्ट्रीक गट (Full Time)							
१२	डिप्लोमा कोर्स इन लाइनमन	३०२४०४	एस.एस.सी.	२ वर्ष	२५	२००	१२००	१४००
१३	डिप्लोमा कोर्स इन इलेक्ट्रीकल इंजिनिअरींग	३०२४०५	एस.एस.सी.	२ वर्ष	२५	२००	१२००	१४००
१४	डिप्लोमा कोर्स इन इलेक्ट्रीशियन	३०२४०९	एस.एस.सी.	२ वर्ष	२५	२००	१२००	१४००
	मेकॅनिकल गट (Full Time)							
१५	डिप्लोमा कोर्स इन ड्राफ्ट्समन मेकॅनिकल	३०३४०१	एस.एस.सी.	२ वर्ष	२५	२००	१९००	२१००
१६	डिप्लोमा कोर्स इन जनरल फिटर कम मेकॅनिक	३०३४०३	एस.एस.सी.	२ वर्ष	२५	२००	१९००	२१००
१७	डिप्लोमा कोर्स इन टर्नर	३०३४१२	एस.एस.सी.	२ वर्ष	२५	२००	१९००	२१००
१८	डिप्लोमा कोर्स इन वॉल्विंग टेक्नॉलॉजी	३०३४१८	एस.एस.सी.	२ वर्ष	२५	२००	१९००	२१००
१९	डिप्लोमा कोर्स इन बेसिक रेफ्रिजरेशन ॲण्ड एअर कंडिशनिंग	३०३४२१	एस.एस.सी.	२ वर्ष	२५	२००	१९००	२१००
२०	डिप्लोमा कोर्स इन मेकॅनिकल इंजिनीअरींग	३०३४२६	एस.एस.सी.	२ वर्ष	२५	२००	१९००	२१००
२१	डिप्लोमा कोर्स इन बॉइलर ॲटेंडंट	३०३४३३	एस.एस.सी.	२ वर्ष	२५	२००	१९००	२१००
	सिव्हील गट (Full Time)							
२२	डिप्लोमा कोर्स इन आर्किटेक्ट ड्राफ्ट्समन	३०४४०१	एस.एस.सी.	२ वर्ष	२५	२००	१९००	२१००
२३	डिप्लोमा कोर्स इन ड्राफ्ट्समन सिव्हील	३०४४०२	एस.एस.सी.	२ वर्ष	२५	२००	१९००	२१००
२४	डिप्लोमा कोर्स इन इंटीरियर डेकोरेशन ॲण्ड डिझायनिंग	३०४४०३	एस.एस.सी.	२ वर्ष	२५	२००	१९००	२१००
२५	डिप्लोमा कोर्स इन कन्स्ट्रक्शन सर्वेयिंग	३०४४०४	एस.एस.सी.	२ वर्ष	२५	२००	१९००	२१००
२६	डिप्लोमा कोर्स इन बिल्डींग कन्स्ट्रक्शन सुपरवायझर	३०४४०५	एस.एस.सी.	२ वर्ष	२५	२००	१९००	२१००

टिप :- सविस्तर माहितीकरीता अभ्यासक्रमाची (Syllabus) प्रत अवलोकन करावी.

	ऑग्रिकल्चर गट (Full Time)							
२७	डिप्लोमा कोर्स इन ऑग्रिकल्चरल टेक्नॉलॉजी	३०५४०३	एस.एस.सी.	२ वर्ष	२५	२००	1000 +2 acre	1200 +2 acre
२८	डिप्लोमा कोर्स इन डेअरी फार्मिंग	३०५४३२	एस.एस.सी.	२ वर्ष	२५	२००	1000 +2 acre	1200 +2 acre
२९	डिप्लोमा कोर्स इन ऑग्रिकल्चरल इंजीनियरींग	३०५४४०	एस.एस.सी.	२ वर्ष	२५	२००	1000 +2 acre	1200 +2 acre
	ऑटोमोबाईल (Full Time)							
३०	डिप्लोमा कोर्स इन ऑटो इंजिनअरींग टेक्नीशियन	३०६४०२	एस.एस.सी.	२ वर्ष	२५	२००	१२००	१४००
३१	डिप्लोमा कोर्स इन मेकॅनिक मोटार व्हिकल	३०६४०६	एस.एस.सी.	२ वर्ष	२५	२००	१३००	१५००
	ड) --- अतांत्रिक गट -----							
	कॅटरिंग -Catering (Full Time)							
३२	डिप्लोमा कोर्स इन हॉटेल ऑपरेशन्स	४०१४०२	एस.एस.सी.	२ वर्ष	२५	२००	१९००	२१०० + MOU with 2 Star and above Hotel
३३	डिप्लोमा कोर्स इन कॅटरिंग अँड रेस्टोरॅण्ट मॅनेजमेंट	४०१४०७	एस.एस.सी.	२ वर्ष	२५	२००	१९००	२१०० + MOU with 2 Star and above Hotel
	खेळ गट (Full Time)							
३४	डिप्लोमा कोर्स इन फिजिकल एज्युकेशन	४०४४०१	एस.एस.सी.	२ वर्ष	२५	२००	400	600 + Sport Ground
	सौंदर्यशास्त्र - (Full Time)							
३५	डिप्लोमा कोर्स इन प्रोफेशनल ब्युटिशियन	४०५४०१	एस.एस.सी.	२ वर्ष	२५	२००	१९००	२१००
	वाणिज्य गट (Full Time)							
३६	डिप्लोमा कोर्स इन ई-कॉमर्स मॅनेजमेंट	४०८४१२	एस.एस.सी.	२ वर्ष	२५	२००	१९००	२१००
	अॅपरेल गट (Full Time)							
३७	डिप्लोमा कोर्स इन फॅशन डिझाईनींग अँड क्लोदींग कन्स्ट्रक्शन	४१०४०१	एस.एस.सी.	२ वर्ष	२५	२००	१९००	२१००
३८	डिप्लोमा कोर्स इन फॅशन टेक्नॉलॉजी	४१०४०८	एस.एस.सी.	२ वर्ष	२५	२००	१९००	२१००
	आर्ट (Full Time)							
३९	डिप्लोमा कोर्स इन अप्लाइड आर्ट	४१२४०१	एस.एस.सी.	२ वर्ष	२५	२००	८००	१०००
	टुरिझम (Full Time)							
४०	डिप्लोमा कोर्स इन ट्रेव्हल अँड टुरिझम मॅनेजमेंट	४१४४०१	एस.एस.सी.	२ वर्ष	२५	२००	१९००	२१०० + MOU with 2 Star and above Hotel
४१	डिप्लोमा कोर्स इन बेसिक ऑफ टुरिझम अँड एक्झीक्यूशन इन्डस्ट्री मॅनेजमेंट	४१४४०२	एस.एस.सी.	२ वर्ष	२५	२००	१९००	२१०० + MOU with 2 Star and above Hotel
	हॉस्पिटॅलिटी (Full Time)							
४२	डिप्लोमा कोर्स इन हॉस्पिटॅलिटी मॅनेजमेंट	४१५४०१	एस.एस.सी.	२ वर्ष	२५	२००	१९००	२१०० + MOU with 2 Star and above Hotel
	इतर -(Full Time)							
४३	डिप्लोमा कोर्स इन लायब्ररी अँड इन्फॉर्मेशन सायन्स	४११४०२	एस.एस.सी.	२ वर्ष	२५	२००	१९००	२१००

टिप :- सविस्तर माहितीकरीता अभ्यासक्रमाची (Syllabus) प्रत अवलोकन करावी.

अभ्यासक्रम निहाय यादी

थेट प्रवेश

(डायरेक्ट ॲडमिशन)

२०१९-२०

महाराष्ट्र राज्य व्यवसाय शिक्षण परिक्षा मंडळ, वांद्रे (पू), मुंबई - ५१.

परिक्षा मंडळाच्या प्रमाणपत्र अभ्यासक्रमासाठी थेट परिक्षेकरिता पात्र अभ्यासक्रमांचा तपशील

सेक्टर ऑफ एक्सिलंस COE (Sector Construction) अभ्यासक्रम

अ.क्र.	सेक्टर ऑफ एक्सिलंस व्यवसाय अभ्यासक्रम	कोणत्या व्यवसाय अभ्यासक्रमास थेट परिक्षेस बसू शकतो त्या अभ्यासक्रमांची नावे व कोड क्रमांक
१	२	अनुक्रमांक २ मधील व्यवसाय अभ्यासक्रम उत्तीर्ण झालेल्या विद्यार्थ्यांसाठी व्यवसाय ३
१	COE (Sector Construction) (BBBT)	<u>६ महिने कालावधी = ०२ अभ्यासक्रम</u> सी.सी.इन सेंटिनेअर कॉक्रीट वर्कर (३०४१०३)/ सी.सी.इन लॅण्ड सर्व्हेईंग (३०४१०८) <u>१ वर्ष कालावधी = ०५ अभ्यासक्रम</u> सी.सी.इन अनुरेखक (३०४२०१) / सी.सी.इन बांधकाम पर्यवेक्षक (३०४२०२) / सी.सी.इन बिल्डींग साईट सुपरवायझर (३०४२०३) / सी.सी.इन इंटेरियर डेकोरेशन (३०४२०४)

३

--८२--

महाराष्ट्र राज्य व्यवसाय शिक्षण परिक्षा मंडळ, वांद्रे (पू), मुंबई - ५१.

परिक्षा मंडळाच्या प्रमाणपत्र अभ्यासक्रमासाठी थेट परिक्षेकरिता पात्र अभ्यासक्रमांचा तपशील

सेक्टर ऑफ एक्सिलंस COE (Sector Construction) अभ्यासक्रम

अ.क्र.	सेक्टर ऑफ एक्सिलंस व्यवसाय अभ्यासक्रम	कोणत्या व्यवसाय अभ्यासक्रमास थेट परिक्षेस बसू शकतो त्या अभ्यासक्रमांची नावे व कोड क्रमांक
		अनुक्रमांक २ मधील व्यवसाय अभ्यासक्रम उत्तीर्ण झालेल्या विद्यार्थ्यांसाठी व्यवसाय
१	२	३
१	COE (Sector Construction) (BBBT)	६ महिने कालावधी = ०२ अभ्यासक्रम सी.सी.इन सेंटिनेअर कॉक्रीट वर्कर (३०४१०३)/ सी.सी.इन लॅण्ड सर्व्हेईंग (३०४१०८) १ वर्ष कालावधी = ०५ अभ्यासक्रम सी.सी.इन अनुरेखक (३०४२०१)/ सी.सी.इन बांधकाम पर्यवेक्षक (३०४२०२)/ सी.सी.इन बिल्डींग साईट सुपरवायझर (३०४२०३)/ सी.सी.इन इंटेरियर डेकोरेशन (३०४२०४)

३

महाराष्ट्र राज्य व्यवसाय शिक्षण परिक्षा मंडळ बांद्रे (पू), मुंबई - ५१.
परिक्षा मंडळाच्या प्रमाणपत्र अभ्यासक्रमासाठी थेट परिक्षेकरिता पात्र अभ्यासक्रमांचा तपशील
पुर्व व्यावसायिक अभ्यासक्रम

अ.क्र.	पुर्व माध्यमिक व्यवसाय अभ्यासक्रम	कोणत्या व्यवसाय अभ्यासक्रमास थेट परिक्षेस बसू शकतो त्या अभ्यासक्रमांची नांवे व कोड क्रमांक
		अनुक्रमांक २ मधील व्यवसाय अभ्यासक्रम उत्तीर्ण झालेल्या विद्यार्थ्यांसाठी व्यवसाय
१	२	३
१	व्ही १ (इंट्रॉडक्शन टु बेसिक टेक्नॉलाजी)	<p>६ महिने कालावधी = ०४ अभ्यासक्रम सी.सी.इन गार्डनर (३०५१०८) / सी.सी.इन प्रि टेलरिंग (४१०१२०) / सी.सी.इन शिवण व कर्तन (प्रात्यक्षिक) (४१०११८) / सी.सी.इन तारतंत्री सहाय्यक (अपंगासाठी) (३०२११२)</p>
२	व्ही २ (इलिमेंट्स ऑफ मेकॅनिकल इंजिनियरिंग)	<p>६ महिने कालावधी = २० अभ्यासक्रम वेल्डिंग अँड जाईटींग (३०३१०७) / हाऊस फाईप फिटिंग (३०३१११) / सुतारकाम (अपंगासाठी) (३०३१२८) / प्लंबिंग (३०३१२६) / वुडन डोअर अँड विंडो शटर मेकर (३०३११२) / फर्निचर मेकिंग अँड रिपेअरिंग (३०३१०९) / ऑफिस फर्निचर मेकिंग (३०३१०३) / स्कूटर अँड मोटारसायकल सर्व्हिसिंग (३०६१०२) / कॉम्प्युटर ऑपरेशन विथ एम.एस ऑफिस (१०११०१) / सी.सी.इन वेल्डिंग (गॅस अँड इलेक्ट्रीक) (३०३११६) / सी.सी.इन आपरेशन आन शिट मेटल (३०३११८) / सुतारकाम प्रात्यक्षिक (३०३१३०) / सी.सी. इन कॅबिनेट फर्निचर मेकिंग (३०३१२९) / सी.सी.इन लेथ यंत्र चालक (३०३१३७) / सी.सी.इन जोडारी (बेंच फिटर)(३०३१३५) / विद्युत तारतंत्री (३०२१०२) / विजतंत्री मेकॅनिक(३०२१०६) / सी.सी.इन तारतंत्री सहाय्यक (अपंगासाठी) (३०२११२) / सी.सी.इन विद्युत सहाय्यक (३०२११३) / डिझेल इंजिन मेकॅनिक (३०६१०५)</p> <p>१ वर्ष कालावधी = ०३ अभ्यासक्रम टू व्हिलर मेकॅनिक (३०६२०२) / सी.सी.इन वेल्डर कम फॅब्रिकेटर (३०३२०५) / सी.सी. इन डिझेल मेकॅनिक (३०६२०७)</p>
३	व्ही ३ (इलिमेंट्स ऑफ इलेक्ट्रीकल अँड इलेक्ट्रॉनिक्स इंजिनियरिंग)	<p>६ महिने कालावधी = ०८ अभ्यासक्रम सी.सी.इन सर्व्हिसिंग ऑफ इलेक्ट्रीक अँड डोमेस्टीक अप्लायन्सेस (३०२१०७) / सी.सी.इन इलेक्ट्रीक इक्विपमेंट असॅम्बलर (३०२१०८) / सी.सी.इन विद्युत तारतंत्री (३०२१०२) / सी.सी.इन वीजतंत्री मेकॅनिक (३०२१०६) / सी.सी.इन तारतंत्री सहाय्यक (अपंगासाठी) (३०२११२) / सी.सी.इन विद्युत सहाय्यक (३०२११३) / सी.सी.इन इलेक्ट्रॉनिक्स असॅम्ब्ली अँड टी.व्ही. मॅटेनन्स (३०११०१) / सी.सी.इन रिपेयरिंग अँड सर्व्हिसिंग ऑफ रेडिओ अँड एल.सी.डी./ एल.ई.डी.टिव्ही (३०११०५)</p> <p>१ वर्ष कालावधी = ०१ अभ्यासक्रम सी.सी.इन बेसिक इलेक्ट्रिकल इंजिनियरिंग (३०२२०५)</p>

३

--८३--

महाराष्ट्र राज्य व्यवसाय शिक्षण परिक्षा मंडळ बांद्रे (पू), मुंबई - ५१.
परिक्षा मंडळाच्या प्रमाणपत्र अभ्यासक्रमासाठी थेट परिक्षेकरिता पात्र अभ्यासक्रमांचा तपशील
(द्विलक्षी अभ्यासक्रमासाठी - Bi-focal)

अ.क्र.	द्विलक्षी व्यवसाय अभ्यासक्रम	कोणत्या व्यवसाय अभ्यासक्रमास थेट परिक्षेस बसू शकतो त्या अभ्यासक्रमांची नावे व कोड क्रमांक
१	२	अनुक्रमांक २ मधील व्यवसाय अभ्यासक्रम उत्तीर्ण झालेल्या विद्यार्थ्यांसाठी व्यवसाय ३
(A) टेक्निकल ग्रुप		
१	इलेक्ट्रीकल मॅटेनन्स -	<p>६ महिने कालावधी = १० अभ्यासक्रम सी.सी.इन विद्युत तारतंत्री (३०२१०२) / सी.सी.इन विद्युत पंप व मोटर दुरुस्ती (३०२१०३) / सी.सी.इन इलेक्ट्रीक मोटर वाईडिंग (३०२१०४) / सी.सी.इन विजतंत्री मेकॅनिक (३०२१०६) / सी.सी.इन सर्क्युसिंग ऑफ इलेक्ट्रीक डोमेस्टीक अप्लायसेस (३०२१०७) / सी.सी.इन इलेक्ट्रीक इक्विपमेंट असंबलर (३०२१०८) / सी.सी.इन मोटार आर्मचर अॅण्ड वाईडिंग (३०२१०९) / सी.सी.इन तारतंत्री सहाय्यक (अपंगासाठी) (३०२११२) / सी.सी.इन रिवाईडिंग ऑफ ए.सी. अॅण्ड डी.सी. मोटार (३०२१२१) / सी.सी.इन रिपेयर अॅण्ड मॅटेनन्स ऑफ इलेक्ट्रीकल मशिन अॅण्ड पॉवर सप्लाय (३०२१२८) /</p> <p>१ वर्ष कालावधी = ०६ अभ्यासक्रम इलेक्ट्रीक सुपरवायझर ऑन कंस्ट्रक्शन साईट (३०२२०४) / सी.सी.इन बेसिक इलेक्ट्रीकल इंजिनियरिंग (३०२२०५) / सी.सी.इन रिपेयर मॅटेनन्स अॅण्ड रिवाईडिंग ऑफ इलेक्ट्रीकल मोटार (३०२२०७) / सी.सी.इन इलेक्ट्रीकल पॉवर जनरेशन अॅण्ड डिस्ट्रीब्युशन (३०२२०८) / सी.सी.इन वायरमन (३०२२०९) / सी.सी.इन इलेक्ट्रीकल इक्विपमेंट सर्क्युसिंग (३०२२११)</p>
२	मेकॅनिकल मॅटेनन्स -	<p>६ महिने कालावधी = १४ अभ्यासक्रम सी.सी.इन ऑफिस फर्निचर मेकिंग (३०३१०३) / सी.सी.इन सुतारकाम (अपंगासाठी) (३०३१२८) / सी.सी.इन वेल्लिंग अॅण्ड जाईटिंग (३०३१०७) / सी.सी.इन फर्निचर मेकिंग अॅण्ड रिपेयरिंग (३०३१०९) / सी.सी.इन हाऊस फाईप फिटिंग (३०३१११) / सी.सी.इन वुडन डोअर अॅण्ड विंडो शटर मेकर (३०३११२) / सी.सी.इन वेल्लिंग (गॅस अॅण्ड इलेक्ट्रीक) (३०३११६) / सी.सी.इन ऑपरेशन ऑन शिट मेटल (३०३११८) / सी.सी.इन प्लंबिंग (३०३१२६) / सी.सी.इन कॅबिनेट फर्निचर मेकिंग (३०३१२९) / सी.सी.इन सुतारकाम (प्रात्यक्षिक) (३०३१३०) / सी.सी.इन लेथ यंत्र चालक (३०३१३७) / सी.सी.इन जोडारी (बेंच फिटर) (३०३१३५) / सी.सी.इन ट्युल अॅण्ड डाय मेकर (३०३१६२)</p> <p>१ वर्ष कालावधी = ०२ अभ्यासक्रम सी.सी.इन वेल्लर कम फॅब्रिकेटर (३०३२०५) / सी.सी.इन फॅब्रिकेशन (फिटिंग अॅण्ड वेल्लिंग) (३०३२१०)</p>
३	स्कुटर व मोटार सायकल दुरुस्ती -	<p>६ महिने कालावधी = ०२ अभ्यासक्रम सी.सी.इन स्कुटर, मोटारसायकल सर्क्युसिंग (३०६१०२) / सी.सी.इन डिझेल इंजिन मेकॅनिक्स (३०६१०५)</p> <p>१ वर्ष कालावधी = ०४ अभ्यासक्रम सी.सी.इन टु व्हिलर मेकॅनिक (३०६२०२) / सी.सी.इन ऑटोमोबाईल मेकॅनिक टेक्निशियन (३०६२०३) / सी.सी.इन ऑटोमोबाईल इंजिनियरिंग (३०६२०४) / सी.सी.इन डिझेल मेकॅनिक (३०६२०७)</p>

---८४---

C

C

४	जनरल सिव्हिल इंजिनियरिंग	<p>६ महिने कालावधी = ०२ अभ्यासक्रम सी.सी.इन सेंटिरेअर कॉक्रीट वर्कर (३०४१०३)/ सी.सी.इन लॅण्ड सर्व्हेइंग (३०४१०८)</p> <p>१ वर्ष कालावधी = ०४ अभ्यासक्रम सी.सी.इन अनुरेखक (३०४२०१)/ सी.सी.इन बांधकाम पर्यवेक्षक (३०४२०२)/ सी.सी.इन बिल्डींग साईट सुपरवायझर (३०४२०३)/ सी.सी.इन इंटेरियर डेकोरेशन (३०४२०४)</p>
५	इलेक्ट्रॉनिक्स -	<p>६ महिने कालावधी = ०३ अभ्यासक्रम सी.सी.इन इलेक्ट्रॉनिक्स असेंब्ली अॅण्ड टी.व्ही मॅटेनन्स (३०११०१)/ सी.सी.इन रिपेयरिंग अॅण्ड सर्व्हिसिंग रेडिओ अॅण्ड एलसीडी / एलईडी टी.व्ही. (३०११०५) / सी.सी.इन हार्डवेयर टेक्नॉलाजी (३०११३३)</p> <p>१ वर्ष कालावधी = ०४ अभ्यासक्रम लायसन्सशिप इन इलेक्ट्रॉनिक्स अॅण्ड रेडिओ सर्व्हिसिंग L.E.R.S.(३०१२०१) / लायसन्सशिप इन अॅडव्हान्स इलेक्ट्रॉनिक्स अॅण्ड व्हिडीओ सर्व्हिसिंग (एल.ए.ई.व्ही.एस.) (३०१२०४) / सी.सी.इन इलेक्ट्रॉनिक्स टेक्नॉलाजी (३०१२०६)/सी.सी.इन मेकॅनिक ऑफ इंडस्ट्रीयल इलेक्ट्रॉनिक्स (३०१२०७)</p>
६	कॉम्प्युटर सायन्स -	<p>६ महिने कालावधी = ०९ अभ्यासक्रम सी.सी.इन कॉम्प्युटर ऑपरेशन विथ एम.एस.ऑफिस (१०११०१)/ सी.सी.इन डेस्क टॉप पब्लिशिंग (१०११०२)/ सी.सी.इन कॉम्प्युटराईज्ड अकाउंटिंग अॅण्ड ऑफिस ऑटोमेशन (१०११०३) / सी.सी.इन इन्फार्मेशन टेक्नॉलाजी (१०११०४) / सी.सी.इन कॉम्प्युटर बेसिक (फक्त अंपासाठी) (१०११०९) / सी.सी.इन नेट वर्कींग (१०१११०) सी.सी.इन कॉम्प्युटर डाटा एन्ट्री ऑपरेटर (१०११२१)/ सी.सी.इन पी.सी मॅटेनन्स (३०११०३)/ सी.सी.इन हार्डवेयर टेक्नॉलाजी (३०११३३)</p> <p>१ वर्ष कालावधी = ०७ अभ्यासक्रम सी.सी.इन कॉम्प्युटर सॉफ्टवेयर (१०१२०४)/ सी.सी.इन कॉम्प्युटर टेक्निक्स (१०१२०५) / सी.सी.इन डाटा एन्ट्री ऑपरेटर अॅण्ड ऑनलायझर (१०१२०८)/ सी.सी.इन नेटवर्क टेक्नोलॉजी (१०१२०९)/ सी.सी.इन कॉम्प्युटर सॉफ्टवेयर इंजिनियरिंग अप्लिकेशन (१०१२१०)/ सी.सी.इन कॉम्प्युटर टिचर्स ट्रेनिंग कोर्स (१०१२०२) / सी.सी.इन लायसन्सशिप इन कॉम्प्युटर हार्डवेयर मॅटेनन्स (LCHM) (३०१२०२)</p>
(B) कॉमर्स ग्रुप		
७	बँकिंग -	<p>६ महिने कालावधी = ०४ अभ्यासक्रम सी.सी.इन कॉम्प्युटर ऑपरेशन विथ एम.एस.ऑफिस (१०११०१)/ सी.सी.इन कॉम्प्युटराईज्ड अकाउंटिंग अॅण्ड ऑफिस ऑटोमेशन (१०११०३)/ सी.सी.इन कॉम्प्युटराईज्ड अकाउंटिंग युरिसिंग टॅली (१०११०८)/ सी.सी.इन अकाउंट असिस्टंट (४०८१०३)</p> <p>१ वर्ष कालावधी = ०२ अभ्यासक्रम / सी.सी.इन बँकिंग असिस्टंट (४०८२१२)/ सी.सी.इन फायनान्शियल अकाउंटिंग (४०८२१५)</p>
८	मार्केटिंग अॅण्ड सेल्समनशिप -	<p>१ वर्ष कालावधी = ०१ अभ्यासक्रम सी.सी.इन मार्केटिंग अॅण्ड सेल्समनशिप असिस्टंट (४०८२०९)</p>

९	स्माल इंडस्ट्रीज अँड सेल्फ एम्प्लॉयमेंट -	६ महिने कालावधी = ०१ अभ्यासक्रम कॉम्प्युटराईज्ड अकाउंटिंग युझिंग टॅली (१०११०८)
१०	ऑफिस मॅनेजमेंट -	६ महिने कालावधी = ०५ अभ्यासक्रम सी.सी.इन कॉम्प्युटर ऑपरेशन विथ एम.एस.ऑफिस (१०११०१) / सी.सी.इन कॉम्प्युटर अकाउंटिंग अँड ऑफिस ऑटोमेशन (१०११०३) / सी.सी.इन कॉम्प्युटराईज्ड अकाउंटिंग युझिंग टॅली (१०११०८) / सी.सी.इन कर व वित्तीय व्यवस्थापन प्रशिक्षण (४०८१०१) / C C in Networking (१०१११०)
(C) ऑग्रीकल्चर ग्रुप		
११	अॅनिमल सायन्स अँड डेअरिंग -	६ महिने कालावधी = ०१ अभ्यासक्रम सी.सी. इन शेळी व मेंढी पालन (३०५१३८)
१२	क्रॉप सायन्स	६ महिने कालावधी = ०३ अभ्यासक्रम सी.सी.इन कृषी माहिती तंत्रज्ञान (३०५१०३) / सी.सी.इन इरिगेशन पंप मेकॅनिक (३०५१०९) / सी.सी.इन भाजीपाला रोप वाटीका (३०५१२२) /
१३	हॉर्टीकल्चर -	६ महिने कालावधी = ०६ अभ्यासक्रम सी.सी.इन कृषी माहिती तंत्रज्ञान (३०५१०३) / सी.सी.इन गार्डनर (३०५१०८) / इरिगेशन पंप मेकॅनिक (३०५१०९) / सी.सी.इन फळ रोपवाटिका (३०५१२०) / फुल रोप वाटीका (३०५१२१) / सी.सी.इन भाजीपाला रोप वाटीका (३०५१२२)
(D) कॅटरिंग अँड फूड टेक्नॉलाजी ग्रुप		
१४	कुकरी -	६ महिने कालावधी = ०२ अभ्यासक्रम सी.सी.इन बेसिक फुड प्रोडक्शन (४०१११८) / सी.सी.इन अन्न व पेय सेवा (४०११०१) १ वर्ष कालावधी = ०४ अभ्यासक्रम सी.सी.इन स्वयंपाक कला (४०१२०१) / सी.सी.इन स्वयंपाककला (फक्त अंपगासाठी) (४०१२०५) / सी.सी.इन कुकरी , बेकरी अँड कन्फेक्शनरी (४०१२०७) / सी.सी.इन कुकरी टेक्निशियन (४०१२११)
१५	बेकरी अँड कन्फेक्शनरी	१ वर्ष कालावधी = ०२ अभ्यासक्रम सी.सी.इन बेकरी व मिठाई कला (४०१२०२) / सी.सी.इन कुकरी , बेकरी अँड कफेक्शनरी (४०१२०७)
१६	फूड प्रिझर्वेशन -	६ महिने कालावधी = ०१ अभ्यासक्रम सी.सी.इन बेसिक फुड प्राडक्शन (४०१११८)

३

महाराष्ट्र राज्य व्यवसाय शिक्षण परिक्षा मंडळ बांद्रे (पू), मुंबई - ५१.
परिक्षा मंडळाच्या प्रमाणपत्र अभ्यासक्रमासाठी थेट परिक्षेकरिता पात्र अभ्यासक्रमांचा तपशील
एच.एस.सी.(Vocational)

अ.क्र.	एच.एस.सी. (Vocational)	कोणत्या व्यवसाय अभ्यासक्रमास थेट परिक्षेस बसू शकतो त्या अभ्यासक्रमांची नावे व कोड क्रमांक
१	२	३
(A) टेक्निकल ग्रुप (इंजिनियरिंग अँड टेक्नॉलाजी)		
१	इलेक्ट्रॉनिक्स टेक्नॉलाजी	<p>६ महिने कालावधी = ०३ अभ्यासक्रम - सी.सी.इन इलेक्ट्रॉनिक्स असॅंब्ली अँड टी.व्ही मॅटेनन्स (३०११०१) / सी.सी.इन रिपेयरिंग अँड सर्व्हिसिंग रेडिओ अँड एलसीडी / एलईडी टी.व्ही. (३०११०५) / सी.सी.इन हार्डवेयर टेक्नॉलाजी (३०११३३)</p> <p>१ वर्ष कालावधी = ०४ अभ्यासक्रम - लायनसियेट इन इलेक्ट्रॉनिक्स अँड रेडिओ सर्व्हिसिंग (LERS)(३०१२०१) / लायसनशिप इन अँडव्हान्स इलेक्ट्रॉनिक्स अँड व्हिडीओ सर्व्हिसिंग (एलएईव्हीएस) (३०१२०४) / सी.सी.इन इलेक्ट्रॉनिक्स टेक्नॉलाजी (३०१२०६) / सी.सी.इन मेकॅनिक ऑफ इंडस्ट्रीयल इलेक्ट्रॉनिक्स (३०१२०७)</p>
२	मॅटेनन्स अँड रिपेयर ऑफ इलेक्ट्रीक डोमेस्टीक अप्लायन्सेस	<p>६ महिने कालावधी = १० अभ्यासक्रम सी.सी.इन विद्युत तारतंत्री (३०२१०२) / सी.सी.इन विद्युत पंप व मोटर दुरुस्ती (३०२१०३) / सी.सी.इन इलेक्ट्रीक मोटर वाईडिंग (३०२१०४) / सी.सी.इन विजतंत्री मेकॅनिक (३०२१०६) / सी.सी.इन सर्व्हिसिंग ऑफ इलेक्ट्रीक डोमेस्टीक अप्लायन्सेस (३०२१०७) / सी.सी.इन इलेक्ट्रीक इक्विपमेंट असॅंबलर (३०२१०८) / सी.सी.इन मोटार आर्मेचर अँड वाईडिंग (३०२१०९) / सी.सी.इन तारतंत्री सहाय्यक (अपंगासाठी) (३०२११२) / सी.सी.इन रिवाईडिंग ऑफ ए.सी. अँड डी.सी. मोटार (३०२१२२) / सी.सी.इन रिपेयर अँड मॅटेनन्स ऑफ इलेक्ट्रिकल मशिन अँड पॉवर सप्लाय (३०२१२८)</p> <p>१ वर्ष कालावधी = ०६ अभ्यासक्रम इलेक्ट्रीक सुपरवायझर ऑन कंस्ट्रक्शन साईट (३०२२०४) / सी.सी.इन बेसिक इलेक्ट्रिकल इंजिनियरिंग (३०२२०५) / सी.सी.इन रिपेयर मॅटेनन्स अँड रिवाईडिंग ऑफ इलेक्ट्रिकल मोटर (३०२२०७) / सी.सी.इन इलेक्ट्रिकल पॉवर जनरेशन अँड डिस्ट्रीब्युशन (३०२२०८) / सी.सी.इन वायरमन (३०२२०९) / सी.सी.इन इलेक्ट्रिकल इक्विपमेंट सर्व्हिसेस (३०२२११)</p>
३	मेकॅनिकल टेक्नॉलाजी	<p>६ महिने कालावधी = १४ अभ्यासक्रम सी.सी.इन ऑफिस फर्निचर मेकिंग (३०३१०३) / सी.सी.इन सुतारकाम (अपंगासाठी) (३०३१२८) / सी.सी.इन वेल्डिंग अँड जाईटिंग (३०३१०७) / सी.सी.इन फर्निचर मेकिंग अँड रिपेयरिंग (३०३१०९) / सी.सी.इन हाऊस फाईप फिटिंग (३०३१११) / सी.सी.इन वुडन डोअर अँड विंडो शटर मेकर (३०३११२) / सी.सी.इन वेल्डिंग (गॅस अँड इलेक्ट्रिक) (३०३११६) / सी.सी.इन ऑपरेशन ऑन शिट मेटल (३०३११८) / सी.सी.इन प्लंबिंग (३०३१२६) / सी.सी.इन कॅबिनेट फर्निचर मेकिंग (३०३१२९) / सी.सी.इन सुतारकाम (प्रात्यक्षिक) (३०३१३०) / सी.सी.इन लेथ यंत्र चालक (३०३१३७) / सी.सी.इन जोडारी (बेंच फिटर) (३०३१३५) / सी.सी.इन ट्यूल अँड डाय मेकर (३०३१६२)</p> <p>१ वर्ष कालावधी = ०२ अभ्यासक्रम सी.सी.इन वेल्डर कम फॅब्रिकेटर (३०३२०५) / सी.सी.इन फॅब्रिकेशन (फिटिंग अँड वेल्डिंग) (३०३२१०)</p>

--८७--

४	ऑटो इंजिनियरिंग टेक्नियन	<p>६ महिने कालावधी = ०५ अभ्यासक्रम - सी.सी.इन मोटार ड्रायव्हिंग (३०६१०४) / सी.सी.इन स्कुटर, मोटारसायकल सर्व्हिसिंग (३०६१०२) / सी.सी.इन डिझेल इंजिन मेकॅनिक्स (३०६१०५)</p> <p>१ वर्ष कालावधी = ०४ अभ्यासक्रम सी.सी.इन टु व्हीलर मेकॅनिक्स (३०६२०२) / सी.सी.इन ऑटोमोबाईल मेकॅनिक टेक्नियन (३०६२०३) / सी.सी.इन ऑटोमोबाईल इंजिनियरिंग (३०६२०४) / सी.सी.इन डिझेल मेकॅनिक (३०६२०७)</p>
५	बिल्डिंग मॅटेनन्स -	<p>६ महिने कालावधी = ०३ अभ्यासक्रम - सी.सी.इन सेंट्रलर कॉंक्रीट वर्कर (३०४१०३) / सी.सी.इन लॅण्ड सर्व्हेइंग (३०४१०८) / सी.सी.इन प्लंबिंग (३०३१२६)</p> <p>१ वर्ष कालावधी = ०५ अभ्यासक्रम सी.सी.इन अनुरेखक (३०४२०१) / सी.सी.इन बांधकाम पर्यवेक्षक (३०४२०२) / सी.सी.इन बिल्डिंग साईट सुपरवायझर (३०४२०३) / सी.सी.इन इंटीरियर डेकोरेशन (३०४२०४)</p>
६	रिपेयर मॅटेनन्स अॅण्ड रिवाईडींग ऑफ इलेक्ट्रीक मोटर्स -	<p>६ महिने कालावधी = ०९ अभ्यासक्रम - सी.सी.इन विद्युत तारतंत्री (३०२१०२) / सी.सी.इन विद्युत पंप मोटार, दुरूस्ती (३०२१०३) / सी.सी.इन इलेक्ट्रीक मोटार वाईडींग (३०२१०४) / सी.सी.इन विजतंत्री Mech. (३०२१०६) / सी.सी.इन सर्व्हिसिंग ऑफ इलेक्ट्रीक डोमेस्टिक अप्लायसेस (३०२१०७) / सी.सी.इन मोटार आर्मेचर अॅण्ड वाईडींग (३०२१०८) / सी.सी.इन तारतंत्री सहाय्यक (अपंगासाठी) (३०२११२) / सी.सी.इन विद्युत सहाय्यक (३०२११३) / सी.सी.इन रिवाईडींग ऑफ ए.सी अॅण्ड डी.सी. मोटार (३०२१२१)</p>
७	कॉम्प्युटर टेक्निक्स -	<p>६ महिने कालावधी = ११ अभ्यासक्रम - सी.सी.इन कॉम्प्युटर ऑपरेशन विथ एम.एस ऑफिस (१०११०१) / सी.सी.इन डेस्क टॉप पब्लिशिंग (१०११०२) / सी.सी.इन कॉम्प्युटराईज्ड अकाउंटिंग अॅण्ड ऑफिस ऑटोमेशन (१०११०३) / सी.सी.इन इन्फार्मेशन टेक्नॉलाजी (१०११०४) / सी.सी.इन वेब पेज डिझाईनिंग (१०११०५) / सी.सी.इन कॉम्प्युटराईज्ड अकाउंटिंग युझिंग टॅली (१०११०८) / सी.सी.इन कॉम्प्युटर बेसिक (अंधासाठी) (१०११०९) / सी.सी.इन नेट वर्कींग (१०१११०) / सी.सी.इन कॉम्प्युटर डाटा एन्ट्री ऑपरेटर (१०११२१) / सी.सी.इन पी.सी मॅटेनन्स (३०११०३) / Hardware Technology (३०११३३)</p> <p>१ वर्ष कालावधी = ०२ अभ्यासक्रम CC in Computer Technique (१०१२०५) / CC in Data Entry Operator & Analyzer (१०१२०८)</p>
८	मल्टीमीडिया इंटरनेट टेक्नॉलाजी	<p>६ महिने कालावधी = ०८ अभ्यासक्रम - सी.सी.इन कॉम्प्युटर ऑपरेशन विथ एम.एस ऑफिस (१०११०१) / सी.सी.इन इन्फार्मेशन टेक्नॉलाजी (१०११०४) / सी.सी.इन वेब पेज डिझाईनिंग (१०११०५) / सी.सी.इन मल्टीमीडिया ऑनमेशन टेक्नॉलाजी (१०११०७) / सी.सी.इन कॉम्प्युटर बेसिक (फक्त अपंगासाठी) (१०११०९) / सी.सी.इन नेट वर्कींग (१०१११०) / सी.सी.इन मल्टीमीडिया अॅण्ड वेब पेज डिझाईनिंग (१०११४५) / सी.सी.इन एलिमेंट ऑफ कॉम्प्युटर इंजिनियरिंग (१०११४८)</p> <p>१ वर्ष कालावधी = ०१ अभ्यासक्रम सी.सी.इन मल्टीमीडिया अॅण्ड इंटरनेट टेक्नॉलाजी (१०१२०३)</p>

--८८--
३

(B) बिझिनेस अँड कॉमर्स ग्रुप		
९	परचेसिंग अँड स्टोअर किपिंग	६ महिने कालावधी -- ०१ अभ्यासक्रम सी.सी.इन रिटेल ऑपरेशन (४०८११६) /सी.सी.इन रिटेलिंग (४०८११५) १ वर्ष कालावधी = ०१ अभ्यासक्रम ccin Retail System (४०८२२४)
१०	मार्केटींग अँड सेल्समनशिप	१ वर्ष कालावधी = ०१ अभ्यासक्रम सी.सी.इन मार्केटींग अँड सेल्समनशिप असिस्टन्ट (४०८२०९)
११	अकाउंटिंग अँड ऑडिटिंग	६ महिने कालावधी = ०५ अभ्यासक्रम - सी.सी.इन कॉम्प्युटराईज्ड अकाउंटिंग अँड ऑफिस ऑटोमेशन (१०११०३) / सी.सी.इन कॉम्प्युटराईज्ड अकाउंटिंग युझिंग टॅली (१०११०८) / सी.सी.इन कर व वित्तीय व्यवस्थापन प्रशिक्षण (४०८१०१) / सी.सी.इन अकाउंट असिस्टन्ट (४०८१०३) / सी.सी.इन अँडव्हान्स कॉम्प्युटराईज्ड अकाउंटिंग युझिंग टॅली (१०१११२) १ वर्ष कालावधी = ०२ अभ्यासक्रम / सी.सी.इन बैंकिंग असिस्टन्ट (४०८२१२) / सी.सी.इन फायनान्शियल अकाउंटिंग (४०८२१५)
१२	ऑफिस मॅनेजमेंट	६ महिने कालावधी = ०३ अभ्यासक्रम सी.सी.इन कॉम्प्युटर ऑपरेशन विथ एम.एस.ऑफिस (१०११०१) / सी.सी.इन कॉम्प्युटर अकाउंटिंग अँड ऑफिस ऑटोमेशन (१०११०३) / सी.सी.इन कॉम्प्युटराईज्ड अकाउंटिंग युझिंग टॅली (१०११०८)
१३	बैंकिंग -	६ महिने कालावधी = ०४ अभ्यासक्रम सी.सी.इन कॉम्प्युटर ऑपरेशन विथ एम.एस.ऑफिस (१०११०१) / सी.सी.इन कॉम्प्युटराईज्ड अकाउंटिंग अँड ऑफिस ऑटोमेशन (१०११०३) / सी.सी.इन कॉम्प्युटराईज्ड अकाउंटिंग युझिंग टॅली (१०११०८) / सी.सी.इन अकाउंट असिस्टन्ट (४०८१०३) १ वर्ष कालावधी = ०२ अभ्यासक्रम / सी.सी.इन बैंकिंग असिस्टन्ट (४०८२१२) / सी.सी.इन फायनान्शियल अकाउंटिंग (४०८२१५)

३

(C) ऑग्रीकल्चर ग्रुप		
१४	हॉर्टीकल्चर -	६ महिने कालावधी = ०६ अभ्यासक्रम सी.सी.इन कृषी माहिती तंत्रज्ञान (३०५१०३) / सी.सी.इन गार्डनर (३०५१०८) / इरिगेशन पंप मेकॅनिक (३०५१०९) / सी.सी.इन फळ रोपवाटिका (३०५१२०) / फुल रोप वाटीका (३०५१२१) / सी.सी.इन भाजीपाला रोप वाटीका (३०५१२२)
१५	क्राफ सायन्स -	६ महिने कालावधी = ०३ अभ्यासक्रम सी.सी.इन कृषी माहिती तंत्रज्ञान (३०५१०३) / सी.सी.इन इरिगेशन पंप मेकॅनिक (३०५१०९) / सी.सी.इन भाजीपाला रोप वाटीका (३०५१२२)
१६	पोल्ट्री प्रॉडक्शन टेक्नॉलाजी	६ महिने कालावधी = ०१ अभ्यासक्रम सी.सी.इन पोल्ट्री फार्मिंग (३०५१४१)
१७	सीड प्रॉडक्शन टेक्नॉलाजी	६ महिने कालावधी = ०६ अभ्यासक्रम सी.सी.इन कृषी माहिती तंत्रज्ञान (३०५१०३) / सी.सी.इन गार्डनर (३०५१०८) / इरिगेशन पंप मेकॅनिक (३०५१०९) / सी.सी.इन फळ रोपवाटिका (३०५१२०) / फुल रोप वाटीका (३०५१२१) / सी.सी.इन भाजीपाला रोप वाटीका (३०५१२२)
१८	वॉटर शेड मॅनेजमेंट -	६ महिने कालावधी = ०१ अभ्यासक्रम सी.सी.इन इरिगेशन पंप मेकॅनिक (३०५१०९)
१९	क्रेंच अँड प्री स्कूल मॅनेजमेंट	१ वर्ष कालावधी = ०२ अभ्यासक्रम सी.सी.इन प्रि - स्कूल टिचर ट्रेनिंग (४११२०६) / सी.सी.इन क्रेंच अँड प्री स्कूल मॅनेजमेंट (४११२१०)
(D) गृह विज्ञान ग्रुप		
२०	बेकरी अँड कन्फेक्शनरी -	१ वर्ष कालावधी = ०२ अभ्यासक्रम सी.सी.इन बेकरी व मिठाई कला (४०१२०२) / सी.सी.इन कुकरी, बेकरी अँड कन्फेक्शनरी (४०१२०७)
२१	कुकरी -	६ महिने कालावधी = ०२ अभ्यासक्रम सी.सी.इन बेसिक फुड प्रॉडक्शन (४०१११८) / सी.सी.इन अन्न व पेय सेवा (४०११०१)
		१ वर्ष कालावधी = ०४ अभ्यासक्रम सी.सी.इन स्वयंपाक कला (४०१२०१) / सी.सी.इन स्वयंपाकला फक्त अंपंगासाठी (४०१२०५) / सी.सी.इन कुकरी, बेकरी अँड कन्फेक्शनरी (४०१२०७) / सी.सी.इन कुकरी टेक्निशियन (४०१२११)
२२	टूरिझम अँड ट्रेव्हल तंत्रज्ञ -	६ महिने कालावधी = ०१ अभ्यासक्रम सी.सी.इन ट्रेव्हल अँड टूरिझम (४१४१०४)

३
--९०--

सद्यस्थितीत सन २०१८-१९ सत्रासाठी कार्यरत असलेल्या संस्थांतील अभ्यासक्रमांची एकूण मंजूर प्रवेशक्षमता (अभ्यासक्रमनिहाय)
खालील प्रमाणे माहितीसाठी देण्यांत येत आहे.

06 MONTHS COURSES

Sr. No.	Cours Code	Course Name	Intake
1	101101	COMPUTER OPERATION WITH M.S.OFFICE	1200
2	101102	DESK TOP PUBLISHING	650
3	101103	COMPUTERIZED ACCOUNTING & OFFICE AUTOMATION	1050
4	101104	INFORMATION TECHNOLOGY	1000
5	101105	WEB PAGE DESIGNING	275
6	101106	AUTO - CAD	275
7	101107	MULTI-MEDIA ANIMATION TECHNOLOGY	50
8	101108	COMPUTERIZED ACCOUNTING USING TALLY	350
9	101109	COMPUTER BASICS (FOR VISUALLY IMPAIRED)	75
10	101110	NET WORKING	50
11	101112	C.C.IN ADVANCE COMPUTERIZED ACCOUNTING USING TALLY	00
12	101113	C & C++	25
13	101119	BASIC COMPUTER PROGRAMMING	325
14	101121	COMPUTER DATA ENTRY OPERATOR	175
15	101124	GRAPHIC MULTIMEDIA ANIMATION (101124)	25
16	101136	BASIC ANIMATION	85
17	101137	ARCHITECTURAL & CIVIL USING AUTO CAD	50
18	101145	C.C.IN MULTIMEDIA & WEB PAGE DESIGNING	00
19	101148	ELEMENTS OF COMPUTER ENGINEERING	75
20	101155	PRINT PUBLISHING	25
21	101156	CERTIFICATE COURSE IN SOFTWARE TESTING	25
22	201103	I.C.U. TECHNICIAN	75
23	201112	BASIC ACUPRESSURE & MASSAGE (FOR BLIND)	75
24	201134	YOGA THERAPIST	25
25	201135	ACUPRESSURE AND MASSAGE (TRIGENDER / GENERAL)	75
26	201136	C.C.IN NATURAL HEALING	00
27	201137	MEDICAL RECORDS AND HEALTH INFORMATION TECHNICIAN	25
28	301101	ELECTRONIC ASSEMBLY & T.V. MAINTENANCE	275
29	301103	P.C. MAINTENANCE	350
30	301104	MOBILE REPAIRING AND SERVICING	255
31	301105	REPAIRING AND SERVICING OF RADIO & LCD/LED TV	200
32	301133	HARDWARE TECHNOLOGY	100
33	301134	C.C.IN EMBEDDED SYSTEM & PLC	25
34	301135	C.C.IN AUTOMATION & PLC	25
35	302102	ELECTRICAL WIREMAN	1695
36	302103	ELECTRICAL PUMP & MOTOR REPAIRING	150
37	302104	ELECTRICAL MOTOR WINDING	25
38	302106	ELECTRICIAN MECHANIC	150
39	302107	SERVICING OF ELECTRIC DOMESTIC APPLIANCES	75
40	302108	ELECTRIC EQUIPMENT ASSEMBLER	50
41	302109	MOTOR ARMATURE & WINDING	900
42	302112	WIRE-MAN ASSTT. (ONLY FOR PHYSICALLY HANDICAPPED)	150
43	302113	C.C.IN ELECTRICAL ASSISTANT	50
44	302121	C.C.IN REWINDING OF AC & DC MOTOR	00
45	302128	REPAIR & MAINTENANCE OF ELECTRICAL MACHINE & POWER SUPPLY	25
46	302139	WIRE-MAN HELPER	25
47	303103	OFFICE FURNITURE MAKING	25
48	303104	AIR CONDITIONING & REFRIGERATION MECHANIC	530
49	303105	CLOCK AND WATCH REPAIRING	25
50	303107	WELDING AND JOINTING	300
51	303109	FURNITURE MAKING & REPAIRING	50

---९९---

52	303111	HOUSE PIPE FITTING	100
53	303112	WOODEN DOOR & WINDOW SHUTTER MAKER	25
54	303116	WELDING (GAS AND ELECTRIC)	175
55	303117	C.C.IN ADVANCED WELDING	00
56	303118	OPERATION ON SHEET METAL	25
57	303126	PLUMBING	100
58	303127	CAD-CAM OPERATOR	175
59	303128	CARPENTER (FOR HANDICAPPED)	50
60	303129	CABINET & FURNITURE MAKING	25
61	303130	C.C.IN CARPENTRY(PRACTICAL)	00
62	303135	FITTER (BENCH FITTER)	75
63	303137	LATHE MACHINE OPERATOR	175
64	303147	STRUCTURAL WELDING	25
65	303162	TOOL AND DIE MAKER	25
66	303172	FITTER (PRACTICAL)	100
67	303173	BASIC CARPENTRY (PRACTICAL)	50
68	303175	C.C.IN 3D DESIGN & PRINTING	00
69	303177	C.C.IN CNC PROGRAMMER CUM OPERATOR	150
70	304103	CENTRE - CUM - CONCRETE WORKER.	25
71	304108	LAND SURVEYING	75
72	305103	AGRO INFORMATION TECHNOLOGY	75
73	305108	GARDNER	50
74	305109	IRRIGATION PUMP MECHANIC	25
75	304117	C.C.IN BASIC CIVIL ENGINEERING	00
76	305120	FRUIT PLANT NURSERY	75
77	305121	FLOWER PLANT NURSERY	25
78	305122	C.C.IN VEGETABLE PLANT NURSERY	00
79	305138	SHEEP AND GOAT REARING	100
80	305141	POULTRY FARMER	75
81	306102	SCOOTER, MOTORCYCLE SERVICING	300
82	306104	MOTOR DRIVING	50
83	306105	DIESEL ENGINE MECHANIC	530
84	306117	C.C.IN ADVANCE AUTOMOTIVE DIAGNOSTIC SYSTEMS	25
85	307107	INSTRUMENT MECHANIC CHEMICAL	25
86	308108	C.C.IN LABORATORY MANAGER (Testing & Calibration Lab)	25
87	308109	C.C. IN LABORATORY ASSISTANT (Testing & calibration Lab)	25
88	308110	C.C.IN LABORATORY INCHARGE (Testing & Calibration Lab)	25
89	308111	C.C.IN LABORATORY TECHNICIAN(Testing & Calibration Lab)	25
90	401101	FOOD & BEVERAGE SERVICE	200
91	401102	HOTEL RECEPTION & BOOK KEEPING	25
92	401118	BASIC FOOD PRODUCTION	75
93	402106	HAND AND POWER WEAVING	25
94	402152	WET PROCESSING OF MAN-MADE TEXTILES	25
95	402153	WEAVING OF MAN-MADE FIBER FABRICS	50
96	403101	FRENCH LANGUAGE	50
97	403102	GERMAN LANGUAGE	75
98	403107	ENGLISH LANGUAGE	100
99	404101	C.C.IN FITNESS TRAINER	00
100	404102	BODYBUILDING, DIETICIAN AND FITNESS TRAINER	75
101	405103	FACIAL & BLEACH OPERATOR	25
102	405106	OPERATOR COURSE IN BEAUTY CULTURE	175
103	405108	BASIC COURSE IN BEAUTY CULTURE	250
104	405110	C.C.IN ADVANCE COURSE IN BEAUTY CULTURE	00
105	405112	PROFESSIONAL COURSE IN BEAUTY CULTURE & HAIR DRESSING	50
106	405117	HAIR & BEAUTY OPERATOR	75
107	405118	BEAUTY CARE	75

108	406102	OFFSET (SHEET FED)	50
109	407105	MANUFACTURING LEATHER GOODS	25
110	407117	HANDMADE CHAPPAL AND SANDAL MAKING	25
111	408101	TAX AND FINANCE MANAGEMENT ASSISTANT	60
112	408102	TYPEWRITING ENGLISH	175
113	408103	ACCOUNTANT ASSISTANT	60
114	408105	TYPEWRITING MARATHI	50
115	409101	PAPER WORK & CARD BOARD WORK (PRACTICAL)	25
116	409102	PAPER WORK, CARD BOARD WORK & BOOK BINDING	50
117	409106	BAMBOO & CANE WORKER	25
118	410104	C.C.IN COMPUTERISED FASHION DESIGNING	25
119	410107	DRESS MAKING	75
120	410108	SPECIALIZATION IN BLOUSES	25
121	410117	EMBROIDERY AND FANCY WORK (PRACTICAL)	75
122	410118	TAILORING AND CUTTING (PRACTICAL)	75
123	410119	BASIC FASHION DESIGNING	600
124	410120	PRE SHIVANKALA	100
125	410121	TAILORING & CUTTING	3025
126	410122	EMBROIDERY & FANCY WORK (THEORY)	600
127	410126	ADVANCE COURSE IN TAILORING & CUTTING	100
128	410136	ELEMENTS OF GARMENT MAKING AND FASHION DESIGNING	100
129	411105	SELF DEFENCE	100
130	411111	SECURITY SERVICES	125
131	411112	ONLINE ADMINISTRATION FOR TALATHI	25
132	411123	INDUSTRIAL SAFETY MANAGEMENT TRAINING	225
133	411124	SECURITY & FIRE PREVENTION TRAINING	275
134	411155	ASSISTANT SECURITY MAN	100
135	411163	C.C.IN LIBRARIAN ASSISTANT	25
136	411183	EXECUTIVE SAFETY MANAGEMENT	25
137	411184	C.C.IN POLLUTION CONTROL PLANT OPERATOR(AIR & WATER)	00
138	411185	C.C.IN CARRIER GUIDANCE & COUNSELING	00
139	412102	SPRAY PAINTER CUM SIGN BOARD PAINTER	25
140	412103	COMMERCIAL PAINTING	50
141	413104	C.C.IN ASSISTANT JOURNALISM	25
142	413107	TRAINING FOR JOURNALISM	50
143	414104	TRAVEL AND TOURISM	50
144	201138	C.C. IN ACCUPUNCTURE	25
145	201139	C.C.IN HOSPITAL HOUSEKEEPING	25

5

01 YEAR COURSES

Sr. No.	Cours Code	Course Name	Intake
1	101202	COMPUTER TEACHERS TRAINING COURSE	50
2	101203	C.C.IN MULTIMEDIA AND INTERNET TECHNOLOGY	00
3	101204	COMPUTER SOFTWARE	125
4	101205	COMPUTER TECHNIQUES	25
5	101207	C.C.IN CALL CENTER ASSISTANT	00
6	101208	DATA ENTRY OPEATOR & ANALYZER	25
7	101209	NETWORK TECHNICIAN	25
8	101210	COMPUTER SOFTWARE ENGINEER APPLICATION	25
9	101211	D.T.P. OPERATOR (FOR DEAF)	100
10	201201	OPERATION THEATRE TECHNICIAN	330
11	201203	HEALTH WORKER	80
12	201208	YOGA & NATUROTHERAPY	470
13	201216	VETERINARY TECHNICIAN	25
14	201221	ACUPRESSURE & MASSAGE THERAPY (FOR BLIND)	25
15	201224	YOGA TEACHER	75
16	201225	C.C.IN ALTERNATE HEALING THERAPY	25
17	201226	NURSING CARE	870
18	201227	DENTAL ASSISTANT	75
19	201228	OPHTHALMIC TECHNICIAN	100
20	201229	RADIOLOGY TECHNICIAN	305
21	201230	PATHOLOGY TECHNICIAN	155
22	201231	DIALYSIS TECHNICIAN	210
23	201232	PANCHGAVYA CHIKITSA AND SENDRIYA SHETI	75
24	201233	ADVANCE DIPLOMA IN NATURAL HEALING	25
25	201234	ADVANCE DIPLOMA IN ELECTRO-HOMOEOPATHIC	1340
26	301201	ELECTRONICS AND RADIO SERVICING (L.E.R.S.)	425
27	301202	COMPUTER HARDWARE MAINTENANCE (LCHM)	250
28	301203	TELEPHONE OPERATOR WITH INTERCOM SYSTEMS (FOR BLIND)	25
29	301204	ADVANCE ELECTRONICS & VIDEO SERVICING (L.A.E.V.S.)	75
30	301206	C.C.IN ELECTRONIC TECHNOLOGY	00
31	301207	MECHANIC OF INDUSTRIAL ELECTRONICS	25
32	301211	C.C.IN MUSIC AND SOUND TECHNOLOGY	00
33	302204	ELECTRICAL SUPERVISOR ON CONSTRUCTION SITE	260
34	302205	BASIC ELECTRICAL ENGINEERING	135
35	302207	C.C.IN REPAIR,MAINTAINANCE & REWINDING OF ELECTRICAL MOTORS	00
36	302208	ELECTRICAL POWER GENERAION AND DISTRIBUTION	25
37	302209	WIREMAN	270
38	302211	ELECTRICAL EQUIPMENT SERVICESES	25
39	302212	BASIC WIREMAN (ONLY FOR DUAF-DUMB)	50
40	302213	WIREMAN (ONLY FOR DUAF-DUMB)	50
41	303205	WELDER CUM FABRICATOR	380
42	303207	PAN BOILING	50
43	303210	FABRICATION (FITTING & WELDING)	25
44	303214	C.C.IN INDUSTRIAL AUTOMATION	00
45	303225	JODARI (FITTER)	845
46	303226	BASIC JODARI (ONLY FOR DUAF-DUMB)	25
47	303227	BASIC CARPENTRY (ONLY FOR DUAF-DUMB)	25
48	303230	C.C.IN WORKSHOP MACHINE OPERATOR(FOR VISUALLY HANDICAPPED)	25
49	303231	C.C.IN LIFT AND ESCALATOR MECHANIC	25
50	304201	TRACERS	175
51	304202	CONSTRUCTION SUPERVISOR	17325

--९४--

52	304203	BUILDING SITE SUPERVISOR	275
53	304204	INTERIOR DECORATOR	480
54	304211	ARCHITECTURAL DRAUGHTSMAN WITH CAD	175
55	306202	TWO WHEELER MECHANIC	125
56	306203	AUTOMOBILE MECHANIC TECHNICIAN	370
57	306204	AUTOMOBILES ENGINEERING	55
58	306207	DIESEL MECHANIC	955
59	308201	INSTRUMENTATION	75
60	401201	COOKERY	360
61	401202	BAKERY & CONFECTIONARY	100
62	401204	HOME SCIENCE	75
63	401205	COOKERY (FOR THE HEARING IMPAIRED)	25
64	401207	COOKERY, BAKERY & CONFECTIONERY	135
65	401208	HOTEL MANAGEMENT & CATERING TECHNOLOGY	1035
66	401211	COOKERY TECHNICIAN	50
67	402208	WEAVING MECHANIC	25
68	405201	BEAUTY CULTURE	1250
69	407207	HANDMADE SHOE MAKING	25
70	408206	STENOGRAPHY ENGLISH (FOR BLIND)	25
71	408207	STENOGRAPHY MARATHI (FOR BLIND)	25
72	408209	MARKETING AND SALESMANSHIP ASSISTANT	25
73	408212	BANKING ASSISTANT	75
74	408215	FINANCIAL ACCOUNTING	75
75	409203	HANDCRAFT & WORK EXPERIENCE TEACHER	3790
76	410204	GARMENT MANUFACTURING & FASHION DESIGNING	1205
77	410209	TEACHERS IN TAILORING	100
78	410210	TEACHERS IN TAILORING EMBROIDERY AND GARMENT DECORATION	150
79	411206	PRE SCHOOL TEACHER TRAINING	715
80	411210	CRECHE AND PRESCHOOL MANAGEMENT	50
81	411212	DISASTER MANAGEMENT	125
82	411216	VOCATIONAL TEACHER TRAINING	380
83	411217	ADVANCE DIPLOMA IN INDUSTRIAL SAFETY	150
84	412210	ART EDUCATION	25
85	413201	PHOTOGRAPHY	125
86	415201	HOSPITALITY	50
87	415203	C.C.IN FACILITY MANAGEMENT	00
88	415204	C.C.IN HOME MANAGEMENT	00
89	417201	HOSPITALITY AND AIR TRAVEL MANAGEMENT TRAINING	150

02 YEARS COURSES

Sr. No.	Cours Code	Course Name	Intake
1	101401	COMPUTER SCIENCE	75
2	101408	COMPUTER INFORMATION TECHNOLOGY	55
3	101418	DIPLOMA COURSE IN COMPUTER ANIMATION	00
4	201404	MEDICAL LAB TECHNICIAN	820
5	201409	PHYSIOTHERAPIST (FOR BLIND)	25
6	201410	PHYSIOTHERAPIST	100
7	201417	NATUROPATHY AND YOGIC SCIENCE	80
8	201418	DIETICIAN & NUTRITION SCIENCE	50
9	201419	PANCHAKARMA THERAPY	50
10	201420	ACUPUNCTURE SCIENCE	25
11	201421	DIPLOMA COURSE IN DIALYSIS TECHNOLOGY	75
12	302404	LINEMAN	25
13	302405	ELECTRICAL ENGINEERING	305
14	302409	ELECTRICIAN	1300
15	303401	DRAUGHTSMAN MECHANICAL	50
16	303403	GENERAL FITTER CUM MECHANIC	150
17	303412	TURNER	25
18	303418	WELDING TECHNOLOGY	25
19	303421	BASIC REFRIGERATION AND AIR CONDITIONING	50
20	303426	MECHANICAL ENGINEERING	50
21	303433	BOILER ATTENDANT	100
22	304401	ARCHITECT DRAUGHTSMAN	765
23	304402	DRAUGHTMAN CIVIL	75
24	304403	INTERIOR DECORATION AND DESIGNING	25
25	304404	DIPLOMA COURSE IN COMNSTRUCTION SURVEYING	00
26	304405	BUILDING CONSTRUCTION SUPERVISOR	225
27	305403	AGRICULTURAL TECHNOLOGY	125
28	305432	DIPLOMA COURSE IN DAIRY FARMING	00
29	305440	AGRICULTURE ENGINEERING	50
30	306402	AUTO ENGINEERING TECHNICIAN	300
31	306406	MECHANIC MOTOR VEHICLE	180
32	401402	HOTEL OPERATIONS	365
33	401407	CATERING AND RESTAURANT MANAGEMENT	55
34	404401	PHYSICAL EDUCATION	25
35	405401	DIPLOMA COURSE IN PROFESSIONAL BEAUTICIAN	00
36	408412	DIPLOMA COURSE IN E.COMMERCE MANAGEMENT	00
37	410401	FASHION DESIGNING & CLOTHING CONSTRUCTION	25
38	410408	FASHION TECHNOLOGY	30
39	411402	LIBRARY AND INFORMATION SCIENCE	25
40	412401	APPLIED ART	25
41	414401	DIPLOMA COURSE IN TRAVEL AND TOURISM MANAGEMENT	00
42	414402	BASIC OF TOURISM AND AVIATION INDUSTRIES MANAGEMENT	75
43	415401	HOSPITALITY MANAGEMENT	450

संबंधित प्रादेशिक कार्यालयांचे पत्ते :-

सहसंचालक, व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण, प्रादेशिक कार्यालय, ४९, खेरवाडी, अलियावर जंग मार्ग, वांद्रे(पूर्व), मुंबई ४०० ०५१.फोन नं. ०२२-२६४७ ३० ५५/२६४७ १३ ५४	सहसंचालक, व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण, प्रादेशिक कार्यालय, आय.टी.आय.(मुलींची), परिसर, भडकल गेटजवळ, औरंगाबाद ४३१ ००१.फोन नं. ०२४०-२३३ ४९-६२फॅक्स नं. २३३ ७० ७८
सहसंचालक, व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण, प्रादेशिक कार्यालय, घोले रोड, पुणे ४११००५.फोन नं. ०२०-२५५३५४ १५/१६/१७ फॅक्स नं. २५५३३५०२	सहसंचालक, व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण, प्रादेशिक कार्यालय, मोर्शी रोड, अमरावती ४४४ ६०२.फोन नं. ०७२१-२६६ ०५ ०६ /२६६ ०३ २०फॅक्स नं. २६६ ०५ ८८
सहसंचालक, व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण, प्रादेशिक कार्यालय, जुना आग्रा रोड, नाशिक ४२२ ००२. फोन नं. ०२५३ २५७९४१० फॅक्स नं. २५७ ७२ २०	सहसंचालक, व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण, प्रादेशिक कार्यालय, सिक्कील लाईन, कोर्टासमोर, नागपूर ४४०००१.फोन नं. /२५६३४ ०३/२५६०८२३फॅक्स नं. २५२ ६७ २३

जिल्हा व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण अधिकारी कार्यालयांचे पत्ते

१. जिल्हा व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण अधिकारी, मुंबई (शहर), द्वारा शासकीय तांत्रिक विद्यालय, वीर सावरकर मार्ग, दादर (पश्चिम), मुंबई ४०० ०२८.फोन/फॅक्स नं. २४३७२९२१	१६. जिल्हा व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण अधिकारी, औरंगाबाद, द्वारा औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था, (मुलींची) आवार, भडकल गेटजवळ, औरंगाबाद.फोन/फॅक्स नं. ०२४०-२३३४६९५
२. जिल्हा व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण अधिकारी, मुंबई (उपनगर) द्वारा शासकीय चर्मकला विद्यालय, ४९, खेरवाडी, वांद्रे (पूर्व), मुंबई ४०० ०५१. फोन/फॅक्स नं. २६४७६७२८.	१७. जिल्हा व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण अधिकारी, परभणी/हिंगोली द्वारा शासकीय तंत्र प्रशाळा केंद्राचे प्रांगण, परभणी ४३१ ४०१.फोन/फॅक्स नं. ०२४५२-२२१२२८
३. जिल्हा व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण अधिकारी, ठाणे, /पालघर* द्वारा शासकीय तांत्रिक विद्यालय केंद्र, कोपरी कॉलनी, ठाणे (पूर्व), जिल्हा ठाणे ४०० ०६०.फोन/फॅक्स नं. ०२२- २५३२५०६७.	१८. जिल्हा व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण अधिकारी, जालना, द्वारा शासकीय औद्योगिक प्रशिक्षण केंद्र, चंदनझिरा, एम.आय.डी.सी. जालना ४३१२०३.फोन/फॅक्स नं. २२०८५७
४. जिल्हा व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण अधिकारी, रायगड- अलिबाग बिबलकर इस्टेट, उमा महेश्वर मंदिरासमोर, एस.टी.स्टॅंड जवळ, जिल्हा रायगड-अलिबाग. फोन/फॅक्स नं. ०२१४१-२२५१०३.	१९. जिल्हा व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण अधिकारी, बीड, द्वारा शासकीय तंत्र प्रशाळा केंद्र, नगर रोड, बीड ४३१ १२२.फोन/फॅक्स नं. ०२४४२-२२४३४८
५. जिल्हा व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण अधिकारी, रत्नागिरी, द्वारा औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था, काजरघाटी रोड नाचणे.एम.आय.डी.सी., रत्नागिरी ४१५६३९. फोन/फॅक्स नं. ०२३५२-२२२८८१.	२०. जिल्हा व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण अधिकारी, लातूर, द्वारा औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था, वसतीगृह, लातूर ४१३ ५१२.फोन/फॅक्स नं. ०२३८२- २४५२२०
६. जिल्हा व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण अधिकारी, सिंधुदूर्ग, मुख्य शासकीय इमारत, 'सी' ब्लॉक, तळमजला, सिंधुदूर्ग, ओरोस-सिंधुदूर्ग. फोन/फॅक्स नं. ०२३६२-२२८५६५.	२१. जिल्हा व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण अधिकारी, नांदेड, द्वारा औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेचे प्रांगण, नांदेड ४३१ ६०२.फोन/फॅक्स नं. ०२४६२-२५३३६६
७. जिल्हा व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण अधिकारी, नाशिक, द्वारा शासकीय तांत्रिक विद्यालय केंद्र, नाशिकचे आवार, जुना आग्रा रोड, त्र्यंबक नाका, नाशिक.फोन/फॅक्स नं. ०२५३- २५७५१९३.	२२. जिल्हा व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण अधिकारी, , द्वारा शासकीय तंत्र शाळा केंद्र उस्मानाबाद ४१३ ५०१.फोन/फॅक्स नं. ०२४७२-२२५३६२
८. जिल्हा व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण अधिकारी, धुळे/ नंदूरबार द्वारा शासकीय तांत्रिक विद्यालय केंद्र, धुळे ४२४ ००१.फोन/फॅक्स नं. ०२५६- २२३६४५८.	२३. जिल्हा व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण अधिकारी, अमरावती, द्वारा शासकीय तंत्र माध्यमिक शाळा वस स्टॅण्ड रोड अमरावती ४४४ ६०३. फोन/फॅक्स नं. ०७२१-२५६९७७७

--९७--

१०. जिल्हा व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण अधिकारी, जळगांव, द्वारा शासकीय तांत्रिक विद्यालय केंद्र, जळगांव ४२५ ००१.फोन/फॅक्स नं.०२५७-२२२०९५८	२४. जिल्हा व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण अधिकारी, अकोला / वाशिम द्वारा शासकीय तंत्र माध्यमिक शाळा केंद्र, जुने एस.टी.स्टॅण्डजवळ, अकोला ४४४ ००५. फोन/फॅक्स नं.०७२४-२४३७४१३
१०. जिल्हा व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण अधिकारी, अहमदनगर,द्वारा शासकीय तांत्रिक विद्यालय केंद्र , अहमदनगर ४१४ ००१. फोन/फॅक्स नं. ०२४-२३५९९४७	२५. जिल्हा व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण अधिकारी, यवतमाळ,द्वारा शासकीय तंत्र माध्यमिक शाळा केंद्र,यवतमाळ ४४५ ००१. फोन/फॅक्स नं.२७२३२-२४२८७४
११. जिल्हा व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण अधिकारी, पुणे, द्वारा शासकीय तांत्रिक विद्यालय केंद्र,इमारत, घोले रोड, पुणे ४११ ००५. फोन/फॅक्स नं. ०२०-२५५३५४१६/१७	२६. जिल्हा व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण अधिकारी, बुलढाणा,द्वारा शासकीय तंत्र प्रशाळा केंद्राचे प्रांगण,बुलढाणा ४४३ ००१. फोन/फॅक्स नं.०४२६२-२४४१७३
१२. जिल्हा व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण अधिकारी, सातारा, द्वारा शासकीय तांत्रिक विद्यालय केंद्र,शाहू स्टेडियम समोर सातारा ४१५ ००१.फोन/फॅक्स नं. ०२१६२-२३८९८२	२७. जिल्हा व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण अधिकारी, नागपूर, सॉफ्टवेअर टेक्नॉलॉजी पार्क जवळ , लिंक रोड, नागपूर ४४० ००१.फोन/फॅक्स नं.०७१२-२५६५५५५
१३. जिल्हा व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण अधिकारी, सांगली, द्वारा सांगली हायस्कूल, सांगली, सांगली ४१६ ४१६.फोन/फॅक्स नं.०२३३- २६२००८९	२८. जिल्हा व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण अधिकारी, वर्धा, द्वारा शासकीय तंत्र माध्यमिक शाळा केंद्र, वर्धा ४४२ ००१.फोन/फॅक्स नं.०७१५२२४३४४३
१४. जिल्हा व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण अधिकारी, सोलापूर,द्वारा म.रा.तांत्रिक प्रशाळा केंद्र तथा औद्योगिकशाळा, १५६-अ,रेल्वे लाईन, डफरीन चौक, सोलापूर ४१३ ००१. फोन/फॅक्स नं.०२१७-२७२७४०२	२९. जिल्हा व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण अधिकारी, भंडारा/ गोंदिया द्वारा औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था,परीसर टाकळी, भंडारा ४४१ ९०४.फोन/फॅक्स नं.०७१८४-२५२८४६
१५. जिल्हा व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण अधिकारी, कोल्हापूर,द्वारा शिवाजी तांत्रिक विद्यालय तथा औद्योगिकशाळा, पदमा टॉकीजजवळ, कोल्हापूर ४१६ ००२. फोन/फॅक्स नं.०२३१-२६४४४४३	३०. जिल्हा व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण अधिकारी, चंद्रपूर, द्वारा औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेच्या वसतीगृहाची इमारत, औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था, चंद्रपूर ४४२ ४०१. फोन/फॅक्स नं.०७७०-२५४६५७
	३१. जिल्हा व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण अधिकारी, गडचिरोली,द्वारा औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था, गडचिरोली ४४२ २०८. फोन/फॅक्स नं०७१३२-२३३४३७

* टिप - पालघर जिल्ह्यातील इच्छुक संस्थांनी त्यांचे प्रस्ताव जिल्हा व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण अधिकारी कार्यालय, ठाणे यांचेकडे सादर करावेत.

३ --९८--